

REGULAMIN USŁUG AUTOPAY FLOTA

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin usług Autopay Flota („**Regulamin**”) określa zasady udostępniania i korzystania z usług Autopay Flota, dostępnych wyłącznie w ramach Autopay oraz świadczonych wyłącznie na rzecz Użytkowników Profesjonalnych. Usługi Autopay Flota nie są skierowane do konsumentów w rozumieniu art. 22¹ Kodeksu cywilnego ani do osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, jeżeli Umowa nie ma dla nich charakteru zawodowego.
2. Zarówno usługi Autopay Flota, jak i Autopay są udostępniane Użytkownikowi przez Autopay Mobility sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie, przy ul. Powstańców Warszawy 6, 81-718 Sopot, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000794787, której akta rejestrowe znajdują się w Sądzie Rejonowym Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającą NIP: 5272898696, REGON: 383879060, o kapitale zakładowym wynoszącym 19.296.050,00 zł, posiadającą od dnia 05.07.2024 r. status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, kontaktowy adres e-mail: kontakt@autopay.pl („**Spółka**” lub „**Usługodawca**”).
3. Regulamin stanowi podstawę świadczenia przez Spółkę na rzecz Użytkownika Profesjonalnego usług drogą elektroniczną, zgodnie z wymogami Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz wzorzec umowy w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
4. Regulamin jest nieodpłatnie udostępniany Użytkownikowi Profesjonalnemu pod adresem: <https://mobility.autopay.pl/dokumenty>. Treść Regulaminu może zostać w każdym czasie nieodpłatnie pozyskana, odtworzona i utrwalona przez Użytkownika Profesjonalnego, w wersji elektronicznej.
5. W celu korzystania z usług Autopay Flota Użytkownik Profesjonalny zobowiązany jest zapoznać się z Regulaminem, zaakceptować jego treść i przestrzegać jego postanowień w trakcie obowiązywania Umowy.

§ 2

Definicje

1. Użyte w Regulaminie określenia pisane wielką literą mają znaczenie wskazane poniżej:
 - a. **Abonament** – wynagrodzenie należne Usługodawcy od Użytkownika Profesjonalnego z tytułu udzielenia dostępu do Autopay Flota, należne za każdy rozpoczęty Okres Subskrypcji dla danego Pojazdu oraz przypisanego do niego numeru rejestracyjnego, określane w sposób wskazany w Regulaminie, zgodnie z Cennikiem.
 - b. **Autopay Flota** lub **Usługi Flotowe** – usługi oferowane przez Usługodawcę Użytkownikom Profesjonalnym na podstawie Umowy i w zakresie tą Umową określonym, których zasady świadczenia określa Regulamin, polegające w szczególności na zapewnieniu dodatkowych funkcji Konta, określonych w Regulaminie i możliwości rozliczenia Usług świadczonych na rzecz Użytkownika Profesjonalnego w sposób wskazany w Regulaminie.

- c. **Cennik** – cennik Usług Flotowych dostępny pod adresem: <https://mobility.autopay.pl/dokumenty>.
- d. **Kaucja** – kwota wpłacana przez Użytkownika Profesjonalnego, w wysokości uzgodnionej pomiędzy Usługodawcą a Użytkownikiem Profesjonalnym, na zabezpieczenie pokrycia należności Usługodawcy tytułem Abonamentu, Opłat oraz innych przewidzianych w Regulaminie oraz Regulaminie Autopay, objętych kredytem kupieckim przyznawanym Użytkownikowi Profesjonalnemu przez Usługodawcę, w celu rozliczania powyższych należności.
- e. **Kierowca Flotowy** - Użytkownik, współpracujący z Użytkownikiem Profesjonalnym w celu wspierania jego bieżącej działalności (w tym zwłaszcza na podstawie umów cywilnoprawnych), korzystający z Autopay w ramach dostępu nadanego przez Użytkownika Profesjonalnego.
- f. **Limit Kupiecki** – maksymalna kwota kredytu kupieckiego przyznanego Użytkownikowi Profesjonalnemu w celu finansowania Usług, odpowiadająca maksymalnie kwocie wpłaconej przez niego Kaucji.
- g. **Okres Subskrypcji** – wybrany przez Użytkownika Profesjonalnego miesięczny, roczny lub inny zapewniany przez Usługodawcę okres dostępu do Autopay Flota, liczony odrębnie dla każdego Pojazdu i przypisanego do niego numeru rejestracyjnego Pojazdu, w sposób określony w Regulaminie. Zmiana numeru rejestracyjnego Pojazdu wymaga ponownego wyboru okresu Subskrypcji dla danego Pojazdu oraz zapłaty Abonamentu.
- h. **Umowa** – umowa dotycząca Usług Flotowych zawierana pomiędzy Użytkownikiem Profesjonalnym a Usługodawcą, w oparciu o Regulamin, na czas nieoznaczony, na której treść składa się w szczególności Regulamin Autopay, Regulamin oraz inne warunki uzgadniane odrębnie pomiędzy Użytkownikiem Profesjonalnym i Usługodawcą, o ile zyskują formę co najmniej uzgodnień dokonanych w formie dokumentowej, w drodze wymiany wiadomości e-mail.
- i. **Usługi** – Usługi zdefiniowane w treści Regulaminu Autopay, które są w Serwisie dostępne do korzystania i rozliczenia w ramach Autopay Flota.
- j. **Usługodawca** – Autopay Mobility Sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie przy ulicy Powstańców Warszawy 6, kod pocztowy: 81-718 Sopot, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000794787, NIP 5272898696, REGON 383879060, o kapitale zakładowym w wysokości 19.296.050,00 PLN, posiadająca od dnia 05.07.2024 r. status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
- k. **Użytkownik Profesjonalny** – podmiot niebędący Konsumentem lub przedsiębiorcą na prawach Konsumenta (tj. osobą fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej), korzystający lub podejmujący działania w celu korzystania z Autopay Flota w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową i w celu bezpośrednio związanym z tą działalnością.
- l. **Regulamin Autopay** – regulamin oprogramowania Autopay dostępny w ramach Autopay lub pod adresem: <https://mobility.autopay.pl/dokumenty>.
- m. **Regulamin** – niniejszy regulamin Autopay Flota dostępny pod adresem: <https://mobility.autopay.pl/dokumenty>.

- n. **Serwis** – serwis internetowy działający pod adresem <https://app.autopay.eu>, administrowany i obsługiwany przez Usługodawcę.
2. Pozostałe, niezdefiniowane w ust. 1 określenia użyte w treści Regulaminu, pisane wielką literą, mają znaczenie określone w § II Regulaminu Autopay lub Załączniku nr 2 do Regulaminu Autopay.
3. W każdym przypadku, w którym w Cenniku, dostępnych planach (pakietach) lub innych dokumentach lub informacjach Usługodawcy dotyczących Autopay Flota dla określenia pojazdu lub floty użyte jest słowo:
- a. „lekki” – należy przez to rozumieć odpowiednio jeden lub flotę (grupę) wyłącznie samochodów osobowych, motocykli lub zespołów pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 tony;
 - b. „ciężki” – należy przez to rozumieć odpowiednio jeden lub flotę (grupę) wyłącznie samochodów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony lub autobusów;
 - c. „mieszany” – należy przez to rozumieć flotę (grupę) zawierającą zarówno pojazdy lekkie jak i ciężkie.

§ 3

Usługi Flotowe

1. Korzystanie z Autopay Flota umożliwia Użytkownikowi Profesjonalnemu m.in. korzystanie z dodatkowych funkcjonalności Konta. W ramach Umowy Użytkownik Profesjonalny może być uprawniony do korzystania w ramach swojego Konta, w zależności od wybranego planu (pakietu), z dodatkowych funkcji przypisanych do danego planu (pakietu), m.in.:
- a. możliwość rejestracji Pojazdów Kierowców Flotowych, a także Kierowców Flotowych i przypisywania ich do Pojazdów, celem zbiorczego rozliczenia wszystkich przypisanych do Konta Pojazdów, w tym uzyskanie faktur zbiorczych;
 - b. rozszerzonych funkcji raportowania o Usługach i Usługach Flotowych;
 - c. możliwość wyboru planów (pakietów) oraz różnych Okresów Subskrypcji, spośród dostępnych w Autopay Flota – w szczególności okresów miesięcznych i rocznych;
- a także zyskuje możliwość dokonywania rozliczeń z tytułu Usług w oparciu o Limit Kupiecki – dla wybranych planów (pakietów).
2. Szczegółowy zakres, opis funkcji, dostępnych planów (pakietów) Autopay Flota, Okresów Subskrypcji i właściwych dla nich Metod Płatności oraz Cennik dostępne są w ramach Autopay lub pod adresem: <https://mobility.autopay.pl>.
3. Korzystanie z Autopay Flota jest możliwe wyłącznie w ramach i w związku z korzystaniem z Autopay. Zasady rejestracji w Autopay, zawarcia i obowiązywania Umowy Ramowej, aktywacji Konta, wymagania techniczne, których spełnienie jest konieczne dla korzystania z Autopay i dostępne w Autopay Usługi oraz zasady ich świadczenia określa Regulamin Autopay.

§ 4

Zawarcie, obowiązywanie i rozwiązanie Umowy

1. Umowa zawierana jest na podstawie Regulaminu Autopay i Umowy Ramowej, a także Regulaminu, za pośrednictwem Autopay, z tym zastrzeżeniem, że Autopay Flota jest dostępne dla Użytkowników Profesjonalnych wyłącznie z poziomu Serwisu i za pośrednictwem tego kanału dostępu.
2. Łącznymi warunkami zawarcia i obowiązywania Umowy są:

- a. w pierwszej kolejności – zawarcie Umowy Ramowej za pośrednictwem Serwisu, w trybie wskazanym w Regulaminie Autopay oraz obowiązywanie Umowy Ramowej przez cały okres trwania Umowy, a ponadto aktywacja Konta;
 - b. następnie – wybór przez Użytkownika Profesjonalnego, spośród dostępnych w ramach Autopay Flota planu (pakietu), dostosowanego do floty (grupy pojazdów) Użytkownika Profesjonalnego, Okresu Subskrypcji i Metody Płatności, a także uzupełnienie innych niezbędnych, wskazanych w Autopay danych i zaakceptowanie Regulaminu.
3. Użytkownik Profesjonalny w procesie rejestracji jest zobowiązany do wyboru rodzaju Konta w postaci Konta flotowego. W przypadku, w którym Użytkownik Profesjonalny dysponuje innym rodzajem Konta, w tym:
- a. założonym w Serwisie Kontem indywidualnym, może dokonać zmiany na Konto flotowe poprzez wybór odpowiedniej funkcjonalności w Serwisie;
 - b. Kontem założonym poprzez bankowość elektroniczną, możliwa jest zmiana jego rodzaju w celu umożliwienia mu korzystania z Autopay Flota. W tym celu Użytkownik Profesjonalny powinien skontaktować się z Usługodawcą.
4. Z chwilą spełnienia wszystkich warunków określonych w ust. 1-3 powyżej następuje zawarcie Umowy na czas nieoznaczony, w trakcie którego Użytkownik Profesjonalny może korzystać z Usług Flotowych dla danych Pojazdów w Okresach Subskrypcji liczonych odrębnie dla każdego zarejestrowanego Pojazdu oraz przypisanego Pojazdowi numerowi rejestracyjnemu:
- a. miesięczny Okres Subskrypcji dla danego Pojazdu odpowiada 1 (jednemu) pełnemu miesiącowi kalendarzowemu, z wyjątkiem pierwszego Okresu Subskrypcji, który trwa od dnia wykonania lub zakończenia wykonywania dla danego Pojazdu chociaż jednej, dowolnej Usługi z wykorzystaniem Autopay (np. Przejazdu) do ostatniego dnia trwającego miesiąca kalendarzowego;

PRZYKŁAD: Tomasz dołącza do Autopay Flota w dniu 5 października 2024 r. i wybiera miesięczny okres subskrypcji. Następnie Tomasz dodaje do swojego konta nowy pojazd i wybiera jedną, dowolną usługę (np. przejazd), która zostaje wykonana w dniu 10 listopada 2024 r. Pierwszy miesięczny okres subskrypcji dla tego pojazdu trwa od 10 listopada 2024 r. do 30 listopada 2024 r. Za ten pierwszy miesięczny okres subskrypcji Tomasz zapłaci pełną miesięczną stawkę abonamentu per pojazd, wskazaną w cenniku Autopay Flota. Następny miesięczny okres subskrypcji dla tego pojazdu trwa od 1 grudnia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

- b. roczny Okres Subskrypcji dla danego Pojazdu odpowiada 12 (dwunastu) pełnym miesiącom kalendarzowym, z wyjątkiem pierwszego Okresu Subskrypcji, który trwa od dnia wykonania lub zakończenia wykonywania dla danego Pojazdu chociaż jednej, dowolnej Usługi z wykorzystaniem Autopay (np. Przejazdu) do ostatniego dnia trwającego miesiąca kalendarzowego, a następnie przez kolejne 11 (jedenaście) pełnych miesięcy kalendarzowych

PRZYKŁAD: Tomasz dołącza do Autopay Flota w dniu 5 października 2024 r. i wybiera roczny okres subskrypcji. Następnie Tomasz dodaje do swojego konta nowy pojazd i wybiera jedną, dowolną usługę (np. przejazd), która zostaje wykonana w dniu 10 listopada 2024 r. Pierwszy roczny okres subskrypcji dla tego pojazdu trwa od 10 listopada 2024 r. do 31 października 2025 r. Za ten pierwszy roczny okres subskrypcji Tomasz zapłaci z góry pełną roczną stawkę abonamentu per pojazd, wskazaną w cenniku Autopay Flota. Następny roczny okres subskrypcji dla tego pojazdu trwa od 1 listopada 2025 r. do 31 października 2026 r.

– chyba że taka Usługa została wykonana dla danego Pojazdu jeszcze przed zawarciem Umowy, w trakcie obowiązywania Umowy Ramowej – w takim przypadku pierwszy Okres Subskrypcji dla takiego Pojazdu rozpoczyna się z chwilą zawarcia Umowy.

PRZYKŁAD: Tomasz dołącza do Autopay Flota w dniu 5 października 2024 r. Tomasz miał już dodany pojazd do swojego konta jeszcze przed dołączeniem do Autopay Flota. Ponadto Tomasz wybrał dla tego pojazdu jedną, dowolną usługę (np. przejazd), która została wykonana jeszcze przed dołączeniem do Autopay Flota:

WARIANT I: Tomasz wybrał miesięczny okres subskrypcji Autopay Flota. Pierwszy miesięczny okres subskrypcji dla tego pojazdu trwa od 5 października 2024 r. do 31 października 2024 r. Za ten pierwszy miesięczny okres subskrypcji Tomasz zapłaci pełną miesięczną stawkę abonamentu per pojazd, wskazaną w cenniku Autopay Flota. Następny miesięczny okres subskrypcji dla tego pojazdu trwa od 1 listopada 2024 r. do 30 listopada 2024 r.

WARIANT II: Tomasz wybrał roczny okres subskrypcji Autopay Flota. Pierwszy roczny okres subskrypcji dla tego pojazdu trwa od 5 października 2024 r. do 30 września 2025 r. Za ten pierwszy roczny okres subskrypcji Tomasz zapłaci z góry pełną roczną stawkę abonamentu per pojazd, wskazaną w cenniku Autopay Flota. Następny roczny okres subskrypcji dla tego pojazdu trwa od 1 października 2025 r. do 30 września 2026 r.

5. Jeżeli Użytkownik Profesjonalny nie rozwiąże Umowy, nie usunie Pojazdu z Konta flotowego albo nie dokona zmiany Konta flotowego na inny rodzaj Konta dostępny w Autopay przed zakończeniem trwającego dla danego Pojazdu Okresu Subskrypcji, Okres Subskrypcji dla takiego Pojazdu podlega automatycznemu przedłużaniu na kolejny Okres Subskrypcji, odpowiadający dotychczasowemu Okresowi Subskrypcji, w zależności od aktualnego wyboru Użytkownika Profesjonalnego (przykładowo, jeżeli Użytkownik Profesjonalny posiada roczny Okres Subskrypcji, wówczas z chwilą jego zakończenia dla danego Pojazdu, zostanie on przedłużony o kolejny roczny Okres Subskrypcji dla takiego Pojazdu, chyba że wcześniej Użytkownik Profesjonalny rozwiąże Umowę, usunie ten Pojazd z Konta flotowego albo dokona zmiany Konta flotowego na inny rodzaj Konta dostępny w Autopay).
6. Użytkownik Profesjonalny może rozwiązać Umowę w każdym czasie, bez podania przyczyny, w drodze:
 - a. rozwiązania Umowy Ramowej w sposób wskazany w Regulaminie Autopay, z czym wiąże się jednocześnie rozwiązanie Umowy;
 - b. usunięcia Konta w trybie przewidzianym w Regulaminie Autopay, z czym wiąże się jednocześnie rozwiązanie Umowy Ramowej oraz Umowy;
 - c. rezygnacji z planu (pakietu) Autopay Flota w drodze wyboru odpowiedniej funkcji Autopay dostępnej w ramach Serwisu bądź w drodze przesłania odpowiedniego oświadczenia w formie dokumentowej (w drodze wiadomości na adres e-mail Usługodawcy) lub w formie pisemnej (listownie, przesyłką na adres korespondencyjny Usługodawcy), co oznaczać będzie rozwiązanie Umowy, bez rozwiązania Umowy Ramowej.
7. Rozwiązanie Umowy jest skuteczne od chwili jego dokonania, ze skutkiem na przyszłość, co oznacza, że Usługodawca zachowuje prawo do wszelkich należności przysługujących mu wobec Użytkownika Profesjonalnego, powstałych w trakcie obowiązywania Umowy, w szczególności Abonamentu za każdy rozpoczęty Okres Subskrypcji dla danego Pojazdu oraz Opłat. Postanowienie to znajduje zastosowanie również w przypadku rozwiązania Umowy przez Usługodawcę w trybie przewidzianym w niniejszym Regulaminie.
8. Po rozwiązaniu Umowy Autopay rozliczy z Użytkownikiem Profesjonalnym pozostałą część Kaucji.

9. Zawarcie Umowy i korzystanie przez Użytkownika Profesjonalnego z Autopay Flota, a także obowiązywanie Umowy jest możliwe wyłącznie w trakcie obowiązywania pomiędzy Użytkownikiem Profesjonalnym i Usługodawcą Umowy Ramowej.
10. Usługodawca może rozwiązać Umowę z Użytkownikiem Profesjonalnym, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - a. korzystania przez Użytkownika Profesjonalnego z Autopay Flota oraz Usług w sposób sprzeczny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, zasadami współżycia społecznego lub wbrew postanowieniom Umowy, Regulaminu oraz Regulaminu Autopay;
 - b. w przypadku braku skutecznego przetworzenia płatności przez Usługodawcę zgodnie z Metodą Płatności wybraną przez Użytkownika Profesjonalnego, pomimo wezwania Użytkownika Profesjonalnego do dokonania płatności z wyznaczeniem mu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 3 dni robocze.
11. W przypadku rozwiązania Umowy Ramowej – bez względu na sposób, podstawę i przyczynę – w dniu, w którym ulega rozwiązaniu Umowa Ramowa, rozwiązaniu ulega także Umowa. Jeśli Umowę Ramową rozwiązał Użytkownik Profesjonalny lub do rozwiązania Umowy Ramowej doszło z przyczyn leżących po stronie Użytkownika Profesjonalnego, postanowienie ust. 7 powyżej stosuje się.

§ 5

Korzystanie z Autopay Flota

1. W celu rozpoczęcia korzystania z Usług w ramach Usług Flotowych, Użytkownik Profesjonalny jest zobowiązany do spełnienia wszelkich warunków korzystania z Autopay i Usług, z których zamierza korzystać w ramach Autopay Flota, określonych w Regulaminie Autopay, a dodatkowo do:
 - a. wyboru i dokonania aktywacji w Autopay wybranych przez Użytkownika Profesjonalnego Usług, z których Użytkownik Profesjonalny zamierza skorzystać w ramach Autopay Flota, spośród dostępnych dla Użytkownika Profesjonalnego w Autopay, w tym także płatnych odcinków autostrad, względem których Użytkownik Profesjonalny zamierza skorzystać z Usługi;
 - b. posiadania przez Użytkownika Profesjonalnego co najmniej jednej aktywnej Metody Płatności, odpowiedniej dla Usług Flotowych i wyboru dokonanego w procesie zawarcia Umowy, a w przypadku, w którym Użytkownik dokonał wyboru Metody Płatności w postaci skorzystania z Limitu Kupieckiego oraz wpłaty Kaucji – terminowa wpłata kwoty Kaucji, zgodnie z Regulaminem;
 - c. rejestracji i posiadania co najmniej jednego zarejestrowanego Pojazdu w Autopay, względem którego Użytkownik Profesjonalny zamierza korzystać z Usług Flotowych. Zmiana numeru rejestracyjnego Pojazdu jest równoznaczna z rejestracją Pojazdu w Autopay.

W celu prawidłowego świadczenia Usług przez Usługodawcę, warunki określone w lit. a-c powyżej muszą być spełnione zarówno w trakcie zawarcia Umowy, jak i w całym okresie jej obowiązywania.
2. Użytkownik Profesjonalny dokonuje rejestracji Pojazdu w Autopay w sposób wskazany w Regulaminie Autopay.
3. Użytkownik Profesjonalny może zdecydować o przyznaniu swoim pracownikom lub innym osobom, współpracującym z nim w celu wspierania jego bieżącej działalności (w tym zwłaszcza na podstawie umów cywilnoprawnych) uprawnienia do korzystania z określonych Usług dostępnych w Autopay, które będą podlegały rozliczeniu na podstawie Umowy, w ramach Autopay Flota, a osoby te w chwili przyznania takiego

uprawnienia, zyskują status Kierowców Flotowych. W takim przypadku Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za działania podejmowane przez Kierowców Flotowych w ramach Aplikacji, w szczególności za wybranie przez takich Kierowców Flotowych określonych Usług dostępnych w Autopay.

4. Dodanie i aktywacja konta Kierowcy Flotowego, a także jego dezaktywacja odbywa się w sposób wskazany w Serwisie.
5. Z uwagi na charakter Autopay Flota, w przypadku aktywacji przez Kierowcę Flotowego funkcji Kierowcy Flotowego w Koncie, Użytkownik Profesjonalny uzyskuje dostęp do informacji dotyczących korzystania przez Kierowcę Flotowego z usług Autopay Flota, w tym dokonywanych Przejazdów.
6. Metoda płatności wybrana przez Użytkownika Profesjonalnego obowiązuje dla wszystkich zarejestrowanych Pojazdów i Kierowców Flotowych.
7. Spółka poinformuje Użytkownika Profesjonalnego o pomyślnej aktywacji Metody Płatności, rejestracji Pojazdu i Kierowcy Flotowego, za pośrednictwem odpowiedniego komunikatu w Autopay.

§ 6

Rozliczenia

1. Z tytułu korzystania z Usług Flotowych, Użytkownik Profesjonalny zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Usługodawcy Abonamentu za każdy rozpoczęty Okres Subskrypcji, którego stawki liczone odrębnie od każdego zarejestrowanego Pojazdu są określone w Cenniku. Z uwagi na to, że zmiana numeru rejestracyjnego Pojazdu stanowi zarejestrowanie Pojazdu w rozumieniu Regulaminu, korzystanie z Usług Flotowych dla tego Pojazdu wymaga zapłaty Usługodawcy Abonamentu.
2. Abonament jest naliczany za każdy rozpoczęty Okres Subskrypcji niezależnie od Opłat naliczanych zgodnie z Regulaminem Autopay, odrębnie za każdy zarejestrowany Pojazd oraz dla każdej włączonej w Autopay Flota Usługi, tj. Abonament za rozpoczęty Okres Subskrypcji dla danego Pojazdu naliczany jest od momentu, w którym dla tego Pojazdu wykonano lub zakończono wykonywanie chociaż jednej, dowolnej Usługi z wykorzystaniem Autopay (w szczególności Przejazdu), chyba że taka Usługa została wykonana dla danego Pojazdu jeszcze przed zawarciem Umowy, w trakcie obowiązywania Umowy Ramowej – w takim przypadku Abonament naliczany jest już od chwili zawarcia Umowy.
3. Użytkownik Profesjonalny zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Usługodawcy sumy wszystkich stawek należnych za rozpoczęte Okresy Subskrypcji dla danych Pojazdów w trakcie korzystania z Autopay Flota.
4. W przypadku wyboru przez Użytkownika Profesjonalnego miesięcznego Okresu Subskrypcji, Abonament rozliczany jest z dołu, po zakończeniu Okresu Subskrypcji, w ramach jednego dokumentu księgowego wskazanego w ust. 7 poniżej.
5. Jeżeli Użytkownik Profesjonalny wybierze roczny Okres Subskrypcji, Abonament rozliczany jest z góry za cały roczny Okres Subskrypcji.
6. Niezależnie od Okresu Subskrypcji wybranego przez Użytkownika Profesjonalnego, Usługodawca uprawniony jest do pełnej kwoty Abonamentu za każdy rozpoczęty Okres Subskrypcji dla danego Pojazdu. Pobrany przez Usługodawcę Abonament tytułem miesięcznego lub rocznego Okresu Subskrypcji dla danego Pojazdu nie podlega zwrotowi w jakiegokolwiek części.
7. Opłaty za Przejazdy oraz inne Usługi w przypadku Użytkownika Profesjonalnego, niezależnie od wybranego Okresu Subskrypcji, rozliczane będą zbiorczo – na podstawie jednego dokumentu księgowego, dla wszystkich Pojazdów, zgodnie z cennikiem tych

Usług (ustalanych według zasad określonych w Regulaminie Autopay), po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w którym zostały zrealizowane, chyba że co innego wynika z treści załączników do Regulaminu, Regulaminu Autopay lub informacji przekazanych Użytkownikowi Profesjonalnemu (np. w Serwisie), regulujących indywidualnie dodatkowe Usługi.

8. W przypadku, w którym Użytkownik Profesjonalny dokonał wyboru Metody Płatności w postaci Karty, jest zobowiązany do jej dodania jako Metody Płatności w sposób wskazany w Załączniku nr 2 do Regulaminu Autopay, a także wyraża zgodę na zapisanie danych dodawanej Karty (numeru oraz kodu CV/CCV) w formie zaszyfrowanej przez Dostawcę płatności.
9. W przypadku, w którym Użytkownik Profesjonalny dokonał wyboru Metody Płatności w postaci skorzystania z Limitu Kupieckiego oraz wpłaty Kaucji:
 - a. wysokość kwoty Kaucji ustalana jest dla każdego Użytkownika Profesjonalnego indywidualnie, w drodze indywidualnych uzgodnień pomiędzy Usługodawcą i Użytkownikiem Profesjonalnym, w tym poprzez wpłatę kwoty Kaucji przez Użytkownika Profesjonalnego w wysokości zaproponowanej przez Usługodawcę;
 - b. Użytkownik Profesjonalny jest zobowiązany do wpłaty Kaucji na rachunek bankowy wskazany przez Usługodawcę. Kaucja jest przechowywana na rachunku bankowym Usługodawcy w całym okresie trwania Umowy, a z tego tytułu nie przysługują Użytkownikowi Profesjonalnemu żadnego rodzaju roszczenia lub uprawnienia, w tym w szczególności (lecz nie wyłącznie) o zapłatę odsetek;
 - c. Usługodawca jest uprawniony do pokrycia z Kaucji wszelkich zobowiązań Użytkownika Profesjonalnego względem Usługodawcy;
 - d. Użytkownik Profesjonalny (z uwzględnieniem przypisanych do niego Pojazdów i Kierowców Flotowych) w ramach Autopay Flota może korzystać z Usług wyłącznie do wysokości wpłaconej Kaucji;
 - e. w przypadku zaistnienia sytuacji, w której Usługodawca zobowiązany będzie do zwrotu Usługobiorcy jakichkolwiek Opłat, zostaną one zaliczone na poczet uzupełnienia Kaucji.
10. W przypadku gdy wartość Usług zrealizowanych i pokrytych niespłaconym przez Użytkownika Profesjonalnego Limitem Kupieckim będzie większa niż 2/3 kwoty Kaucji – Usługodawca poinformuje o tym Użytkownika Profesjonalnego, zaś w przypadku gdy wartość ta osiągnie 100% Kaucji – zablokuje możliwość korzystania z Usług do czasu uzupełnienia Kaucji.
11. Spłata Limitu Kupieckiego dokonywana będzie na wskazany przez Usługodawcę rachunek bankowy, nie później jednak niż w terminie 14 dni od zakończenia miesiąca kalendarzowego, w którym Użytkownik Profesjonalny korzystał z Usług rozliczanych Limitem Kupieckim, chyba że co innego wynika z treści załączników do Regulaminu lub Regulaminu Autopay regulujących indywidualnie dodatkowe Usługi.
12. Na zabezpieczenie Limitu Kupieckiego Użytkownik Profesjonalny zobowiązany jest przekazać Usługodawcy Kaucję, w kwocie uzgodnionej pomiędzy Usługodawcą a Użytkownikiem Profesjonalnym.
13. Zwrot Kaucji jest możliwy wyłącznie w jednym z następujących przypadków:
 - a. w przypadku zmiany przez Użytkownika Profesjonalnego planu (pakietu), w ramach którego korzysta z Autopay Flota, na taki, w którym Limit Kupiecki nie znajduje zastosowania w rozliczeniach z tytułu Umowy;
 - b. w przypadku usunięcia Konta, rozwiązania Umowy Ramowej lub rozwiązania Umowy.W przypadkach wskazanych powyżej – po uprzednim potrąceniu należnych Usługodawcy kwot należności Usługodawca dokona zwrotu pozostałej części kwoty Kaucji, nie później

niż w terminie 30 dni od upływu miesiąca, w którym miał miejsce przypadek uzasadniający zwrot Kaucji na podstawie Regulaminu.

14. W przypadku potrącenia kwot zobowiązań Użytkownika Profesjonalnego z Kaucji potrącenie to zmniejsza kwotę Limitu Kupieckiego proporcjonalnie.
15. Użytkownik Profesjonalny zobowiązany jest, w przypadku konieczności dochodzenia przez Usługodawcę swoich wymagalnych należności z tytułu Umowy lub Umowy Ramowej do zapłaty wszelkich kosztów poniesionych tytułem windykacji ww. należności.
16. Użytkownik Profesjonalny wyraża zgodę na stosowanie przez Usługodawcę faktur oraz dokumentów księgowych w formie elektronicznej. Dokumenty księgowe będą wysyłane przez Usługodawcę na adres e-mail przypisany do Konta.
17. Użytkownik Profesjonalny upoważnia Usługodawcę do – w zależności od wybranego Okresu Subskrypcji – comiesięcznego lub corocznego pobierania Abonamentu, jak również comiesięcznego pobierania Opłat, dopóki Użytkownik Profesjonalny nie rozwiąże Umowy. W przypadku wyboru Metody Płatności w postaci Karty, szczegółowe zasady pobierania środków wskazane zostały w Załączniku nr 2 do Regulaminu Autopay.
18. W przypadku podwyższenia Abonamentu, taka zmiana nie wymaga zmiany Umowy oraz ogłaszana jest przez Usługodawcę w drodze wiadomości e-mail. Zmiana Abonamentu będzie obowiązywać od kolejnego okresu rozliczeniowego.

§ 7

Załączniki

1. Następujące załączniki do Regulaminu stanowią jego integralną część:
 - a. Załącznik nr 1 do Regulaminu – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - b. Załącznik nr 2 do Regulaminu – Regulamin obsługi pośredniej rozliczeń dokonywanych Kartami flotowymi w ramach Przejazdów e-Toll dla pojazdów ciężkich;
 - c. Załącznik nr 3 do Regulaminu – Zasady dotyczące płatności za postój w strefach płatnego parkowania za pośrednictwem Autopay.
2. Pojęcia pisane wielkimi literami w załącznikach do Regulaminu, jeśli:
 - a. nie zostały odrębnie w nich zdefiniowane – mają znaczenie określone w § II Regulaminu,
 - b. zostały odrębnie lub dodatkowo w nich zdefiniowane – mają znaczenie określone w treści tych załączników.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Usługodawca jest uprawniony do zmiany niniejszego Regulaminu, w sposób i z przyczyn wskazanych w Regulaminie Autopay.
2. W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie, w tym w szczególności w zakresie:
 - a. wymagań technicznych i zasad korzystania z Autopay oraz Autopay Flota w ramach Autopay,
 - b. zawarcia, obowiązywania i rozwiązania Umowy Ramowej, a także rejestracji i aktywacji Konta,
 - c. danych osobowych,
 - d. komunikacji,

e. zmian Regulaminu, ważnych przyczyn uprawniających do zmiany Regulaminu i sposobu zmiany Regulaminu,

f. reklamacji,

odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienia Regulaminu Autopay z tym zastrzeżeniem, że reklamacje dotyczące Usług rozliczanych w ramach Usług Flotowych powinny być składane Usługodawcy w terminie 60 (sześćdziesięciu) dni od zaistnienia zdarzenia będącego przyczyną reklamacji. W przypadku sprzeczności postanowień Regulaminu i Regulaminu Autopay, pierwszeństwo mają postanowienia niniejszego Regulaminu.

3. W przypadku, gdy w związku z Umową Usługodawca przetwarza dane osobowe podane przez Użytkownika Profesjonalnego, stanowiące dane osób innych niż Użytkownik Profesjonalny, Użytkownik Profesjonalny powierza Usługodawcy przetwarzanie tych danych na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do Regulaminu – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. W sprawach obsługi pośredniej rozliczeń dokonywanych kartami flotowymi w ramach przejazdów eToll obowiązuje regulamin stanowiący Załącznik nr 2 do Regulaminu.
5. Prawem właściwym w sprawach związanych z Umową w stosunkach między Usługodawcą a Użytkownikiem Profesjonalnym są powszechnie obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej przepisy prawa.
6. W przypadku ewentualnego sporu z Użytkownikiem Profesjonalnym, związanego z Umową, sądem właściwym będzie sąd właściwy dla siedziby Usługodawcy.
7. Wszelka odpowiedzialność Usługodawcy w związku z Umową w stosunku do Użytkownika Profesjonalnego, w granicach prawem dopuszczonych, jest wyłączona.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH („Umowa powierzenia”)

zawarta pomiędzy:

Użytkownikiem Profesjonalnym, zwanym dalej „**Administratorem**”

a

Autopay Mobility sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie, ul. Powstańców Warszawy 6, 81-718 Sopot, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000794787, której akta rejestrowe znajdują się w Sądzie Rejonowym Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającą NIP: 5272898696, REGON: 383879060, o kapitale zakładowym wynoszącym 19.296.050,00 zł, posiadającą od dnia 05.07.2024 r. status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, zwaną dalej „**Przetwarzającym**”,

zwanymi dalej także każdy „**Stroną**”, a łącznie „**Stronami**”,

o następującej treści:

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsza Umowa powierzenia jest zawierana w związku z zawarciem przez Strony umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną za pośrednictwem Autopay, w zakresie korzystania z Autopay Flota („**Umowa o Usługi Flotowe**”) lub dodatkowej funkcjonalności Konta umożliwiającej uiszczanie opłat za postój w strefach płatnego parkowania („**Umowa o Usługę Parkingową**”).
2. W oparciu o Umowę powierzenia, tj. na zasadach oraz w zakresie w niej wskazanych, Administrator powierza Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe kierowców („**Dane**”), będących pracownikami lub współpracownikami Administratora („**Kierowcy Flotowi**”), a Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania Danych w granicach określonych Umową powierzenia oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Przetwarzający przetwarza Dane wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora.
4. Postanowienia niniejszej Umowy powierzenia stosuje się odpowiednio w przypadku, gdy Administrator przetwarza dane osobowe w charakterze podmiotu przetwarzającego, o którym mowa w art. 4 ust. 8 RODO, i powierza Dane do przetwarzania Przetwarzającemu, który przetwarza je jako kolejny podmiot przetwarzający.

§ 2

OŚWIADCZENIA STRON

1. Administrator oświadcza, że posiada status administratora danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – „**RODO**”), w odniesieniu do Danych.

2. Administrator oświadcza, że posiada właściwe podstawy przetwarzania Danych, a powierzenie Danych Przetwarzającemu nie naruszy praw osób trzecich.
3. Przetwarzający zapewnia, że osoby upoważnione przez niego do przetwarzania Danych będą zobowiązane do zachowania ich w tajemnicy lub będą podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania ich w tajemnicy.
4. Przetwarzający zapewnia, że podejmuje wszelkie środki wymagane przez właściwe przepisy prawa, zwłaszcza przez art. 32 RODO, zgodnie z którym Przetwarzający wdraża odpowiednie środki techniczne oraz organizacyjne uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrożenia oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku.

§ 3

ZAKRES PRZETWARZANIA

1. Przetwarzanie Danych przez Przetwarzającego będzie następować wyłącznie w celu realizacji Umowy o Usługi Flotowe lub Umowy o Usługę Parkingową.
2. Na podstawie Umowy o Usługi Flotowe lub Umowy o Usługę Parkingową Przetwarzający będzie przetwarzał tzw. dane zwykłe, niepodlegające dodatkowym regulacjom, i będą to dane następujących kategorii:
 - a. imię i nazwisko;
 - b. numer telefonu;
 - c. adres e-mail;
 - d. numer tablicy rejestracyjnej Pojazdu;
 - e. dane geolokalizacyjne;
 - f. daty i godziny wjazdów i wyjazdów z autostrady lub korzystania z innych usług w ramach floty.
3. Administrator zobowiązuje się nie przekazywać danych:
 - a. ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne,
 - b. ujawniających poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe,
 - c. ujawniających przynależność do związków zawodowych,
 - d. genetycznych,
 - e. biometrycznych,
 - f. dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej danej osoby.

§ 4

SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

1. Przy przetwarzaniu Danych Przetwarzający zobowiązuje się wdrożyć wszelkie środki wymagane przez właściwe przepisy prawa (także przez RODO), w tym odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych odpowiadający ryzyku naruszenia praw i wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia. Wdrażając odpowiednie środki,

Przetwarzający uwzględni stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

2. Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, Przetwarzający w miarę możliwości pomoże Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw, określonych w rozdziale III RODO – jeśli w danym przypadku ciążą one na Administratorze.
3. Uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, Przetwarzający pomoże Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO, jeśli w danym przypadku ciążą one na Administratorze.
4. Przetwarzający może skorzystać z usług innych podmiotów przetwarzających (zwanych dalej „**Kolejnymi przetwarzającymi**”). Przetwarzający poinformuje Administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych Kolejnych Przetwarzających, dając tym samym Administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.
5. W umowie z Kolejnym przetwarzającym Przetwarzający zobowiąże go do przestrzegania tych samych obowiązków ochrony danych, które w Umowie powierzenia zostały nałożone na Przetwarzającego. Obowiązki te obejmować będą w szczególności zapewnienie wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO.
6. W każdym wypadku Administrator wyraża zgodę na korzystanie przez Podmiot przetwarzający z Kolejnych przetwarzających wskazanych w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy powierzenia, a także na przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy pod warunkiem, że nastąpi to na zasadach wskazanych w RODO, w tym do państw lub podmiotów, dla których Komisja Europejska stwierdziła odpowiedni stopień ochrony danych. Zmiana Załącznika nr 1 do Umowy powierzenia nie stanowi zmiany Umowy i postanowienia ust. 7 oraz 8 niniejszego paragrafu stosuje się do niej odpowiednio.
7. Powierzenie przetwarzania Danych Kolejnym przetwarzającym niewskazanym w Załączniku nr 1 wymaga uprzedniego zgłoszenia tego faktu Administratorowi – w celu umożliwienia mu sprzeciwu. Sprzeciw może zostać dokonany nie później niż na siedem dni przed powierzeniem Danych Kolejnemu przetwarzającemu. Zgłoszenie zamiaru powierzenia przez Podmiot przetwarzający może zostać dokonane w szczególności w formie elektronicznej.
8. W przypadku braku sprzeciwu przyjmuje się, że Administrator wyraził zgodę na korzystanie z Kolejnego przetwarzającego.
9. W przypadku zgłoszenia sprzeciwu przez Administratora, Przetwarzający nie może powierzyć Danych Kolejnemu przetwarzającemu, którego sprzeciw dotyczy. Przetwarzający będzie uprawniony do rozwiązania w takim przypadku umowy bazowej (tj. Umowy o Usługi Flotowe lub Umowy o Usługę Parkingową). Rozwiązanie umowy bazowej jest skuteczne od chwili jego dokonania, ze skutkiem na przyszłość, co oznacza, że Przetwarzający zachowuje prawo do wszelkich należności przysługujących mu wobec Administratora, powstałych w trakcie obowiązywania umowy bazowej, natomiast Administratorowi nie będzie przysługiwać z tego tytułu jakiegokolwiek odszkodowanie.
10. Jeżeli Kolejny przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tego Kolejnego Przetwarzającego spoczywa na Przetwarzającym.
11. Przetwarzający udostępni Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO oraz umożliwia Administratorowi lub upoważnionemu przez Administratora audytorowi przeprowadzanie audytów, w tym

inspekcji, i przyczynia się do nich – w sytuacji, gdy takie obowiązki ciążą na Administratorze.

12. W związku z obowiązkiem określonym w ust. 7, Przetwarzający niezwłocznie poinformuje Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów prawa Unii Europejskiej lub polskich przepisów prawa powszechnie obowiązującego, dotyczących ochrony danych.

§ 5 CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowa powierzenia zostaje zawarta w momencie zawarcia Umowy o Usługi Flotowe lub Umowy o Usługę Parkingową, jeśli w tym momencie dochodzi do powierzenia przez Administratora danych osobowych Przetwarzającemu, a jeśli nie – po zawarciu Umowy o Usługi Flotowe lub Umowy o Usługę Parkingową, w momencie, w którym dochodzi do powierzenia przez Administratora danych osobowych Przetwarzającemu i ulega rozwiązaniu z chwilą rozwiązania Umowy o Usługi Flotowe lub Umowy o Usługę Parkingową.
2. Przetwarzanie Danych następuje w czasie obowiązywania Umowy powierzenia.
3. Z chwilą rozwiązania Umowy powierzenia, Przetwarzający usunie lub zwróci Administratorowi (zależnie od decyzji Administratora) wszelkie dane osobowe oraz usunie wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub polskie przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakazują przechowywanie danych osobowych. W przypadku rozwiązania Umowy powierzenia, Administrator powinien przekazać Przetwarzającemu decyzję, o której mowa w poprzednim zdaniu, nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania Umowy powierzenia. W przypadku braku przekazania takiej decyzji w tym terminie – przyjmuje się, że Administrator nakazał Przetwarzającemu usunięcie Danych i wszelkie związane z tym konsekwencje obciążają wyłącznie Administratora.
4. W kwestiach nieuregulowanych w Umowie powierzenia zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, jak również postanowienia Umowy o Usługi Flotowe lub Umowy o Usługę Parkingową.

Załącznik nr 1 do Umowy powierzenia – Lista Kolejnych przetwarzających

Administrator wyraża zgodę na korzystanie przez Podmiot przetwarzający z usług następujących Kolejnych przetwarzających:

- a. Autopay S.A.
ul. Powstańców Warszawy 6
81-718 Sopot, Polska
KRS: 0000320590
NIP: 5851351185
REGON: 191781561
- b. Autopay GmbH
ul. Kurfürstendamm 195
10707 Berlin, Niemcy
HRB 196321
VAT DE308411510
- c. Autopay RS sp. z o.o.
ul. Żłota 3/18
00-019 Warszawa, Polska

KRS: 0000971035
NIP: 5252907713
REGON: 522028939

Załącznik nr 2

REGULAMIN OBSŁUGI POŚREDNIEJ ROZLICZEŃ DOKONYWANYCH KARTAMI FLOTOWYMI W RAMACH PRZEJAZDÓW E-TOLL DLA POJAZDÓW CIĘŻKICH

§ 1. Postanowienia ogólne

Niniejszy regulamin określa zasady obsługi pośredniej rozliczeń dokonywanych Kartami Flotowymi dla przedsiębiorców, będących Użytkownikami Profesjonalnymi.

§ 2. Definicje

1. **Użytkownik Profesjonalny** lub **Użytkownik** – podmiot niebędący Konsumentem lub przedsiębiorcą na prawach Konsumenta (tj. osobą fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej), korzystający z usług Autopay w związku z prowadzoną działalnością zawodową.
2. **Autopay** – Autopay Mobility Sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie przy ulicy Powstańców Warszawy 6, kod pocztowy: 81-718 Sopot, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000794787, NIP: 5272898696, REGON: 383879060, o kapitale zakładowym w wysokości 19.296.050,00 PLN, posiadająca od dnia 05.07.2024 r. status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, kontaktowy adres e-mail: kontakt@autopay.pl.
3. **Regulamin Autopay** – Regulamin Autopay dostępny w Serwisie Autopay, pod adresem: <https://mobility.autopay.pl/dokumenty>.
4. **Regulamin usług Autopay Flota** – Regulamin usług Autopay Flota dostępny w Serwisie Autopay, pod adresem: <https://mobility.autopay.pl/dokumenty>.
5. **Autopay Flota** – usługa oferowana przez Autopay, określona w Regulaminie usług Autopay Flota.
6. **Karta Flotowa** – wirtualna karta wydawana przez Autopay dla Użytkownika Profesjonalnego w celu skorzystania z usług Autopay Flota oraz przejazdów w ramach E-Toll.
7. **E-Toll** – system nadzorowany przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej służący do poboru opłat za przejazd płatnymi odcinkami dróg na terytorium RP zarządzanymi przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad.
8. **Opłata drogowa** – opłata za przejazd płatnym odcinkiem dróg, określona:
 - a. ustawą z dnia 27 października 1994 r. o autostradach płatnych oraz o Krajowym Funduszu Drogowym;
 - b. rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 22 marca 2011 r. w sprawie dróg krajowych lub ich odcinków, na których pobiera się opłatę elektroniczną, oraz wysokości stawek opłaty elektronicznej;

- c. rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stawek za przejazd autostradą
- w ich każdorazowo obowiązujących brzmieniach.
9. **Pojazdy Ciężkie** - pojazdy samochodowe oraz zespoły pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony, a także autobusy niezależnie od ich dopuszczalnej masy całkowitej.
10. **Regulamin** – niniejszy regulamin obsługi pośredniej rozliczeń dokonywanych kartami flotowymi w ramach przejazdów E-Toll.
11. **Umowa** – umowa dot. obsługi pośredniej rozliczeń dokonywanych kartami flotowymi w ramach przejazdów E-Toll dla Pojazdów Ciężkich zawierana pomiędzy Użytkownikiem Profesjonalnym a Autopay, w oparciu o Regulamin, na którą składa się w szczególności Regulamin i inne warunki uzgadniane pomiędzy stronami.
12. **Usługa** – opisana Regulaminem obsługa rozliczeń dokonywanych kartami flotowymi pomiędzy Użytkownikiem Profesjonalnym a Autopay dotycząca przejazdów płatnymi odcinkami dróg na terenie RP zarządzanymi przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad przez Pojazdy Ciężkie.
13. **Konto** – profil Użytkownika Profesjonalnego, w ramach którego Użytkownik otrzymuje m.in. informacje dotyczące zrealizowanych za pośrednictwem Serwisu transakcji oraz informacje o usługach, z których korzysta za pośrednictwem Serwisu.
14. **Aplikacja** – Aplikacja Autopay; jedna z funkcjonalności Serwisu umożliwiająca Użytkownikowi korzystanie z Usługi, dostępna na stronie internetowej Serwisu lub w innych wskazanych w Regulaminie Autopay kanałach dostępu, w tym w ramach bankowości elektronicznej Użytkownika lub w ramach aplikacji mobilnej Autopay, której administratorem i właścicielem jest Autopay, zainstalowana na Urzędzeniu Użytkownika Profesjonalnego.
15. **Limit Kupiecki** – maksymalna kwota kredytu kupieckiego przyznanego Użytkownikowi Profesjonalnemu przez Autopay, w celu rozliczania płatności związanych z Usługą.
- pozostałym pojęciom pisanim z wielkiej litery nadaje się znaczenie określone w Regulaminie Autopay lub Regulaminie usług Autopay Flota.

§ 3. Ogólne zasady realizacji Usługi

1. Usługa skierowana jest wyłącznie do Użytkowników Profesjonalnych korzystających z usług Autopay Flota.
2. W ramach Umowy, Użytkownik Profesjonalny uzyskuje możliwość rejestracji i rozliczania opłat za przejazdy Pojazdów Ciężkich płatnymi autostradami oraz drogami krajowymi na terenie RP zarządzanymi przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad w systemie eToll.
3. Autopay w ramach Umowy może dokonywać czynności wskazanych w art. 131ba ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych oraz innych czynności wskazanych w ww. ustawie, w szczególności:
 - a. w imieniu Użytkownika Profesjonalnego uiszcza opłatę za Przejazd;
 - b. w imieniu Użytkownika Profesjonalnego dokonuje rejestracji i aktualizacji danych zawartych w rejestrze uiszczaających opłatę elektroniczną;
 - c. w imieniu Użytkownika Profesjonalnego uzupełnia lub aktualizuje rejestr uiszczaających opłatę elektroniczną w odpowiednim zakresie.
4. W celu realizacji Umowy Kartom Flotowym wirtualnie nadawana jest numeracja.

5. Wymagania techniczne urządzeń koniecznych do korzystania z Usługi dostępne są na stronie <https://autopay.pl/pomoc>.

§ 4. Rejestracja nowych Użytkowników Profesjonalnych

1. W celu rejestracji należy założyć Konto. Posiadanie Konta jest dobrowolne, jest jednak niezbędne do skorzystania z Usługi.
2. W celu skorzystania z Usługi należy podać wskazane w Aplikacji dane Użytkownika Profesjonalnego, przypisać do niego pojazd/pojazdy i podać ich dane, wskazać, czy pojazd/pojazdy posiada/posiadają urządzenie pokładowe (OBU) lub zewnętrzny system lokalizacyjny (ZSL), wybrać plan cenowy oraz odpowiedni rodzaj usługi.

§ 5. Opłaty

1. Z tytułu skorzystania z Przejazdu Użytkownik Profesjonalny zobowiązany będzie do zapłaty – bezpośrednio do Autopay – Opłaty drogowej. Opłata drogowa pobierana jest w całości przez Autopay od Użytkownika i następnie przekazywana odpowiedniemu organowi publicznemu. Za przyjętą kwotę Opłaty drogowej Autopay wystawi Użytkownikowi dokument księgowy.
2. Niezależnie od Opłaty drogowej Użytkownik zobowiązany będzie również do zapłaty na rzecz Autopay wynagrodzenia określonego Cennikiem. Na wynagrodzenie Autopay wystawi Użytkownikowi fakturę VAT.
3. Opłata drogowa i wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 pobierane są za Przejazd potwierdzony na podstawie danych zebranych z urządzeń pokładowych (OBU), lokalizatorów fabrycznie zamontowanych w pojazdach (ZSL) lub z urządzeń mobilnych z zainstalowaną aplikacją Autopay.
4. Użytkownik Profesjonalny i przypisane do niego Pojazdy mogą korzystać z Usługi wyłącznie do wysokości Limitu Kupieckiego.
5. Wysokość kwoty Limitu Kupieckiego ustalana jest dla każdego Użytkownika Profesjonalnego indywidualnie.
6. W przypadku gdy wartość Usług zrealizowanych i pokrytych niespłaconym przez Użytkownika Profesjonalnego Limitem Kupieckim:
 - a. przekroczy 70% przyznanego Limitu Kupieckiego Autopay poinformuje o tym Użytkownika Profesjonalnego;
 - b. osiągnie 100% Limitu Kupieckiego – Autopay zablokuje dalszą możliwość korzystania z Usługi temu Użytkownikowi Profesjonalnemu.
7. Spłata Limitu Kupieckiego dokonywana będzie na wskazany przez Autopay rachunek bankowy, nie później jednak niż w terminie 14 dni od zakończenia miesiąca kalendarzowego, w którym Użytkownik Profesjonalny korzystał z Usług rozliczanych Limitem Kupieckim.
8. O ile Autopay i Użytkownik Profesjonalny nie uzgodnią inaczej, na zabezpieczenie Limitu Kupieckiego Użytkownik Profesjonalny zobowiązany jest przekazać Autopay kaucję („**Kaucja**”), w kwocie uzgodnionej pomiędzy Autopay a Użytkownikiem Profesjonalnym. Kaucja zostaje zatrzymana przez Autopay w całym okresie obowiązywania Umowy. Zwrot Kaucji jest możliwy wyłącznie w jednym z następujących przypadków:
 - a. w modelach współpracy innych niż Flota Pro – w przypadku zmiany sposobu płatności za Usługi w taki sposób, że Limit Kupiecki nie będzie znajdować zastosowania w rozliczeniach z tytułu Umowy;

- b. w przypadku zmiany modelu współpracy, z którego korzysta Użytkownik Profesjonalny, na plan, który nie obejmuje rozliczeń w ramach Limitu Kupieckiego;
 - c. w przypadku usunięcia Konta lub rozwiązania Umowy.
9. W pozostałych kwestiach dotyczących Kaucji postanowienia Regulaminu usług Autopay Flota stosuje się odpowiednio.
 10. W przypadku braku terminowej spłaty Limitu Kupieckiego oraz innych zobowiązań Użytkownika Profesjonalnego wobec Autopay może zaspokoić swoje zobowiązania z Kaucji (o ile dotyczy).
 11. Roszczenia z tytułu niewypełnienia zobowiązania do uiszczenia opłat wskazanych w niniejszym paragrafie mogą być zabezpieczone oraz dochodzone wszelkimi prawnie dopuszczalnymi środkami.

§ 6. Odpowiedzialność

1. Użytkownik Profesjonalny ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość danych podanych podczas rejestracji i korzystania z Usług.
2. Błąd w danych wprowadzonych przez Użytkownika Profesjonalnego może być podstawą odpowiedzialności regresowej wobec Użytkownika Profesjonalnego.
3. Autopay nie odpowiada za naruszenia przez Użytkownika Profesjonalnego przepisów ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.
4. W przypadku Użytkownika Profesjonalnego odpowiedzialność jest ograniczona, w granicach dopuszczonych obowiązującymi przepisami prawa, do wysokości przyjętego wynagrodzenia.
5. Autopay nie ponosi odpowiedzialności za działanie urządzenia i oprogramowania, którego dane stanowią podstawę do obliczenia należności publicznoprawnych i za Usługę, z wyjątkiem certyfikowanego urządzenia pokładowego (OBU) nabytego od Autopay oraz aplikacji Autopay.

§ 7. Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące Usługi świadczonej przez Autopay powinny być składane do Autopay w terminie 60 dni od zaistnienia zdarzenia będącego przyczyną reklamacji.
2. Reklamacje dotyczące Przejazdu i opłaty publicznoprawnej za Przejazd powinny być zgłaszane do Ministerstwa Finansów – bezpośrednio lub, jeśli zostanie to uzgodnione pomiędzy Autopay i Użytkownikiem Profesjonalnym, do Autopay, które na mocy odpowiedniego pełnomocnictwa przekaże reklamację do odpowiedniego organu.
3. Reklamacja składana bezpośrednio do Ministerstwa Finansów może być przekazana w następujący sposób:
 - a. online:
 - za pomocą formularza zgłoszenia dostępnego w Internetowym Koncie Klienta e-TOLL (po zalogowaniu na stronie etoll.gov.pl),
 - za pomocą formularza kontaktowego dostępnego na stronie etoll.gov.pl (dla Użytkowników niezarejestrowanych w systemie e-Toll),
 - za pomocą wiadomości e-mail, przesłanej na adres kontakt@etoll.gov.pl;
 - b. poprzez Telefoniczne Centrum Obsługi Klienta (w języku polskim, angielskim, niemieckim i rosyjskim) pod numerami telefonu dostępnymi na stronie: <https://etoll.gov.pl/kontakt/>;

- c. listownie na adres: Ministerstwo Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa (dla przyspieszenia sprawy należy dodać na kopercie dopisek „dot. systemu e-Toll”);
 - d. osobiście, w jednym z Miejsc Obsługi Klienta e-Toll.
4. Wszelkie rozliczenia finansowe dotyczące uznanych reklamacji będą przekazywane Autopay w celu ostatecznego rozliczenia z Użytkownikiem Profesjonalnym.

§ 8. Postanowienia końcowe

W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie, w tym w szczególności w zakresie wymagań technicznych, obowiązywania Umowy Ramowej, danych osobowych i reklamacji zastosowanie znajdują odpowiednie postanowienia Regulaminu Autopay oraz Regulaminu usług Autoplay Flota.

Załącznik nr 3

ZASADY DOTYCZĄCE PŁATNOŚCI ZA POSTÓJ W STREFACH PŁATNEGO PARKOWANIA ZA POŚREDNICTWEM AUTOPAY

§ 1

Postanowienia ogólne. Definicje

1. Niniejszy załącznik do Regulaminu Autopay Flota („**Załącznik**”) określa szczegółowe zasady dotyczące płatności przez Użytkowników Profesjonalnych za postój w strefach płatnego parkowania w rozumieniu art. 13b ust. 2-2a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.
2. Użyte w Załączniku określenia pisane od dużej litery mają znaczenie wskazane poniżej:
 - a. **Abonament za Usługę Parkingową** – wynagrodzenie należne Usługodawcy od Użytkownika Profesjonalnego z tytułu udzielenia dostępu do Usługi Parkingowej, należne za każdy rozpoczęty okres subskrypcji, określane na zasadach i warunkach wskazanych w tym Załączniku, zgodnie z Cennikiem Autopay Flota;
 - b. **Bilet** – zapisane w postaci elektronicznej potwierdzenie uiszczenia przez Użytkownika Profesjonalnego Opłaty za Postój poprzez Aplikację;
 - c. **moBiLET** – spółka pod firmą MOBILE-TRAFFIC-DATA sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (adres siedziby: ul. Drużbickiego 11, 61-693 Poznań), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000314214, posiadająca NIP: 9721188889, REGON: 300955095, o kapitale zakładowym w wysokości 50.000,00 zł;
 - d. **Opłata** – opłata z tytułu Postoju, określona na zasadach i warunkach wskazanych w tym Załączniku;
 - e. **Umowa** – umowa dotycząca uiszczenia Opłaty za Postój, zawierana pomiędzy Użytkownikiem Profesjonalnym i moBiLET, w imieniu i na rzecz którego działa Usługodawca, na podstawie Regulaminu moBiLET, który określa prawa i obowiązki stron Umowy, tj. Użytkownika Profesjonalnego oraz moBiLET;
 - f. **Umowa o Autopay Flota** – umowa o Usługi Flotowe zawierana pomiędzy Użytkownikiem Profesjonalnym a Usługodawcą, na zasadach i warunkach wskazanych w Regulaminie Autopay Flota;
 - g. **Umowa o Usługę Parkingową** – umowa o Usługę Parkingową zawierana pomiędzy Użytkownikiem Profesjonalnym a Usługodawcą dla danego Pojazdu, na czas oznaczony miesięcznego lub rocznego okresu subskrypcji, określonego zgodnie z tym Załącznikiem, na której treść składa się Regulamin Autopay, Regulamin Autopay Flota oraz Załącznik;
 - h. **Usługa Parkingowa** – usługa świadczona przez Usługodawcę na rzecz Użytkownika Profesjonalnego, określona w niniejszym Załączniku, polegająca na zapewnieniu dodatkowych funkcjonalności Konta w postaci możliwości uiszczenia Opłat za Postój i otrzymywania Biletów dla danego Pojazdu poprzez Aplikację;
 - i. **Postój** – postój Pojazdu w strefie płatnego parkowania, dostępnej do wyboru za pośrednictwem Autopay, który można zalegalizować dzięki uiszczeniu Opłaty; możliwość uiszczenia opłaty poprzez Aplikację jest dostępna dla Użytkowników Profesjonalnych korzystających z Usługi Parkingowej;

- j. **Regulamin moBiLET** – regulamin Systemu moBiLET dostępny w Aplikacji oraz Serwisie, akceptowany przez Użytkownika Profesjonalnego przy zakupie pierwszego Biletu (pierwszym uiszczeniu Opłaty za Postój) – poprzez Aplikację;
 - k. **System moBiLET** – system informatyczny, którego operatorem jest moBiLET, którego zasady działania oraz warunki korzystania przez użytkowników zostały określone w Regulaminie moBiLET dostępnym w Aplikacji;
 - l. **Załącznik** – niniejszy załącznik do Regulaminu Autopay Flota dostępny pod adresem <https://mobility.autopay.pl/dokumenty>.
3. Pozostałe, niezdefiniowane w ust. 2 powyżej określenia użyte w treści Załącznika, pisane od dużej litery, mają znaczenie określone w Regulaminie Autopay Flota lub Regulaminie Autopay oraz w Załączniku nr 2 do Regulaminu Autopay.

§ 2

Zawarcie i obowiązywanie Umowy o Usługę Parkingową

1. Korzystanie z Usługi Parkingowej jest możliwe wyłącznie w ramach i w związku z korzystaniem z Autopay. Zasady rejestracji w Autopay, zawarcia i obowiązywania Umowy Ramowej oraz aktywacji Konta, określa Regulamin Autopay.
2. Usługa Parkingowa jest dostępna wyłącznie dla Użytkowników Profesjonalnych, którzy posiadają aktywne Konto flotowe oraz korzystają z Autopay Flota, na zasadach i warunkach wskazanych w Regulaminie Autopay Flota.
3. Umowa o Usługę Parkingową zawierana jest poprzez Autopay, jednak wyłącznie z poziomu Serwisu. Umowa o Usługę Parkingową zawierana jest odrębnie dla każdego Pojazdu. W celu zawarcia Umowy o Usługę Parkingową, Użytkownik Profesjonalny po spełnieniu warunków określonych w ust. 1-2 powyżej powinien:
 - a. posiadać przypisaną do Pojazdu akceptowalną przez Usługodawcę Metodę Płatności w postaci: Limitu Kupieckiego oraz wpłaty Kaucji albo płatności Kartą; dodanie Metody Płatności odbywa się zgodnie z Regulaminem Autopay oraz Regulaminem Autopay Flota;
 - b. włączyć Usługę Parkingową dla wybranego Pojazdu zarejestrowanego w Autopay, poprzez wybranie odpowiedniej opcji w ramach Autopay;
 - c. wybrać dla takiego Pojazdu (bezpośrednio lub przez Kierowcę Flotowego) dowolną, jedną Usługę z wykorzystaniem Autopay (np. Przejazd, przy czym o spełnieniu tego warunku decyduje moment zakończenia wykonywania takiej Usługi), chyba że taka Usługa została wykonana dla tego Pojazdu jeszcze przed włączeniem Usługi Parkingowej, w trakcie obowiązywania Umowy Ramowej.
4. Z chwilą spełnienia wszystkich warunków określonych w ust. 1-3 powyżej następuje zawarcie Umowy o Usługę Parkingową na czas oznaczony miesięcznego lub rocznego okresu subskrypcji, który odpowiada wybranemu przez Użytkownika Profesjonalnego okresowi subskrypcji Usług Flotowych dla danego Pojazdu, zgodnie z § 4 ust. 4 Regulaminu Autopay Flota, z wyjątkiem pierwszego okresu subskrypcji Usługi Parkingowej, który trwa od dnia zawarcia Umowy o Usługę Parkingową do dnia zakończenia bieżącego okresu subskrypcji Usług Flotowych dla danego Pojazdu.

PRZYKŁAD I: Tomasz posiada miesięczny okres subskrypcji Autopay Flota dla danego pojazdu, który trwa w bieżącym miesiącu od 1 października 2024 r. do 31 października 2024 r. Tomasz w dniu 20 października 2024 r. włącza usługę parkingową dla tego pojazdu. Pierwszy miesięczny okres subskrypcji usługi parkingowej dla tego pojazdu trwa od 20 października 2024 r. do 31 października 2024 r. Tomasz zapłaci pełną miesięczną stawkę abonamentu per pojazd za usługę parkingową za miesiąc październik 2024 r.,

zgodnie z cennikiem Autopay Flota. Następny miesięczny okres subskrypcji usługi parkingowej dla tego pojazdu trwa od 1 listopada 2024 r. do 30 listopada 2024 r.

PRZYKŁAD II: Tomasz posiada roczny okres subskrypcji Autopay Flota dla danego pojazdu, który trwa od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. Następnie Tomasz w dniu 5 października 2024 r. włącza usługę parkingową dla tego pojazdu. Pierwszy roczny okres subskrypcji usługi parkingowej dla tego pojazdu trwa od 5 października 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. Tomasz zapłaci z góry pełne miesięczne stawki abonamentu per pojazd za usługę parkingową dla tego pojazdu za miesiące październik-grudzień 2024 r., zgodnie z cennikiem Autopay Flota. Następny roczny okres subskrypcji usługi parkingowej dla tego pojazdu trwa od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

5. Jeżeli Użytkownik Profesjonalny nie rozwiąże Umowy Ramowej, Umowy o Autopay Flota lub Umowy o Usługę Parkingową albo nie zmieni Konta flotowego na inny rodzaj Konta dostępny w Autopay, Umowa o Usługę Parkingową zawarta na czas oznaczony okresu subskrypcji określonego zgodnie z ust. 4 powyżej, z chwilą zakończenia takiego okresu subskrypcji, podlega automatycznemu przedłużaniu na kolejny okres subskrypcji, odpowiadający posiadanemu przez Użytkownika Profesjonalnego okresowi subskrypcji.
6. Użytkownik Profesjonalny może rozwiązać Umowę o Usługę Parkingową w każdym czasie, bez podania przyczyny, w drodze:
 - a. rozwiązania Umowy Ramowej w sposób wskazany w Regulaminie Autopay, z czym wiąże się jednocześnie rozwiązanie Umowy o Autopay Flota oraz Umowy o Usługę Parkingową;
 - b. rozwiązania Umowy o Autopay Flota w sposób wskazany w Regulaminie Autopay Flota, z czym wiąże się jednocześnie rozwiązanie Umowy o Usługę Parkingową;
 - c. usunięcia Konta w trybie przewidzianym w Regulaminie Autopay, z czym wiąże się jednocześnie rozwiązanie Umowy Ramowej, Umowy o Autopay Flota oraz Umowy o Usługę Parkingową. Z przyczyn technicznych nie jest możliwe usunięcie Konta w przypadku posiadania aktywnego Biletu;
 - d. rezygnacji z Usługi Parkingowej w drodze wyłączenia Usługi Parkingowej dla danego Pojazdu zarejestrowanego w Autopay, poprzez wybranie odpowiedniej opcji w ramach Autopay, dostępnej wyłącznie z poziomu Serwisu, lub poprzez usunięcie tego Pojazdu z Konta. Z przyczyn technicznych nie jest możliwe wyłączenie Usługi Parkingowej dla Pojazdu, w przypadku którego Użytkownik Profesjonalny posiada aktywny Bilet, a także usunięcie takiego Pojazdu z Konta.
7. Rozwiązanie Umowy o Usługę Parkingową jest skuteczne od chwili jego dokonania, ze skutkiem na przyszłość, co oznacza, że Usługodawca zachowuje prawo do wszelkich należności przysługujących mu wobec Użytkownika Profesjonalnego, powstałych w trakcie obowiązywania Umowy o Usługę Parkingową, w szczególności Opłat z tytułu Postojów oraz Abonamentu za Usługę Parkingową za każdy rozpoczęty okres subskrypcji. Postanowienie stosuje się również w przypadku rozwiązania Umowy o Usługę Parkingową przez Usługodawcę.
8. W przypadkach wskazanych w § 4 ust. 10 Regulaminu Autopay Flota Usługodawca może – według swojego wyboru – rozwiązać Umowę o Autopay Flota albo wyłącznie Umowę o Usługę Parkingową. Ponadto Usługodawca może rozwiązać Umowę o Usługę Parkingową, jeżeli w przypadkach określonych w Regulaminie moBiLET, konto Użytkownika Profesjonalnego zarejestrowane w Systemie moBiLET zostało zablokowane przez moBiLET lub rozwiązano umowę o prowadzenie takiego konta, zarówno z woli Użytkownika Profesjonalnego, jak również moBiLET. Postanowienie ust. 7 powyżej stosuje się.
9. W przypadku rozwiązania Umowy Ramowej lub Umowy o Autopay Flota – bez względu na sposób, podstawę i przyczynę – z chwilą, w której ulega rozwiązaniu Umowa Ramowa lub Umowa o Autopay Flota, rozwiązaniu ulega także Umowa o Usługę Parkingową. Jeśli

Umowa Ramowa lub Umowa o Autopay Flota została rozwiązana z woli Użytkownika Profesjonalnego lub do rozwiązania doszło z przyczyn leżących po stronie Użytkownika Profesjonalnego, postanowienie ust. 7 powyżej stosuje się.

10. Użytkownik Profesjonalny korzysta z Metod Płatności na zasadach i warunkach przewidzianych w § 6 ust. 8-14 Regulaminu Autopay Flota. Jeżeli w ramach Autopay, dla Usługi Parkingowej, dostępny jest wybór Metody Płatności w postaci Karty, szczegółowe zasady pobierania środków wskazane zostały w Załączniku nr 2 do Regulaminu Autopay. Z przyczyn technicznych nie jest możliwa zmiana Metody Płatności w przypadku posiadania aktywnego Biletu.

§ 3

Korzystanie z Postojów

1. Użytkownik Profesjonalny uiszcza Opłatę za Postój poprzez nabycie Biletu, wyłącznie z poziomu Aplikacji.
2. Nabywanie Biletów przez Użytkownika Profesjonalnego wymaga rejestracji konta w Systemie moBiLET. Użytkownik Profesjonalny dokonuje rejestracji w Systemie moBiLET w chwili zakupu pierwszego Biletu poprzez Aplikację (tj. uiszczenia po raz pierwszy Opłaty za Postój). W tym celu, podczas zakupu pierwszego Biletu (uiszczenia Opłaty za Postój) poprzez Aplikację, Użytkownik Profesjonalny zobowiązany jest do zapoznania się i zaakceptowania Regulaminu moBiLET dostępnego w Aplikacji.
3. Z chwilą skutecznego uiszczenia przez Użytkownika Profesjonalnego Opłaty z tytułu Postoju, zostaje zawarta Umowa.
4. Użytkownik Profesjonalny zostanie powiadomiony o zmianie Regulaminu moBiLET w drodze wiadomości e-mailowej na co najmniej 14 dni przed datą wejścia w życie zmienionego Regulaminu moBiLET. W takim przypadku Użytkownikowi Profesjonalnemu przysługują uprawnienia wskazane w Regulaminie moBiLET, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
5. Możliwość nabywania Biletów (uiszczania Opłat za Postój) poprzez Aplikację uzależniona jest każdorazowo od posiadania przez Użytkownika Profesjonalnego aktywnego konta w Systemie moBiLET. Usługodawca nie odpowiada za brak możliwości zakupu Biletu (uiszczania Opłat za Postój) poprzez Aplikację, jeżeli w przypadkach określonych w Regulaminie moBiLET, konto Użytkownika Profesjonalnego zarejestrowane w Systemie moBiLET zostało zablokowane przez moBiLET lub rozwiązano umowę o prowadzenie takiego konta, zarówno z woli Użytkownika Profesjonalnego, jak również moBiLET.
6. W ramach Aplikacji Użytkownik Profesjonalny może nabyć i aktywować następujące rodzaje Biletów (uiścić Opłaty za Postój):
 - a. **start/stop**, w ramach którego Użytkownik Profesjonalny samodzielnie wybiera moment zakończenia trwania Postoju, poprzez wybór odpowiedniej opcji widocznej w Aplikacji (np. przycisk „Zakończ”). W przypadku braku zakończenia Postoju przez Użytkownika Profesjonalnego w trybie określonym powyżej, stosuje się regulacje (przepisy) dotyczące danej strefy płatnego parkowania;
 - b. **czasowy**, dotyczący Postoju przez określony czas właściwy dla wybranego Biletu czasowego, każdorazowo spośród opcji czasowych dostępnych w Aplikacji, o ile taki rodzaj Biletów (uiszczania Opłat za Postój) dostępny jest aktualnie w ramach Autopay. Usługodawca nie gwarantuje dostępności Biletów czasowych w ramach Autopay.
7. W celu nabycia Biletu (uiszczenia Opłaty za Postój), Użytkownik Profesjonalny podaje w Aplikacji miasto, strefę płatnego parkowania oraz wszelkie inne niezbędne dane wskazane w Autopay. Usługodawca nie odpowiada za poprawność danych

wprowadzonych przez Użytkownika Profesjonalnego oraz wybór właściwego Pojazdu. Użytkownik Profesjonalny nie posiada możliwości zmiany lub zwrotu zakupionego Biletu.

8. Bilet zostaje aktywowany z chwilą skutecznego przetworzenia płatności Opłaty. Opłata jest uiszczana za pomocą aktualnej Metody Płatności przypisanej do Pojazdu względem którego Użytkownik Profesjonalny włączył Usługę Parkingową zgodnie z postanowieniami Załącznika. Usługodawca poinformuje Użytkownika Profesjonalnego o pomyślnym nabyciu i aktywacji Biletu poprzez odpowiedni komunikat widoczny w Autopay (np. poprzez powiadomienie „PUSH”).
9. Użytkownik Profesjonalny powinien nabyć i aktywować Bilet niezwłocznie po zaparkowaniu Pojazdu w strefie płatnego parkowania, z uwzględnieniem zasad (przepisów) obowiązujących w danej strefie płatnego parkowania. Rozpoczęcie procedury nabywania i aktywacji Biletu w trakcie kontroli Pojazdu przez upoważnionego kontrolera jest niedopuszczalne. Reklamacje działań podejmowanych przez upoważnionego kontrolera oraz dodatkowych opłat, którymi został obciążony Użytkownik Profesjonalny w związku z brakiem Biletu (nieuiszczeniem Opłaty), należy składać do podmiotu odpowiedzialnego za daną strefę płatnego parkowania.
10. Korzystając z Biletu, Użytkownik Profesjonalny każdorazowo zobowiązany jest do odpowiedniego oznakowania Pojazdu, zgodnie z wymogami wskazanymi w Regulaminie moBiLET.
11. Zasady nabywania i aktywowania Biletów wskazane w ust. 1-10 powyżej stosuje się odpowiednio w przypadku korzystania z Aplikacji przez Kierowców Flotowych, przy czym czynności wskazane w ust. 2 powyżej może wykonać wyłącznie Użytkownik Profesjonalny.
12. Informacja o zrealizowanych Biletach, zawierająca w szczególności numer rejestracyjny Pojazdu, datę Postoju oraz wysokości Opłaty z tytułu Postoju, dostępna będzie do pobrania przez Użytkownika Profesjonalnego w Serwisie oraz Aplikacji.
13. Użytkownik Profesjonalny zobowiązany jest przestrzegać regulacji dotyczących danych stref płatnego parkowania (np. regulaminu strefy płatnego parkowania ustanowionego uchwałą właściwego organu jednostki samorządu terytorialnego będącej właścicielem takiej strefy płatnego parkowania) oraz ponosi odpowiedzialność w przypadku naruszenia takich regulacji (w tym w przypadku naliczenia opłat dodatkowych) wobec właściciela lub zarządcy strefy płatnego parkowania, w tym za działania Kierowców Flotowych.

§ 4

Rozliczenia

1. W przypadku nabycia Biletu (uiszczenia Opłaty za Postój) poprzez Aplikację, bezpośrednio przez Użytkownika Profesjonalnego lub przez upoważnionego przez niego Kierowcę Flotowego, Użytkownik Profesjonalny każdorazowo zobowiązany jest do zapłaty Opłaty z tytułu Postoju.
2. Opłata z tytułu Postoju jest ustalana na podstawie obowiązującej uchwały właściwego organu jednostki samorządu terytorialnego, wydanej na podstawie ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. Wysokość Opłaty uzależniona jest od strefy płatnego parkowania, z której korzysta Użytkownik Profesjonalny lub upoważniony przez niego Kierowca Flotowy, a także określonych dni oraz godzin korzystania z Postoju.
3. Opłata z tytułu Postoju stanowi daninę publiczną, która nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, wobec czego Usługodawca ani moBiLET nie wystawiają faktur VAT z tytułu zakupionych Biletów (uiszczonych Opłat za Postój) i zrealizowanych Postojów.

4. Niezależnie od Opłat z tytułu Postoju, Użytkownik Profesjonalny z tytułu korzystania z Usługi Parkingowej zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Usługodawcy Abonamentu za Usługę Parkingową, za każdy rozpoczęty okres subskrypcji. Stawka Abonamentu za Usługę Parkingową liczona jest odrębnie dla każdego Pojazdu oraz została określona w Cenniku Autopay Flota, w zależności od wybranego przez Użytkownika Profesjonalnego okresu subskrypcji.
5. W przypadku miesięcznego okresu subskrypcji, Abonament za Usługę Parkingową rozliczany jest z dołu, po zakończeniu każdego miesięcznego okresu subskrypcji, w ramach jednego dokumentu księgowego dla wszystkich Pojazdów, wskazanego w § 6 ust. 7 Regulaminu Autopay Flota.
6. W przypadku rocznego okresu subskrypcji, Abonament za Usługę Parkingową rozliczany jest z góry. Jeżeli pierwszy roczny okres subskrypcji Usługi Parkingowej dla danego Pojazdu trwa krócej niż 12 (dwanaście) pełnych miesięcy kalendarzowych, taki okres subskrypcji rozliczany jest z góry za wszystkie pełne lub niepełne miesiące kalendarzowe pozostającego do końca pierwszego okresu subskrypcji, według stawki obowiązującej w przypadku miesięcznych okresów subskrypcji Usługi Parkingowej zgodnie z Cennikiem Autopay Flota.
7. Użytkownik Profesjonalny zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Usługodawcy Abonamentu za Usługę Parkingową niezależnie od Opłat (w tym z tytułu Postoju) oraz abonamentu za Usługi Flotowe, należnego na zasadach i warunkach określonych w Regulaminie Autopay Flota.
8. Użytkownik Profesjonalny upoważnia Usługodawcę do pobierania Abonamentu za Usługę Parkingową, jak również comiesięcznego pobierania Opłat z tytułu Postoju, dopóki Użytkownik Profesjonalny nie rozwiąże Umowy o Usługę Parkingową. Pobrany przez Usługodawcę Abonament za Usługę Parkingową, jak również Opłaty z tytułu Postoju, nie podlegają zwrotowi w jakiegokolwiek części.
9. Użytkownik Profesjonalny zobowiązany jest, w przypadku konieczności dochodzenia przez Usługodawcę swoich wymagalnych należności na podstawie Umowy o Usługę Parkingową, do zapłaty wszelkich kosztów poniesionych tytułem windykacji powyższych należności.
10. W przypadku podwyższenia Abonamentu za Usługę Parkingową, taka zmiana nie wymaga zmiany Umowy o Usługę Parkingową oraz ogłaszana jest przez Usługodawcę w drodze wiadomości e-mail. Zmiana Abonamentu za Usługę Parkingową obowiązywać będzie od kolejnego okresu rozliczeniowego.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej, Załącznik stosuje się odpowiednio w przypadku Postoju na parkingach prywatnych (tj. innych niż strefy płatnego parkowania w rozumieniu art. 13b ust. 2-2a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych), o ile taka opcja jest aktualnie dostępna w ramach Usługi Parkingowej (Usługodawca nie gwarantuje dostępności parkingów prywatnych w ramach Usługi Parkingowej).
2. Opłaty z tytułu Postoju na parkingach prywatnych są określane przez właścicieli lub zarządców takich parkingów oraz nie są rozliczane dokumentem księgowym wskazanym w § 6 ust. 7 Regulaminu Autopay Flota (tj. Usługodawca nie wystawia faktury ani innego dokumentu księgowego za takie Opłaty). Użytkownik Profesjonalny po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego otrzyma od Usługodawcy zestawienie zawierające dane wszystkich Postojów zrealizowanych w danym miesiącu kalendarzowym na parkingach prywatnych. W celu otrzymania faktur tytułem takich Postojów, Użytkownik Profesjonalny powinien skontaktować się z właścicielami lub zarządcami parkingów prywatnych.

3. W ramach Aplikacji Usługodawca może wysyłać Użytkownikowi Profesjonalnemu lub Kierowcom Flotowym komunikaty związane z działaniem Aplikacji, wykorzystując technologię powiadomień „PUSH”. W przypadku braku akceptacji otrzymywania powiadomień „PUSH” w ustawieniach aplikacji/ustawieniach urządzenia przez Użytkownika Profesjonalnego lub danego Kierowcę Flotowego, Usługodawca nie będzie mógł przysyłać takich powiadomień. Akceptacja otrzymywania powiadomień „PUSH” jest dobrowolna, jednak niezbędna do poprawnego działania Aplikacji.
4. W zakresie nieregulowanym Załącznikiem, w przypadku:
 - a. zasad działania Autopay, zawierania, obowiązywania i ustania Umowy Ramowej lub Umowy o Autopay Flota oraz w pozostałym zakresie wskazanym w § 8 ust. 2 Regulaminu Autopay Flota – odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienia Regulaminu Autopay oraz Regulaminu Autopay Flota. Postanowienia § 8 ust. 5-7 Regulaminu Autopay Flota stosuje się;
 - b. zasad działania Systemu moBiLET, a także zawierania, obowiązywania i ustania Umowy – odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienia Regulaminu moBiLET.
5. W przypadku sprzeczności Załącznika oraz Regulaminu Autopay Flota lub Regulaminu Autopay, pierwszeństwo mają postanowienia niniejszego Załącznika.
6. W przypadku, gdy w związku z Umową o Usługę Parkingową Usługodawca przetwarza dane osobowe podane przez Użytkownika Profesjonalnego, stanowiące dane Kierowców Flotowych, Użytkownik Profesjonalny powierza Usługodawcy przetwarzanie danych tych osób na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do Regulaminu Autopay Flota – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
7. Użytkownikowi Profesjonalnemu przysługuje uprawnienie do złożenia reklamacji, w szczególności w przypadku nieprawidłowego działania Autopay lub nienależytej realizacji Umowy o Usługę Parkingową, na zasadach określonych w Regulaminie Autopay oraz Regulaminie Autopay Flota. W przypadku reklamacji dotyczących działania Systemu moBiLET oraz nienależytej realizacji Umowy, zasady składania reklamacji określone są w Regulaminie moBiLET. W zakresie wskazanym w Załączniku, Użytkownik Profesjonalny składa reklamacje do podmiotów trzecich, odpowiedzialnych za daną strefę płatnego parkowania.

Regulamin kont biznesowych Autopay

wersja obowiązująca od 1 grudnia 2026 r.

§ 1. Postanowienia ogólne. Dla kogo jest ten Regulamin

1. Regulamin kont biznesowych Autopay („**Regulamin**”) określa zasady udostępniania Autopay i korzystania z Autopay, w tym z Usług dostępnych w Autopay. Na podstawie Regulaminu Spółka prowadzi dla Użytkownika Konto business albo Konto business pro. Usługi dostępne na podstawie Regulaminu są świadczone wyłącznie na rzecz przedsiębiorców i nie są skierowane do konsumentów.
2. **Regulamin jest skierowany wyłącznie do przedsiębiorców.** Na jego podstawie z Autopay może korzystać podmiot, który łącznie:
 - 1) prowadzi działalność gospodarczą lub zawodową - jako osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, oraz
 - 2) korzysta z Autopay i z Usług w celu bezpośrednio związanym z tą działalnością, przy czym korzystanie to ma dla niego charakter zawodowy. W przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą charakter zawodowy wynika w szczególności z przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
3. W konsekwencji postanowień ust. 2 Regulamin **nie ma zastosowania** do:
 - 1) osób fizycznych korzystających z Autopay w celach osobistych, czyli konsumentów w rozumieniu art. 22¹ Kodeksu cywilnego,
 - 2) osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zawierają Umowę Ramową bezpośrednio związaną z tą działalnością, jeżeli korzystanie z Autopay nie ma dla nich charakteru zawodowego, czyli przedsiębiorców korzystających z ochrony przysługującej konsumentom.

Dla tych grup Spółka udostępnia odrębne regulaminy. Ich aktualna lista jest dostępna na stronie dokumenty Autopay (<https://mobility.autopay.pl/dokumenty/>).
4. Autopay jest udostępniane Użytkownikowi przez Spółkę. Dane identyfikacyjne Spółki zawiera § 2.
5. Regulamin jest podstawą świadczenia przez Spółkę na rzecz Użytkownika usług drogą elektroniczną - zgodnie z Ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Regulamin jest też wzorcem umownym w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
6. Spółka udostępnia Regulamin w Autopay bezpłatnie. Użytkownik może w każdej chwili bezpłatnie pobrać jego treść, odtworzyć ją i zapisać w wersji elektronicznej.
7. Aby korzystać z Autopay, Użytkownik:
 - 1) zapoznaje się z Regulaminem,
 - 2) akceptuje Regulamin podczas rejestracji w Autopay oraz
 - 3) przestrzega Regulaminu przez cały czas obowiązywania Umowy Ramowej.

§ 2. Definicje

1. Pojęcia pisane w Regulaminie wielką literą mają następujące znaczenie:

- 1) **Aplikacja** - Autopay w formie aplikacji mobilnej o nazwie „Autopay”, przeznaczonej do zainstalowania na urządzeniu mobilnym, które spełnia wymagania opisane w § 5. Więcej informacji o Aplikacji Użytkownik znajdzie w Markecie lub w Centrum Pomocy.
- 2) **ASFINAG** - Autobahnen- und Schnellstraßen-Finanzierungs-Aktiengesellschaft, spółka akcyjna założona zgodnie z ustawą ASFINAG, której akcje w całości należą do Republiki Austrii; oddział: Schnirchgasse 17, 1030 Wiedeń, Austria; kontakt: tel. +43 (0) 50 108-10000, faks +43 (0) 50 108-10020, e-mail: office@asfinag.at; numer w rejestrze handlowym i sąd rejestrowy: FN 92191 a, Sąd Handlowy w Wiedniu; nr VAT UE: ATU 43143200. ASFINAG ma prawo pobierać opłaty drogowe na terenie Republiki Austrii.
- 3) **Autopay** - oprogramowanie należące do Spółki, które Spółka udostępnia Użytkownikom w Aplikacji oraz w Serwisie.
- 4) **Cennik** - odrębny dokument, do którego odsyła Załącznik nr 8 do Regulaminu. Cennik określa wysokość Opłaty subskrypcyjnej dla poszczególnych rodzajów Konta oraz zasady ustalania Wynagrodzenia (opłaty serwisowej) należnego Spółce.
- 5) **Centrum Pomocy** - strona internetowa Spółki dostępna pod adresem pomoc.autopay.pl (<https://pomoc.autopay.pl/>), na której Spółka publikuje informacje o Autopay i Usługach, w tym listy, wykazy i cenniki, do których odsyła Regulamin.
- 6) **Dostawca płatności** - podmiot współpracujący ze Spółką, który świadczy usługi płatnicze powiązane z Usługami: Autopay S.A. (poprzednio Blue Media S.A.) z siedzibą w Sopocie, wpisana jako krajowa instytucja płatnicza do Rejestru Dostawców Usług Płatniczych i Wydawców Pieniądza Elektronicznego prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem IP17/2013.
- 7) **Karta Flotowa** - wirtualna karta wydawana przez Spółkę Użytkownikowi posiadającemu Konto business pro, służąca do korzystania z Usług rozliczanych na podstawie Załącznika nr 6 do Regulaminu.
- 8) **Kaucja** - kwota wpłacana przez Użytkownika posiadającego Konto business pro na zabezpieczenie Limitu Kupieckiego i pokrycie należności Spółki, w wysokości uzgodnionej przez Strony.
- 9) **Kierowca Flotowy** - osoba, której Użytkownik posiadający Konto business pro nadał w Autopay uprawnienie do korzystania z wybranych Usług rozliczanych na Koncie tego Użytkownika.
- 10) **Kodeks cywilny** - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
- 11) **Konto** - konto Użytkownika prowadzone w systemie teleinformatycznym Spółki i dostępne w Autopay po rejestracji. Konto jest zbiorem zasobów, w którym Spółka gromadzi dane Użytkownika i informacje o jego działaniach w Autopay. Użytkownik uzyskuje dostęp do Konta za pomocą adresu e-mail podanego przy rejestracji oraz hasła, które sam ustala. Konto prowadzone na podstawie Regulaminu jest **Kontem business** albo **Kontem business pro**. Różnice między nimi opisuje § 4.
- 12) **KSeF** - Krajowy System e-Faktur w rozumieniu przepisów Ustawy o VAT.
- 13) **Limit Kupiecki** - maksymalna kwota kredytu kupieckiego przyznanego Użytkownikowi posiadającemu Konto business pro w celu finansowania Usług, nieprzekraczająca kwoty wpłaconej Kaucji.
- 14) **Market** - serwis internetowy wskazany w § 5 ust. 7, z którego można pobrać Aplikację.

- 15) **Metoda Płatności** - aktualna, aktywna i akceptowana w Autopay metoda płatności, którą Użytkownik dodał w Autopay i która jest właściwa dla Usługi, z której Użytkownik zamierza skorzystać, a także dla Opłaty subskrypcyjnej. Zasady dodawania metod płatności określa Załącznik nr 1 do Regulaminu.
- 16) **Okres subskrypcji** - okres, za który naliczana jest Opłata subskrypcyjna. Dla Konta business pierwszy Okres subskrypcji trwa od dnia aktywacji Konta do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiła aktywacja, a każdy kolejny odpowiada pełnemu miesiącowi kalendarzowemu. Dla Konta business pro Okres subskrypcji jest miesięczny albo roczny, według wyboru Użytkownika, i jest liczony odrębnie dla każdego zarejestrowanego Pojazdu na zasadach opisanych w § 11.
- 17) **Opłata** - należność za produkt lub usługę podmiotu zewnętrznego, nabywane przez Użytkownika za pośrednictwem Autopay. Opłata stanowi w całości przychód tego podmiotu zewnętrznego albo zwrot wydatku, który Spółka poniosła w imieniu i na rzecz Użytkownika. Jeżeli Spółka odsprzedaży Użytkownikowi produkt nabyty wcześniej od podmiotu zewnętrznego, Opłatą jest cena tego produktu ustalona przez ten podmiot. Opłata nie obejmuje Wynagrodzenia ani Opłaty subskrypcyjnej. Szczegóły opisuje § 10.
- 18) **Opłata subskrypcyjna** - należność Spółki za udostępnienie Autopay, prowadzenie Konta i dostęp do jego funkcji, naliczana za każdy rozpoczęty Okres subskrypcji, w wysokości określonej w Cenniku.
- 19) **Pojazd** - pojazd samochodowy zarejestrowany na terytorium jednego z państw obsługiwanych w Autopay. Aktualne listy państw rejestracji Pojazdów obsługiwanych w Autopay są dostępne w Centrum Pomocy. Listy mogą być różne dla poszczególnych Usług lub autostrad.
- 20) **Pojazd Ciężki** - pojazd samochodowy lub zespół pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony, a także autobus - niezależnie od jego dopuszczalnej masy całkowitej.
- 21) **Produkt ASFINAG** - produkt dostępny w Autopay, którego skuteczne nabycie przez Użytkownika od ASFINAG pozwala zapłacić ASFINAG opłatę drogową na terenie Republiki Austrii. Są to w szczególności cyfrowe winiety oraz cyfrowe opłaty odcinkowe, w tym cyfrowe opłaty odcinkowe Flex, wskazane w Regulaminie ASFINAG.
- 22) **Regulamin** - ten dokument wraz z załącznikami.
- 23) **Serwis** - serwis internetowy działający pod adresem app.autopay.eu (<https://app.autopay.eu/>), administrowany i obsługiwany przez Usługodawcę.
- 24) **Umowa o Usługę** - umowa zawierana na podstawie Umowy Ramowej między Usługodawcą a Użytkownikiem na czas oznaczony, niezbędny do wykonania danej Usługi. Umową o Usługę nie jest umowa nabycia Produktu ASFINAG - tę Użytkownik zawiera z ASFINAG na zasadach opisanych w Załączniku nr 4 do Regulaminu.
- 25) **Umowa Ramowa** - umowa zawierana między Usługodawcą a Użytkownikiem na czas nieoznaczony. Na jej podstawie Usługodawca udostępnia Autopay, prowadzi Konto oraz umożliwia Użytkownikowi zawieranie Umów o Usługę i korzystanie z funkcji Autopay. Treść Umowy Ramowej określa Regulamin oraz inne warunki uzgodnione odrębnie między Usługodawcą a Użytkownikiem, o ile zostały uzgodnione co najmniej w formie dokumentowej, w szczególności w drodze wymiany wiadomości e-mail.

- 26) **Usługa (Usługi)** - usługi świadczone drogą elektroniczną przez Autopay na rzecz Użytkowników, każdorazowo na podstawie odrębnej Umowy o Usługę, na zasadach opisanych w Regulaminie. Usługi są czymś innym niż udostępnienie Autopay i prowadzenie Konta.
 - 27) **Usługa automatyczna** - Usługa wykonywana w sposób zautomatyzowany, na podstawie automatycznej identyfikacji Pojazdu, bez odrębnej czynności Użytkownika w chwili jej wykonania, np. Przejazd przez Obszary Płatne (system videotolling).
 - 28) **Usługodawca** lub **Spółka** - Autopay Mobility sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie, ul. Powstańców Warszawy 6, 81-718 Sopot, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000794787, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 5272898696, REGON: 383879060, kapitał zakładowy: 19 296 050,00 zł. Od 5 lipca 2024 r. Spółka ma status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
 - 29) **Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną** - ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
 - 30) **Ustawa o VAT** - ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 - 31) **Użytkownik** - podmiot, który zawarł Umowę Ramową i który nie jest konsumentem ani przedsiębiorcą korzystającym z ochrony przysługującej konsumentom. Status Użytkownika przysługuje wyłącznie podmiotom spełniającym warunki wskazane w § 1 ust. 2.
 - 32) **Wynagrodzenie** lub **opłata serwisowa** - wynagrodzenie należne bezpośrednio Spółce za umożliwienie Użytkownikowi skorzystania z Usługi, w wysokości ustalonej zgodnie z Cennikiem. Szczegóły opisuje § 10.
2. Pojęcia zdefiniowane w załącznikach do Regulaminu mają znaczenie nadane im w tych załącznikach.

§ 3. Informacje ogólne o Autopay

1. Użytkownik korzysta z Autopay w następujących kanałach dostępu:
- 1) w Aplikacji;
 - 2) w Serwisie.
- Funkcje Konta business pro, w tym panel flotowy, rozliczenia w ramach Limitu Kupieckiego oraz zarządzanie Kierowcami Flotowymi, są dostępne wyłącznie w Serwisie. Informacja o tym, które funkcje są dostępne w poszczególnych kanałach, znajduje się w Autopay oraz w Centrum Pomocy.
2. Zapoznanie się z Regulaminem, jego akceptacja oraz założenie Konta są dobrowolne, ale niezbędne do korzystania z Autopay i zawarcia Umowy Ramowej. Korzystanie z poszczególnych Usług może wymagać spełnienia dodatkowych warunków - opisuje je § 8 ust. 2.
3. Pobranie Aplikacji jest bezpłatne. **Za dostęp do Autopay i prowadzenie Konta Spółka pobiera Opłatę subskrypcyjną** w wysokości określonej w Cenniku. Zasady jej naliczania i rozliczania opisują § 10 oraz § 11.

4. Korzystanie z Usług dostępnych w Autopay może być dodatkowo odpłatne. Rodzaje należności i zasady ich ustalania opisują § 10 oraz § 13.
5. Pobranie Aplikacji lub korzystanie z Autopay może wiązać się z kosztami transmisji danych lub połączeń głosowych, które nalicza operator telekomunikacyjny albo dostawca internetu, z którego usług korzysta Użytkownik. Użytkownik pokrywa te koszty we własnym zakresie.
6. Użytkownik odpowiada za działania i zaniechania osób, którym umożliwił korzystanie z Autopay, w tym Kierowców Flotowych, tak jak za własne działania i zaniechania.

§ 4. Funkcje Autopay. Rodzaje Konta

1. Autopay pozwala Użytkownikowi założyć Konto i korzystać z niego, a także korzystać z wszystkich lub wybranych funkcji Autopay. Należą do nich w szczególności:
 - 1) nabycie uprawnienia do Przejazdu przez Obszary Płatne lub do nich - na zasadach opisanych w Załączniku nr 2 do Regulaminu (system videotolling);
 - 2) skorzystanie z Usługi E-Winiety - na zasadach opisanych w Załączniku nr 3 do Regulaminu;
 - 3) nabycie Produktu ASFINAG - na zasadach opisanych w Załączniku nr 4 do Regulaminu;
 - 4) zapłata za Postój w Strefach Płatnego Parkowania oraz na parkingach prywatnych i otrzymywanie Biletów dla danego Pojazdu - na zasadach opisanych w Załączniku nr 5 do Regulaminu.
2. Spółka prowadzi dwa rodzaje Konta: **Konto business** oraz **Konto business pro**. Rodzaj Konta Użytkownik wybiera przy rejestracji i może go zmienić w trakcie obowiązywania Umowy Ramowej, korzystając z odpowiedniej funkcji Serwisu.
3. **Konto business** obejmuje dostęp do Autopay i do Usług wskazanych w ust. 1 oraz prowadzenie Konta. Opłata subskrypcyjna jest naliczana za Konto, w miesięcznych Okresach subskrypcji. Usługi wskazane w ust. 1 pkt 1.2) i 1.3) (Usługa E-Winiety i nabycie Produktów ASFINAG) są dostępne wyłącznie dla Konta business.
4. **Konto business pro** obejmuje dostęp do Autopay i do Usług wskazanych w ust. 1 pkt 1.1) i 1.4) oraz prowadzenie Konta, a ponadto:
 - 1) rejestrację Kierowców Flotowych i przypisywanie im Pojazdów oraz uprawnień do wybranych Usług - na zasadach opisanych w § 9;
 - 2) zbiorcze rozliczenie wszystkich Pojazdów przypisanych do Konta oraz otrzymywanie faktur zbiorczych - na zasadach opisanych w § 13;
 - 3) wyłącznie dla Użytkowników, o których mowa w § 12 ust. 1 - rozliczanie Usług w ramach Limitu Kupieckiego zabezpieczonego Kaucją - na zasadach opisanych w § 12;
 - 4) rozszerzone raportowanie o Usługach, w tym generowanie zestawień dotyczących Pojazdów, Kierowców Flotowych i okresów rozliczeniowych;
 - 5) wybór miesięcznego albo rocznego Okresu subskrypcji - na zasadach opisanych w § 11;
 - 6) po udostępnieniu tej Usługi przez Spółkę - rozliczanie Przejazdów Pojazdów Ciężkich w systemie e-Toll przy użyciu Kart Flotowych, w ramach Limitu Kupieckiego - na zasadach opisanych w Załączniku nr 6 do Regulaminu.

5. Szczegółowe informacje o funkcjach Autopay i o zakresie poszczególnych rodzajów Konta są dostępne w Centrum Pomocy.
6. Zakres funkcji, z których może korzystać Użytkownik, zależy od rodzaju Konta, kanału dostępu, wyborów dokonanych przez Użytkownika w Autopay oraz dostępności poszczególnych Usług.
7. Na podstawie Umowy Ramowej Usługodawca udostępnia Użytkownikowi Autopay, prowadzi Konto oraz umożliwia Użytkownikowi korzystanie z wszystkich lub wybranych funkcji Autopay na podstawie odrębnych Umów o Usługę.
8. W ramach prowadzenia Konta Usługodawca:
 - 1) gromadzi historię działań Użytkownika w Autopay, w tym historię zamówień i zawartych Umów o Usługę, oraz udostępnia mu do niej dostęp;
 - 2) udostępnia Użytkownikowi dokumenty rozliczeniowe dotyczące jego Konta, na zasadach opisanych w § 13;
 - 3) dostarcza Użytkownikowi komunikaty i powiadomienia dotyczące Usług.
9. W związku z korzystaniem z Autopay Usługodawca może informować Użytkownika e-mailem o jego działaniach w Autopay, w tym o poszczególnych etapach zawarcia lub realizacji Umów o Usługę.

§ 5. Korzystanie z Autopay. Wymagania techniczne

1. Wymagania techniczne zależą od kanału dostępu, z którego korzysta Użytkownik. Opisują je kolejne ustępy tego paragrafu.
2. Użytkownik korzysta z Autopay:
 - 1) zgodnie z przepisami prawa, zasadami współżycia społecznego, dobrymi obyczajami i Regulaminem,
 - 2) w sposób, który nie zakłóca działania Autopay i nie narusza uzasadnionych interesów Usługodawcy.

Użytkownik nie może wprowadzać do Autopay treści bezprawnych, w tym złośliwego oprogramowania, ani treści, do których wprowadzania nie jest uprawniony - w szczególności treści naruszających prawa lub dobra osób trzecich albo sprzecznych z dobrymi obyczajami.
3. Korzystanie z internetu wiąże się z ryzykiem. Do podstawowych zagrożeń należą:
 - 1) złośliwe oprogramowanie - aplikacje lub skrypty, które szkodzą systemowi teleinformatycznemu użytkownika internetu,
 - 2) oprogramowanie szpiegujące - programy śledzące działania użytkownika, które zbierają o nim informacje i przesyłają je autorowi programu, zwykle bez wiedzy i zgody użytkownika,
 - 3) spam - niechciane wiadomości elektroniczne rozsyłane jednocześnie do wielu odbiorców, często o charakterze reklamowym,
 - 4) włamania do systemu teleinformatycznego z użyciem narzędzi hakerskich,
 - 5) wyłudzenie poufnych informacji (np. haseł) przez podszywanie się pod zaufaną osobę lub instytucję.

Aby ograniczyć te zagrożenia, Spółka zaleca stosowanie środków bezpieczeństwa: programu antywirusowego, silnych haseł chronionych przed dostępem osób trzecich oraz nieotwierania treści niewiadomego pochodzenia.

4. **Aplikacja.** Użytkownik pobiera Aplikację na zasadach właściwych dla Marketu, z którego ją pobiera. Usługi świadczone przez Aplikację są realizowane na zasadach opisanych w Regulaminie.
5. Aby korzystać z Aplikacji, Użytkownik:
 - 1) ma mobilne urządzenie elektroniczne (np. smartfon lub tablet) z systemem operacyjnym wskazanym w ust. 6 oraz z połączeniem internetowym,
 - 2) ma aktywne konto poczty e-mail oraz numer telefonu komórkowego i dostęp do nich,
 - 3) ma na urządzeniu wolne miejsce w ilości wskazanej w Markecie,
 - 4) pobiera Aplikację z właściwego Marketu wskazanego w ust. 7 i instaluje ją na swoim urządzeniu,
 - 5) uruchamia zainstalowaną Aplikację,
 - 6) w przypadku Usług związanych z lokalizacją - włącza w urządzeniu funkcję geolokalizacji i zezwala Aplikacji na dostęp do niej.
6. Aplikacja jest przeznaczona dla urządzeń z systemem operacyjnym Android lub iOS w aktualnej wersji wspieranej przez producenta, w każdym razie:
 - 1) Android w wersji nie niższej niż 10 albo
 - 2) iOS w wersji nie niższej niż 18.

Są to wymagania minimalne, które zapewniają prawidłowe działanie Aplikacji. Zgodnie z najlepszą wiedzą Usługodawcy korzystanie z Aplikacji jest możliwe także na starszych wersjach systemu, ale w takim przypadku Usługodawca nie gwarantuje prawidłowego działania Aplikacji ani dostępności wszystkich Usług.
7. Aplikację można pobrać wyłącznie z odpowiednich Marketów:
 - 1) Google Play Store - dla systemu Android,
 - 2) Apple App Store - dla systemu iOS.
8. Aby Aplikacja działała poprawnie, urządzenie mobilne nie może mieć zainstalowanych modyfikacji systemu operacyjnego, w szczególności takich, które przełamują zabezpieczenia producenta urządzenia lub systemu (tzw. jailbreaking albo rooting).
9. Prawidłowe działanie Aplikacji, odpowiedni poziom jej bezpieczeństwa oraz dostęp do wszystkich Usług mogą wymagać instalacji:
 - 1) aktualizacji Aplikacji dostarczanych przez Usługodawcę albo
 - 2) aktualizacji systemu operacyjnego urządzenia, dostarczanych przez producenta urządzenia lub systemu.

Usługodawca zaleca instalowanie takich aktualizacji niezwłocznie po ich udostępnieniu.

10. **Serwis.** Aby korzystać z Autopay w Serwisie, Użytkownik:
 - 1) ma urządzenie elektroniczne (np. komputer stacjonarny lub laptop) z aktualną wersją dowolnej przeglądarki internetowej, która prawidłowo obsługuje JavaScript i pliki cookies oraz umożliwia pobieranie i zapisywanie dokumentów elektronicznych, z

włączoną obsługą JavaScript i niezbędnych plików cookies, a także z połączeniem internetowym,

- 2) ma aktywne konto poczty e-mail oraz numer telefonu komórkowego i dostęp do nich.

§ 6. Rejestracja w Autopay. Konto. Zawarcie Umowy Ramowej

1. Aby korzystać z Autopay, Użytkownik rejestruje się w Autopay i zakłada Konto. Robi to przez wypełnienie i wysłanie Usługodawcy formularza rejestracyjnego dostępnego w Aplikacji albo w Serwisie.
2. Aby rozpocząć korzystanie z Autopay, Użytkownik łącznie:
 - 1) uzupełnia niezbędne dane w formularzu rejestracyjnym, w tym firmę, adres, numer NIP oraz dane kontaktowe,
 - 2) zapoznaje się z Regulaminem, akceptuje go i składa pozostałe oświadczenia oznaczone jako obowiązkowe,
 - 3) wybiera rodzaj Konta: Konto business albo Konto business pro, a w przypadku Konta business pro - także Okres subskrypcji,
 - 4) wysyła formularz rejestracyjny Usługodawcy za pomocą odpowiedniej funkcji w Aplikacji albo w Serwisie,
 - 5) dodaje Metodę Płatności właściwą dla wybranego rodzaju Konta.

Wykonanie tych czynności oznacza założenie Konta, zawarcie Umowy Ramowej i uzyskanie statusu Użytkownika.

3. Zakładając Konto, Użytkownik oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą lub zawodową i że będzie korzystać z Autopay w celu bezpośrednio związanym z tą działalnością, o charakterze zawodowym.
4. Po wysłaniu formularza rejestracyjnego:
 - 1) Użytkownik podaje niezbędne dane wskazane w formularzu dostępnym w Autopay oraz weryfikuje podany numer telefonu - wpisuje otrzymany kod weryfikacyjny w odpowiednim miejscu w Autopay;
 - 2) Usługodawca wysyła na podany adres e-mail wiadomość z linkiem aktywacyjnym. Użytkownik aktywuje Konto, klikając ten link.
5. Podając dane w Autopay, w tym podczas rejestracji, Użytkownik oświadcza, że są one prawdziwe, dokładne i nie wprowadzają w błąd. Jeżeli Użytkownik podaje dane osób trzecich, oświadcza, że ma zgodę tych osób na ich podanie. Użytkownik niezwłocznie aktualizuje dane, jeżeli się zmieniają - w szczególności dane niezbędne do wystawienia faktury - korzystając z odpowiednich funkcji Konta. Usługodawca może zweryfikować poprawność adresu e-mail i numeru telefonu podanych przy rejestracji, danych identyfikujących Użytkownika, w tym w rejestrach publicznych, oraz dodanych Metod Płatności.
6. Dostęp do Konta chroni hasło, które Użytkownik ustala podczas rejestracji. Hasło musi spełniać wymogi wskazane w formularzu rejestracyjnym.
7. Konto jest osobiste i nie podlega cesji.
8. Korzystanie z części funkcji Autopay (Usług) wymaga każdorazowego zalogowania się do Konta. Użytkownik loguje się, podając adres e-mail wskazany przy rejestracji oraz hasło.

9. Osoba zakładająca Konto oświadcza, że jest uprawniona do reprezentowania Użytkownika i do zawarcia Umowy Ramowej w jego imieniu.

§ 7. Obowiązki i rozwiązanie Umowy Ramowej

1. Użytkownik i Usługodawca zawierają Umowę Ramową za pośrednictwem Autopay, na podstawie Regulaminu, który określa jej treść.
2. **Umowa Ramowa jest zawierana na czas nieoznaczony.** W ramach Umowy Ramowej Usługodawca udostępnia Autopay i prowadzi Konto, a Użytkownik płaci Opłatę subskrypcyjną. Usługodawca rozpoczyna świadczenie tych usług niezwłocznie po zawarciu Umowy Ramowej.
3. Użytkownik może rozwiązać Umowę Ramową w każdej chwili i bez podania przyczyny. W tym celu samodzielnie usuwa Konto albo przesyła oświadczenie o rozwiązaniu Umowy Ramowej na adres e-mail lub adres korespondencyjny Usługodawcy wskazany w § 18 ust. 2.
4. Rozwiązanie Umowy Ramowej przez Użytkownika jest skuteczne z upływem Okresu subskrypcji, w którym Użytkownik złożył oświadczenie, a w przypadku Konta business pro - z upływem ostatniego trwającego Okresu subskrypcji spośród liczonych dla poszczególnych Pojazdów. Do tego dnia Użytkownik zachowuje dostęp do Konta i do Usług, a Spółka nie nalicza Opłaty subskrypcyjnej za kolejne okresy.
5. Użytkownik może zmienić rodzaj Konta w trakcie obowiązywania Umowy Ramowej, korzystając z odpowiedniej funkcji Serwisu. Zmiana rodzaju Konta nie powoduje rozwiązania Umowy Ramowej. Przy zmianie:
 - 1) Konta business na Konto business pro - zmiana jest skuteczna z chwilą wyboru Konta business pro, Okresu subskrypcji oraz Metody Płatności właściwej dla tego rodzaju Konta. Za trwający Okres subskrypcji Konta business Użytkownik płaci pełną Opłatę subskrypcyjną, a kolejny Okres subskrypcji Konta business się nie rozpoczyna. Z chwilą zmiany Użytkownik traci możliwość korzystania z Usługi E-Winiety i nabywania Produktów ASFINAG; E-Winiety i Produkty ASFINAG nabyte przed zmianą zachowują ważność na zasadach określonych w Załącznikach nr 3 i 4 do Regulaminu. Okresy subskrypcji dla poszczególnych Pojazdów rozpoczynają się na zasadach opisanych w § 11 ust. 2;
 - 2) Konta business pro na Konto business - zmiana jest skuteczna z upływem ostatniego trwającego Okresu subskrypcji spośród liczonych dla poszczególnych Pojazdów. Do tego dnia Użytkownik zachowuje dostęp do funkcji Konta business pro, a pobrana Opłata subskrypcyjna nie podlega zwrotowi w jakiegokolwiek części. Pierwszy Okres subskrypcji Konta business rozpoczyna się w dniu, w którym zmiana stała się skuteczna. Zwrot Kaucji następuje na zasadach opisanych w § 12.
6. Użytkownik może usunąć Konto:
 - 1) samodzielnie - korzystając z odpowiedniej funkcji Autopay, albo
 - 2) wysyłając do Usługodawcy żądanie usunięcia Konta na adres e-mail lub adres korespondencyjny wskazany w § 18 ust. 2.
7. Usługodawca może wypowiedzieć Umowę Ramową bez podania przyczyny. Wypowiedzenie jest skuteczne z upływem Okresu subskrypcji, w którym Usługodawca złożył oświadczenie o wypowiedzeniu, a w przypadku Konta business pro - z upływem ostatniego trwającego Okresu subskrypcji spośród liczonych dla poszczególnych Pojazdów.

8. Usługodawca wypowiada Umowę Ramową e-mailem wysłanym do Użytkownika. Jeżeli wypowiedzenie dotyczy wszystkich Użytkowników i wiąże się z całkowitym zaprzestaniem udostępniania Autopay, Usługodawca zamieszcza informację o tym także na swojej stronie internetowej.
9. Rozwiązanie Umowy Ramowej jest równoznaczne z usunięciem Konta. Po rozwiązaniu Umowy Ramowej Użytkownik traci dostęp do Konta.
10. Rozwiązanie Umowy Ramowej działa na przyszłość - od chwili, w której stało się skuteczne. Nie wpływa więc na Usługi wykonane wcześniej. Usługodawca zachowuje prawo do należności powstałych w czasie obowiązywania Umowy Ramowej, w szczególności do Opłat, Wynagrodzenia i Opłaty subskrypcyjnej należnej za rozpoczęte Okresy subskrypcji.
11. Usługodawca może rozwiązać Umowę Ramową ze skutkiem natychmiastowym albo odmówić założenia Konta, jeżeli:
 - 1) Użytkownik korzysta z Autopay lub z Usług w sposób sprzeczny z przepisami prawa, zasadami współżycia społecznego albo z Regulaminem;
 - 2) Użytkownik przestał spełniać warunki wskazane w § 1 ust. 2;
 - 3) Użytkownik nie usunął przeszkody, która spowodowała zablokowanie Usług zgodnie z § 21 ust. 1 - w tym nie zapłacił należnej Opłaty, Wynagrodzenia lub Opłaty subskrypcyjnej albo nie uzupełnił Kaucji - mimo wezwania do usunięcia przeszkody w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze;
 - 4) świadczenie Usług na rzecz Użytkownika naruszałoby środki ograniczające (sankcje) przyjęte przez Unię Europejską, Radę Bezpieczeństwa Organizacji Narodów Zjednoczonych lub Rzeczpospolitą Polską albo inne przepisy w tym zakresie, które Spółka jest obowiązana stosować - w szczególności gdy Użytkownik, osoba uprawniona do jego reprezentacji lub jego beneficjent rzeczywisty są objęci takimi środkami.
12. Oświadczenie Usługodawcy o wypowiedzeniu Umowy Ramowej jest wysyłane na adres e-mail przypisany do Konta.
13. Po rozwiązaniu Umowy Ramowej Spółka rozlicza z Użytkownikiem pozostałą część Kaucji - na zasadach opisanych w § 12.
14. Spółka może odmówić rejestracji Pojazdu w Autopay albo zablokować świadczenie Usług dla Pojazdu, jeżeli świadczenie Usług dla tego Pojazdu - w tym ze względu na państwo jego rejestracji albo osobę jego właściciela lub posiadacza - naruszałoby środki ograniczające, o których mowa w ust. 11 pkt 11.4). Użytkownik oświadcza, że ani on, ani zarejestrowane przez niego Pojazdy nie są objęte takimi środkami, i niezwłocznie informuje Spółkę o każdej zmianie w tym zakresie.

§ 8. Umowa o Usługę

1. Użytkownik i Usługodawca zawierają Umowę o Usługę za pośrednictwem Autopay, na podstawie Regulaminu i Umowy Ramowej.
2. Aby zawrzeć Umowę o Usługę, muszą być łącznie spełnione następujące warunki:
 - 1) Użytkownik zawarł Umowę Ramową i Umowa Ramowa obowiązuje, a w przypadku wybranych Usług wskazanych w Autopay - Konto jest aktywowane;

- 2) Użytkownik wybrał i aktywował w Autopay Usługi, z których zamierza skorzystać, w tym - jeżeli dotyczy - płatne odcinki autostrad;
 - 3) Użytkownik ma w Autopay co najmniej jedną aktywną Metodę Płatności właściwą dla wybranej Usługi;
 - 4) Użytkownik zarejestrował w Autopay co najmniej jeden Pojazd, którego dotyczy Usługa.
- Warunki te muszą być spełnione w dacie złożenia zamówienia na Usługę, w dacie zawarcia Umowy o Usługę oraz przez cały okres jej obowiązywania - do czasu pełnego wykonania i rozliczenia Usługi.
3. Użytkownik rejestruje Pojazd w Autopay, podając Spółce wymagane dane Pojazdu (m.in. kategorię, numer rejestracyjny i kraj rejestracji) przed rozpoczęciem świadczenia Usługi. Zmiana numeru rejestracyjnego Pojazdu jest równoznaczna z rejestracją nowego Pojazdu. Skutki takiej zmiany dla Opłaty subskrypcyjnej opisuje § 11 ust. 5.
 4. Liczba Pojazdów zarejestrowanych w Autopay przez Użytkownika nie jest ograniczona. W przypadku Konta business rejestracja Pojazdu nie wpływa na wysokość Opłaty subskrypcyjnej. W przypadku Konta business pro Opłata subskrypcyjna jest naliczana odrębnie dla każdego zarejestrowanego Pojazdu - na zasadach opisanych w § 11.
 5. Jeżeli Użytkownik przestaje korzystać z danego Pojazdu - na przykład po jego sprzedaży, zwrocie pojazdu wynajętego albo zakończeniu umowy leasingu - usuwa go ze swojego Konta, korzystając z odpowiedniej funkcji Konta. Jeżeli Użytkownik tego nie zrobi lub zrobi to nieprawidłowo, Spółka może samodzielnie usunąć Pojazd z Konta Użytkownika - w trybie opisanym w ust. 6 i ust. 7 albo w ust. 8.
 6. Spółka usuwa ściśle określony Pojazd z Konta Użytkownika na uzasadnione żądanie tego Użytkownika (np. gdy utracił dostęp do Konta) albo na żądanie innego Użytkownika. Za żądanie innego Użytkownika uważa się także zarejestrowanie tego Pojazdu w Autopay przez tego Użytkownika. Stosuje się przy tym ust. 7.
 7. Użytkownik, który zarejestrował Pojazd wcześniej, może zgłosić uzasadniony sprzeciw wobec usunięcia tego Pojazdu. Ma na to 14 dni od dnia, w którym Usługodawca powiadomił go telefonicznie lub e-mailem o usunięciu Pojazdu z Konta. W takim przypadku Usługodawca przeprowadza weryfikację. Może przy tym żądać od Użytkownika, który rejestruje Pojazd zarejestrowany wcześniej przez innego Użytkownika, dowodów potwierdzających zasadność rejestracji - w szczególności pierwszej strony dowodu rejestracyjnego Pojazdu (strona zewnętrzna - awers - numer 1) obejmującej wyłącznie informacje oznaczone kodami literowymi A, B, D, E i H, czyli bez informacji oznaczonych kodami C, F, G i pozostałymi.
 8. Spółka może usunąć z Konta Użytkownika Pojazd, który nie był używany w Autopay przez co najmniej 6 miesięcy od ostatniej Usługi wykonanej z jego użyciem („nieużywany Pojazd”). Co najmniej 14 dni przed planowanym usunięciem Spółka informuje o tym Użytkownika e-mailem oraz - opcjonalnie - SMS-em lub telefonicznie. Podaje przy tym, w jaki sposób Użytkownik może zachować nieużywany Pojazd na Koncie.
 9. Spółka informuje Użytkownika o pomyślnej aktywacji Metody Płatności, rejestracji Pojazdu i przypisaniu Metody Płatności do Pojazdu - za pomocą odpowiedniego komunikatu w Autopay.
 10. Usługa w ramach Umowy o Usługę może zostać zrealizowana, jeżeli:

- 1) spełnione są warunki korzystania z Usługi opisane w Regulaminie i w załączniku dotyczącym tej Usługi,
 - 2) niezbędna infrastruktura podmiotu trzeciego działa prawidłowo, w tym - jeżeli dotyczy - odczytuje dane Pojazdu przekazane wcześniej operatorowi tej infrastruktury,
 - 3) Usługa nie została zablokowana przez Spółkę,
 - 4) działanie Usługi nie zostało ograniczone przez siłę wyższą.
11. Poszczególne Usługi mogą mieć dodatkowe wymagania. Informacje o nich znajdują się w załącznikach do Regulaminu, w Centrum Pomocy albo są przekazywane Użytkownikowi bezpośrednio przed zawarciem Umowy o Usługę, w szczególności w formie komunikatów w Autopay.
12. Poszczególne Usługi mogą być dostępne wyłącznie w wybranych kanałach dostępu do Autopay. Informacje o tym są dostępne w Centrum Pomocy.
13. Umowa o Usługę jest zawierana na czas oznaczony, niezbędny do wykonania Usługi.
14. W związku z zawarciem Umowy o Usługę Użytkownik płaci należności opisane w § 10.
15. Ze względu na charakter Usług Usługodawca rozpoczyna ich świadczenie niezwłocznie po zawarciu Umowy o Usługę - chyba że Regulamin stanowi inaczej.
16. Szczegółowe zasady zawierania Umów o Usługę i ich treść określają załączniki do Regulaminu dotyczące poszczególnych Usług.

§ 9. Kierowcy Flotowi

1. Postanowienia tego paragrafu dotyczą wyłącznie Użytkowników posiadających Konto business pro.
2. Użytkownik może nadać swoim pracownikom lub innym osobom współpracującym z nim przy prowadzeniu działalności uprawnienie do korzystania z wybranych Usług dostępnych w Autopay, rozliczanych na Koncie Użytkownika. Z chwilą nadania takiego uprawnienia osoby te uzyskują status Kierowców Flotowych.
3. Dodanie, aktywacja i dezaktywacja konta Kierowcy Flotowego następują w Serwisie, w sposób w nim wskazany.
4. Użytkownik uzyskuje dostęp do informacji o korzystaniu przez Kierowcę Flotowego z Usług rozliczanych na Koncie Użytkownika, w tym o zrealizowanych Przejazdach.
5. Usługodawca nie odpowiada za działania i zaniechania Kierowców Flotowych, w szczególności za wybór przez nich określonych Usług. Użytkownik odpowiada za te działania jak za własne i ponosi należności powstałe w ich wyniku.
6. Metoda Płatności wybrana przez Użytkownika obowiązuje dla wszystkich zarejestrowanych Pojazdów i Kierowców Flotowych.
7. Powierzenie Spółce przetwarzania danych osobowych Kierowców Flotowych następuje na zasadach opisanych w Załączniku nr 7 do Regulaminu.

§ 10. Opłata subskrypcyjna, Opłata i Wynagrodzenie. Podział należności

1. Korzystanie z Autopay wiąże się z Opłatą subskrypcyjną. Korzystanie z poszczególnych Usług może się dodatkowo wiązać z obowiązkiem zapłaty Opłaty, Wynagrodzenia albo obu tych należności łącznie. Kolejne ustępy wyjaśniają różnice między nimi.

2. **Oплата subskrypcyjna** przysługuje Spółce za udostępnienie Autopay, prowadzenie Konta i dostęp do jego funkcji. Jest naliczana za każdy rozpoczęty Okres subskrypcji, niezależnie od tego, czy Użytkownik skorzystał z Usług. Wysokość Opłaty subskrypcyjnej Spółka ustala zgodnie z Cennikiem, odrębnie dla Konta business i dla Konta business pro.
3. **Oплата** przysługuje podmiotowi zewnętrznemu, od którego Użytkownik nabywa produkt lub usługę za pośrednictwem Autopay. Spółka pobiera Opłatę w imieniu i na rzecz tego podmiotu albo jako zwrot wydatku poniesionego w imieniu i na rzecz Użytkownika. Jeżeli Spółka odsprzedaży Użytkownikowi produkt nabyty wcześniej od podmiotu zewnętrznego, Opłata odpowiada cenie tego produktu ustalonej przez ten podmiot.
4. Wysokość Opłaty ustala podmiot zewnętrzny albo wynika ona z przepisów prawa. Spółka nie ustala wysokości Opłaty.
5. **Wynagrodzenie (opłata serwisowa)** przysługuje Spółce za umożliwienie Użytkownikowi skorzystania z Usługi w Autopay, na podstawie Umowy o Usługę. Wysokość Wynagrodzenia Spółka ustala zgodnie z Cennikiem.
6. **Wynagrodzenie jest pobierane wyłącznie w przypadku Konta business.** W przypadku Konta business pro Spółka nie pobiera Wynagrodzenia za żadną Usługę - należności Użytkownika obejmują wyłącznie Opłatę oraz Opłatę subskrypcyjną naliczaną za Pojazd. Postanowienia Regulaminu i załączników dotyczące Wynagrodzenia stosuje się odpowiednio wyłącznie do Konta business.
7. Spółka dolicza Wynagrodzenie do Opłaty. Cennik może wskazywać Usługi, rodzaje Konta i kanały dostępu do Autopay, dla których Spółka nie pobiera Wynagrodzenia, a także różnicować jego wysokość w zależności od rodzaju Usługi oraz liczby Pojazdów zarejestrowanych w Koncie lub liczby Usług automatycznych wykonanych w miesiącu kalendarzowym.
8. Przed zawarciem Umowy o Usługę dotyczącej Usługi innej niż Usługa automatyczna Autopay pokazuje Użytkownikowi łączną kwotę do zapłaty, a jeżeli składają się na nią Opłata i Wynagrodzenie - także ich podział. Wynagrodzenie za taką Usługę jest ustalane według stawki widocznej w podsumowaniu transakcji przed akceptacją płatności.
9. Wynagrodzenie za Usługi automatyczne wynika z Cennika albo regulaminu promocji. Ze względu na zautomatyzowany przebieg tych Usług Autopay nie prezentuje stawki Wynagrodzenia przed wykonaniem Usługi automatycznej.
10. Wynagrodzenie za Usługi automatyczne jest rozliczane miesięcznie. Stawka Wynagrodzenia za jedną Usługę automatyczną może zależeć od liczby Pojazdów zarejestrowanych w Koncie albo od liczby Usług automatycznych wykonanych dla Użytkownika w danym miesiącu kalendarzowym - łącznie albo odrębnie dla poszczególnych rodzajów Usług automatycznych - zgodnie z Cennikiem albo regulaminem promocji. Spółka ustala tę liczbę po zakończeniu miesiąca kalendarzowego i stosuje wynikającą z niej stawkę do wszystkich Usług automatycznych, których dotyczy ta liczba, wykonanych w tym miesiącu.
11. Kwoty Opłaty subskrypcyjnej i Wynagrodzenia są wskazywane w Cenniku w wartościach brutto, obejmujących podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury. Kwoty są podawane w złotych (PLN), chyba że z Regulaminu lub z informacji w Autopay wynika inaczej.
12. Zmiana stawki podatku od towarów i usług sama w sobie nie zmienia treści Regulaminu ani wysokości należności netto.

§ 11. Okresy subskrypcji i rozliczenia

1. Dla Konta business Okres subskrypcji jest miesięczny i liczony dla Konta. Pierwszy Okres subskrypcji trwa od dnia aktywacji Konta do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiła aktywacja Konta, a każdy kolejny Okres subskrypcji odpowiada pełnemu miesiącowi kalendarzowemu. Opłata subskrypcyjna jest rozliczana z dołu, po zakończeniu Okresu subskrypcji, a Spółka pobiera ją z Metody Płatności pierwszy raz po zakończeniu pierwszego Okresu subskrypcji, a następnie po zakończeniu każdego kolejnego Okresu subskrypcji. Opłatę subskrypcyjną za ostatni Okres subskrypcji Spółka pobiera po jego zakończeniu, także jeżeli Umowa Ramowa została już rozwiązana. Jeżeli przed zakończeniem trwającego Okresu subskrypcji Użytkownik nie rozwiąże Umowy Ramowej ani nie zmieni rodzaju Konta na Konto business pro, Okres subskrypcji przedłuża się automatycznie na kolejny miesięczny Okres subskrypcji.

PRZYKŁAD: Użytkownik aktywuje Konto business 15 października 2026 r. Pierwszy Okres subskrypcji trwa od 15 do 31 października 2026 r. Za ten Okres subskrypcji Użytkownik płaci pełną Opłatę subskrypcyjną w wysokości wskazanej w Cenniku, a Spółka pobiera ją po jego zakończeniu, czyli po 31 października 2026 r. Jeżeli Użytkownik nie rozwiąże Umowy Ramowej ani nie zmieni rodzaju Konta, Okres subskrypcji przedłuża się automatycznie: kolejny Okres subskrypcji trwa od 1 do 30 listopada 2026 r., a Opłatę subskrypcyjną za ten okres Spółka pobiera po 30 listopada 2026 r.

2. Dla Konta business pro Użytkownik wybiera miesięczny albo roczny Okres subskrypcji. Okres subskrypcji jest liczony odrębnie dla każdego zarejestrowanego Pojazdu i rozpoczyna się w dniu, w którym dla tego Pojazdu wykonano pierwszą Usługę - a jeżeli Usługę wykonano przed wyborem Konta business pro, w dniu wyboru tego rodzaju Konta.
3. Pierwszy miesięczny Okres subskrypcji dla danego Pojazdu trwa do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym się rozpoczął. Pierwszy roczny Okres subskrypcji dla danego Pojazdu trwa do ostatniego dnia tego miesiąca, a następnie przez kolejnych 11 pełnych miesięcy kalendarzowych. Kolejne Okresy subskrypcji odpowiadają, odpowiednio, pełnemu miesiącowi albo 12 pełnym miesiącom kalendarzowym.

PRZYKŁAD 1 (miesięczny Okres subskrypcji): Użytkownik wybiera Konto business pro 5 października 2026 r. i wybiera miesięczny Okres subskrypcji. Następnie dodaje do Konta nowy Pojazd i wybiera dla niego dowolną Usługę (np. Przejazd), która zostaje wykonana 10 listopada 2026 r. Pierwszy miesięczny Okres subskrypcji dla tego Pojazdu trwa od 10 listopada do 30 listopada 2026 r. Za ten Okres subskrypcji Użytkownik płaci pełną miesięczną Opłatę subskrypcyjną za Pojazd, wskazaną w Cenniku. Kolejny miesięczny Okres subskrypcji dla tego Pojazdu trwa od 1 grudnia do 31 grudnia 2026 r.

PRZYKŁAD 2 (roczny Okres subskrypcji): Użytkownik wybiera Konto business pro 5 października 2026 r. i wybiera roczny Okres subskrypcji. Następnie dodaje do Konta nowy Pojazd i wybiera dla niego dowolną Usługę (np. Przejazd), która zostaje wykonana 10 listopada 2026 r. Pierwszy roczny Okres subskrypcji dla tego Pojazdu trwa od 10 listopada 2026 r. do 31 października 2027 r. Za ten Okres subskrypcji Użytkownik płaci z góry pełną roczną Opłatę subskrypcyjną za Pojazd, wskazaną w Cenniku. Kolejny roczny Okres subskrypcji dla tego Pojazdu trwa od 1 listopada 2027 r. do 31 października 2028 r.

PRZYKŁAD 3 (Usługa wykonana przed zmianą Konta business na Konto business pro): Użytkownik posiadający Konto business ma w Koncie Pojazd, dla którego - jeszcze w ramach Konta business - została wykonana dowolna Usługa (np. Przejazd). 5 października 2026 r. Użytkownik zmienia rodzaj Konta na Konto business pro.

Wariant I - Użytkownik wybrał miesięczny Okres subskrypcji. Pierwszy miesięczny Okres subskrypcji dla tego Pojazdu trwa od 5 października do 31 października 2026 r. Za ten Okres subskrypcji Użytkownik płaci pełną miesięczną Opłatę subskrypcyjną za Pojazd, wskazaną w Cenniku. Kolejny miesięczny Okres subskrypcji dla tego Pojazdu trwa od 1 listopada do 30 listopada 2026 r.

Wariant II - Użytkownik wybrał roczny Okres subskrypcji. Pierwszy roczny Okres subskrypcji dla tego Pojazdu trwa od 5 października 2026 r. do 30 września 2027 r. Za ten Okres subskrypcji Użytkownik płaci z góry pełną roczną Opłatę subskrypcyjną za Pojazd, wskazaną w Cenniku. Kolejny roczny Okres subskrypcji dla tego Pojazdu trwa od 1 października 2027 r. do 30 września 2028 r.

4. Dla Konta business pro Opłata subskrypcyjna jest naliczana za każdy rozpoczęty Okres subskrypcji odrębnie za każdy zarejestrowany Pojazd oraz odrębnie dla każdej kategorii Usług wskazanej w Cenniku, która została włączona w Autopay dla tego Pojazdu. Użytkownik płaci sumę Opłat subskrypcyjnych należnych za rozpoczęte Okresy subskrypcji dla wszystkich Pojazdów i włączonych dla nich kategorii Usług.

PRZYKŁAD: Użytkownik posiadający Konto business pro ma zarejestrowane dwa Pojazdy. Dla pierwszego włączył Usługi automatyczne na Autostradzie A2 oraz Parkowanie (Postój w Strefach Płatnego Parkowania oraz na parkingach prywatnych), a dla drugiego - wyłącznie Parkowanie. Za każdy rozpoczęty Okres subskrypcji Użytkownik płaci trzy stawki Opłaty subskrypcyjnej wskazane w Cenniku: dwie za pierwszy Pojazd i jedną za drugi.

5. Zmiana numeru rejestracyjnego Pojazdu jest równoznaczna z rejestracją nowego Pojazdu (zgodnie z § 8 ust. 3). W przypadku Konta business pro dla Pojazdu o zmienionym numerze rejestracyjnym Użytkownik ponownie wybiera Okres subskrypcji, a nowy Okres subskrypcji rozpoczyna się na zasadach opisanych w ust. 2. Użytkownik płaci za niego Opłatę subskrypcyjną niezależnie od Opłaty subskrypcyjnej należnej za Okres subskrypcji rozpoczęty dla dotychczasowego numeru rejestracyjnego. W przypadku Konta business zmiana numeru rejestracyjnego nie wpływa na wysokość Opłaty subskrypcyjnej.
6. Jeżeli przed zakończeniem trwającego Okresu subskrypcji Użytkownik nie rozwiąże Umowy Ramowej, nie usunie Pojazdu z Konta ani nie zmieni rodzaju Konta, Okres subskrypcji dla tego Pojazdu przedłuży się na kolejny okres odpowiadający dotychczasowemu.
7. Spółce przysługuje pełna kwota Opłaty subskrypcyjnej za każdy rozpoczęty Okres subskrypcji - dla Konta business za Konto, a dla Konta business pro za dany Pojazd i kategorię Usług. Pobrana Opłata subskrypcyjna nie podlega zwrotowi w jakiegokolwiek części, niezależnie od rodzaju Konta i Okresu subskrypcji.
8. Miesięczna Opłata subskrypcyjna dla Konta business pro jest rozliczana z dołu, po zakończeniu Okresu subskrypcji, na fakturze zbiorczej, o której mowa w § 13 ust. 8. Roczna Opłata subskrypcyjna jest rozliczana z góry za cały Okres subskrypcji.
9. Opłaty z tytułu Usług wykonanych dla Użytkownika posiadającego Konto business pro są rozliczane zbiorczo, dla wszystkich Pojazdów i Kierowców Flotowych, po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w którym Usługi zostały wykonane - chyba że załącznik do Regulaminu stanowi inaczej.

§ 12. Limit Kupiecki i Kaucja

1. Postanowienia tego paragrafu dotyczą wyłącznie Użytkowników posiadających Konto business pro, którzy wybrali rozliczanie Usług w ramach Limitu Kupieckiego.

2. Wysokość Kaucji Strony ustalają indywidualnie. Użytkownik wpłaca Kaucję na rachunek bankowy wskazany przez Spółkę.
3. Kaucja jest przechowywana na rachunku bankowym Spółki przez cały czas obowiązywania Umowy Ramowej. Z tego tytułu Użytkownikowi nie przysługują żadne roszczenia ani uprawnienia, w szczególności o zapłatę odsetek.
4. Limit Kupiecki nie może przekroczyć kwoty wpłaconej Kaucji. Użytkownik, wraz z przypisanymi do jego Konta Pojazdami i Kierowcami Flotowymi, może korzystać z Usług rozliczanych Limitem Kupieckim wyłącznie do wysokości tego Limitu.
5. Spółka może pokryć z Kaucji wszelkie wymagalne zobowiązania Użytkownika wobec Spółki. Potrącenie z Kaucji proporcjonalnie zmniejsza kwotę Limitu Kupieckiego.
6. Jeżeli wartość Usług rozliczonych niespłaconym Limitem Kupieckim:
 - 1) przekroczy 2/3 kwoty Kaucji - Spółka poinformuje o tym Użytkownika;
 - 2) osiągnie 100% kwoty Kaucji - Spółka zablokuje możliwość korzystania z Usług do czasu spłaty Limitu Kupieckiego lub uzupełnienia Kaucji.
7. Użytkownik spłaca Limit Kupiecki na rachunek bankowy wskazany przez Spółkę, nie później niż w terminie 14 dni od zakończenia miesiąca kalendarzowego, w którym korzystał z Usług rozliczanych Limitem Kupieckim - chyba że załącznik do Regulaminu stanowi inaczej.
8. Jeżeli Spółka jest zobowiązana zwrócić Użytkownikowi jakiegokolwiek Opłaty, zalicza je na poczet uzupełnienia Kaucji.
9. Zwrot Kaucji jest możliwy wyłącznie w przypadku:
 - 1) zmiany rodzaju Konta albo sposobu rozliczania Usług na taki, w którym Limit Kupiecki nie ma zastosowania, albo
 - 2) usunięcia Konta lub rozwiązania Umowy Ramowej.

W tych przypadkach Spółka zwraca pozostałą część Kaucji, po potrąceniu należnych jej kwot, nie później niż w terminie 30 dni od upływu miesiąca, w którym wystąpiła przyczyna zwrotu.
10. Użytkownik ponosi koszty windykacji wymagalnych należności Spółki wynikających z Umowy Ramowej lub Umowy o Usługę.

§ 13. Płatności i faktury

1. Usługodawca umożliwia korzystanie z różnych metod płatności. Skorzystanie z niektórych Usług może wymagać wybrania konkretnej metody płatności. Informacje o dostępnych metodach płatności są dostępne w Centrum Pomocy.
2. Aby zapłacić Opłatę subskrypcyjną, Opłatę i Wynagrodzenie, Użytkownik dodaje w Autopay metodę płatności właściwą dla tych należności, korzystając z odpowiednich funkcji Autopay. Zasady dodawania metod płatności określa Załącznik nr 1 do Regulaminu. Użytkownik posiadający Konto business pro może wybrać rozliczanie Usług w ramach Limitu Kupieckiego - na zasadach opisanych w § 12.
3. Użytkownik upoważnia Usługodawcę do cyklicznego pobierania z Metody Płatności Opłaty subskrypcyjnej za każdy Okres subskrypcji - jeżeli jest ona należna - oraz Opłat i Wynagrodzenia z tytułu zawartych Umów o Usługę, do czasu rozwiązania Umowy Ramowej

- i rozliczenia należności za ostatni Okres subskrypcji. Usługodawca nie pobiera dodatkowych opłat za skorzystanie z poszczególnych metod płatności.
4. Użytkownik posiadający Konto business płaci Opłatę i Wynagrodzenie w terminie 1 dnia od zawarcia Umowy o Usługę - chyba że Regulamin lub załącznik do Regulaminu stanowi inaczej. Nie dotyczy to Wynagrodzenia za Usługi automatyczne, które Spółka pobiera jednorazowo za cały miesiąc kalendarzowy, w terminie do 5 dnia następnego miesiąca.
 5. Należności Użytkownika posiadającego Konto business pro są rozliczane zbiorczo, na zasadach opisanych w § 11 ust. 9, a jeżeli Użytkownik korzysta z Limitu Kupieckiego - w terminie wskazanym w § 12 ust. 7.
 6. Pobierając od Użytkownika należności, Usługodawca może korzystać z zewnętrznych dostawców usług płatniczych. Usługodawca informuje o tym Użytkownika w Autopay. W szczególności płatności kartą płatniczą obsługuje Dostawca płatności.
 7. Spółka dokumentuje należności Użytkownika fakturą. Opłaty stanowiące daniny publiczne, które Spółka uiszcza w imieniu Użytkownika - w szczególności opłaty za postój w strefach płatnego parkowania niestrzeżonego oraz Opłaty drogowe w systemie e-Toll - nie są dokumentowane fakturą; Spółka dokumentuje je notą obciążeniową. W przypadku Konta business Spółka wystawia odrębną fakturę z tytułu Opłaty subskrypcyjnej za każdy Okres subskrypcji oraz - zależnie od rodzaju należności - odrębną fakturę albo notę obciążeniową z tytułu każdej zawartej Umowy o Usługę.
 8. W przypadku Konta business pro Spółka - po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego - wystawia jedną fakturę zbiorczą obejmującą Opłatę subskrypcyjną oraz Opłaty podlegające dokumentowaniu fakturą, a także jedną zbiorczą notę obciążeniową obejmującą Opłaty, o których mowa w ust. 7 zdanie drugie - z tytułu wszystkich Usług wykonanych w tym miesiącu dla wszystkich Pojazdów i Kierowców Flotowych.
 9. Faktury dla Użytkowników, którzy mają stałe miejsce zamieszkania, zwykłego pobytu lub siedzibę na terytorium Polski, Spółka wystawia i przekazuje przy użyciu KSeF - zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
 10. W przypadku niedostępności lub awarii KSeF, w tym awarii całkowitej - w przypadkach i na zasadach określonych w Ustawie o VAT - Użytkownik akceptuje wystawianie i przysyłanie przez Usługodawcę faktur elektronicznych w sposób zapewniający autentyczność ich pochodzenia oraz integralność ich treści - na adres e-mail przypisany do Konta. Nie wyklucza to wystawienia przez Usługodawcę w czasie takiej niedostępności lub awarii faktury w postaci papierowej i przesłania jej na adres wskazany przez Użytkownika, w szczególności gdy elektroniczne przesłanie faktury nie jest możliwe.
 11. Użytkownik, który ma stałe miejsce zamieszkania, zwykłego pobytu lub siedzibę poza terytorium Polski, akceptuje stosowanie przez Usługodawcę faktur i innych dokumentów księgowych w postaci elektronicznej. Usługodawca przesyła je na adres e-mail przypisany do Konta.
 12. Użytkownik podaje i aktualizuje dane niezbędne do wystawienia faktury, w tym numer NIP oraz adres. Usługodawca nie odpowiada za skutki podania przez Użytkownika nieprawidłowych lub nieaktualnych danych.
 13. Użytkownik zobowiązuje się odbierać faktury w postaci elektronicznej i zapewnić działanie adresu e-mail przypisanego do Konta.

§ 14. Odpowiedzialność

1. Użytkownik odpowiada za prawidłowość i aktualność danych podanych w Autopay, w tym danych Pojazdów, Kierowców Flotowych oraz danych niezbędnych do wystawienia faktury. Błąd w tych danych obciąża Użytkownika i może stanowić podstawę roszczenia regresowego Spółki.
2. Usługodawca nie odpowiada za naruszenie przez Użytkownika lub Kierowcę Flotowego przepisów prawa, w szczególności przepisów o drogach publicznych oraz przepisów obowiązujących w strefach płatnego parkowania.
3. Usługodawca nie odpowiada za działanie urządzeń i oprogramowania podmiotów trzecich, których dane stanowią podstawę obliczenia należności publicznoprawnych, z wyjątkiem Aplikacji. Usługodawca nie odpowiada również za działanie urządzeń pokładowych (OBU) nabytych od partnera Spółki za pośrednictwem oferty prezentowanej w Autopay. Postanowienia tego ustępu stosuje się również do Usług świadczonych na podstawie załączników do Regulaminu.
4. W granicach dopuszczalnych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa całkowita odpowiedzialność Usługodawcy wobec Użytkownika z tytułu Umowy Ramowej i Umów o Usługę - kontraktowa i deliktowa, bez względu na podstawę prawną roszczenia - jest ograniczona do rzeczywistej szkody i nie obejmuje utraconych korzyści. Łączna kwota odszkodowania nie może przekroczyć sumy Wynagrodzenia i Opłat subskrypcyjnych rzeczywiście uiszczonych przez Użytkownika na rzecz Spółki w okresie 12 miesięcy poprzedzających zdarzenie, z którego wynikała szkoda.
5. Wyłączenia i ograniczenia odpowiedzialności wskazane w ust. 3, ust. 4 lub ust. 7 nie mają zastosowania do szkody wyrządzonej umyślnie oraz w innych przypadkach, w których wyłączenie lub ograniczenie odpowiedzialności jest niedopuszczalne na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Usługodawca nie odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań, które jest następstwem siły wyższej.
7. Usługodawca nie odpowiada za kary pieniężne nałożone na Użytkownika przez organy administracji publicznej - w szczególności za kary pieniężne za nieuiszczenie opłaty elektronicznej przewidziane w ustawie z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych - ani za opłaty dodatkowe naliczone przez zarządców stref płatnego parkowania.

§ 15. Reklamacje

1. Użytkownik może złożyć reklamację dotyczącą działania Autopay, Usług lub umów zawartych na podstawie Regulaminu - w szczególności ich niewykonania lub nienależytego wykonania. Reklamację należy wysłać na adres pocztowy lub adres e-mail wskazany w § 18 ust. 2.
2. Reklamacja powinna zawierać:
 - 1) dane Użytkownika: firmę (nazwę) i numer NIP, a także imię i nazwisko osoby składającej reklamację w imieniu Użytkownika oraz dokładny adres lub adres e-mail do kontaktu,
 - 2) wskazanie przyczyny reklamacji,
 - 3) treść żądania.

3. Reklamację należy złożyć w terminie 60 dni od zaistnienia zdarzenia będącego jej przyczyną.
4. Usługodawca odpowiada na reklamację w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia.
5. Skorzystanie z procedury reklamacyjnej jest dobrowolne i bezpłatne.

§ 16. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Użytkownika jest Usługodawca - jako właściciel i administrator Autopay, który świadczy usługi drogą elektroniczną na podstawie Regulaminu.
2. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Usługodawcę - w tym o celach i podstawach przetwarzania oraz o odbiorcach danych - znajdują się w polityce prywatności Autopay (<https://mobility.autopay.pl/storage/pdf/apm/polityka-prywatnosci-apm.pdf>). Spółka udostępnia te informacje ze względu na zasadę przejrzystości wynikającą z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
3. Podanie danych przez Użytkownika jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia Umowy Ramowej, Umowy o Usługę albo umowy nabycia Produktu ASFINAG z ASFINAG. Bez podania danych zawarcie tych umów nie będzie możliwe.
4. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych: e-mailem na adres dpo@autopay.pl albo pisemnie na adres wskazany w § 18 ust. 2, z dopiskiem „ochrona danych osobowych”.
5. Jeżeli w związku z Umową Ramową Spółka przetwarza dane osobowe osób innych niż Użytkownik, w szczególności Kierowców Flotowych, Użytkownik powierza Spółce przetwarzanie tych danych na zasadach opisanych w Załączniku nr 7 do Regulaminu.

§ 17. Zastrzeżenia. Bezpieczeństwo i przerwy techniczne

1. Użytkownik nie ujawnia osobom nieuprawnionym swoich danych dostępowych i nie udostępnia Konta osobom nieupoważnionym. Użytkownik odpowiada za skutki ujawnienia danych dostępowych do Konta osobom trzecim.
2. Usługodawca nie odpowiada za poprawność danych wprowadzonych przez Użytkownika w Autopay lub w związku z korzystaniem z Usług.
3. Użytkownik odpowiada za swoje działania i zaniechania podejmowane w Autopay w związku z korzystaniem z jego funkcji.
4. Usługodawca ma prawo rozwijać i modyfikować Autopay oraz jego funkcje. W miarę możliwości informuje Użytkownika o takich zmianach w komunikatach wyświetlanych na Koncie. Zmiany Regulaminu opisuje § 20.
5. Usługodawca dokłada starań, aby Autopay działało prawidłowo i bez zakłóceń. Ze względu na złożoność Autopay oraz czynniki zewnętrzne pozostające poza kontrolą Usługodawcy mogą jednak wystąpić błędy lub awarie techniczne, które uniemożliwią lub ograniczą działanie Autopay. W takim przypadku Usługodawca podejmie wszelkie możliwe i uzasadnione działania, aby jak najbardziej ograniczyć negatywne skutki takich zdarzeń.
6. Poza przerwami spowodowanymi błędami lub awariami mogą wystąpić także inne przerwy techniczne. Usługodawca wykorzystuje je na rozwój Autopay i zabezpieczenie przed błędami lub awariami, a także na prace naprawcze, modernizacyjne lub konserwacyjne - w szczególności na aktualizację lub rozbudowę Autopay.

7. Usługodawca planuje przerwy techniczne tak, aby były jak najmniej uciążliwe i trwały tylko tyle, ile jest niezbędne.
8. Jeżeli przerwa w działaniu Autopay może ograniczyć korzystanie z Autopay lub z Usług, Usługodawca w miarę możliwości poinformuje o tym Użytkownika przed skorzystaniem z Usług. Jeżeli prace, o których mowa w ust. 5 i ust. 6, będą konieczne z przyczyn niezależnych od Usługodawcy, Usługodawca w miarę możliwości poinformuje o nich i o związanej z nimi przerwie najpóźniej w chwili rozpoczęcia prac, a przed skorzystaniem z Usługi.

§ 18. Komunikacja ze Spółką

1. Spółka porozumiewa się z Użytkownikiem i zawiera Umowę Ramową oraz Umowy o Usługę w języku polskim albo angielskim - zależnie od wyboru Użytkownika. Regulamin jest dostępny w języku polskim i angielskim. W razie rozbieżności między wersjami językowymi Regulaminu rozstrzygające znaczenie ma wersja polska.
2. Użytkownik może komunikować się ze Spółką:
 - 1) e-mailem - na adres kontakt@autopay.pl albo przez formularz kontaktowy dostępny w Serwisie,
 - 2) telefonicznie - pod numerem 58 760 48 46, w godzinach pracy podanych na stronie autopay.pl (<https://autopay.pl/>),
 - 3) pisemnie - na adres: Autopay Mobility sp. z o.o., ul. Powstańców Warszawy 6, 81-718 Sopot, Polska.
3. Spółka komunikuje się z Użytkownikiem e-mailem, telefonicznie lub pisemnie. Podstawową formą komunikacji są wiadomości e-mail oraz komunikaty przekazywane w Autopay. Regulamin lub przepisy prawa mogą przewidywać inną formę komunikacji.
4. Ze względu na bezpieczeństwo danych Użytkownika Spółka może poprosić o potwierdzenie lub podanie określonych danych Użytkownika - w tym danych podanych podczas rejestracji w Autopay - aby go zweryfikować.

§ 19. Własność intelektualna

1. Prawa autorskie i inne prawa własności intelektualnej do Autopay jako całości, do jego poszczególnych elementów oraz do prezentowanych w nim treści należą do Usługodawcy lub do innych uprawnionych podmiotów trzecich. Prawa te są chronione przepisami prawa we wszystkich formach wyrażenia.
2. W związku z zawarciem Umowy Ramowej oraz korzystaniem z Autopay i z Usług Użytkownik nie nabywa żadnych praw autorskich ani innych praw własności intelektualnej - poza prawami wyraźnie wskazanymi w Regulaminie.
3. Usługodawca zezwala Użytkownikowi na:
 - 1) pobranie Aplikacji, zainstalowanie jej na urządzeniu mobilnym i korzystanie z niej zgodnie z Regulaminem i jej przeznaczeniem, na potrzeby działalności Użytkownika, przez Użytkownika oraz osoby przez niego upoważnione, w tym Kierowców Flotowych - z chwilą pobrania Aplikacji Usługodawca udziela Użytkownikowi licencji na zasadach opisanych w ust. 4, albo

- 2) korzystanie z Autopay w Serwisie zgodnie z Regulaminem i przeznaczeniem Autopay, na potrzeby działalności Użytkownika, przez Użytkownika oraz osoby przez niego upoważnione, w tym Kierowców Flotowych.
4. Licencja na korzystanie z Aplikacji jest niewyłączna, nieprzenoszalna i nieograniczona terytorialnie. Usługodawca udziela jej nieodpłatnie na czas nieoznaczony, w żadnym przypadku nie dłuższy niż czas obowiązywania Umowy Ramowej. Licencja nie uprawnia Użytkownika do udzielania sublicencji. Rozwiązanie Umowy Ramowej powoduje wygaśnięcie licencji z ostatnim dniem jej obowiązywania. Licencja uprawnia Użytkownika wyłącznie do korzystania z Aplikacji zgodnie z Regulaminem i jej przeznaczeniem, a do jej tymczasowego zwielokrotnienia - tylko w zakresie niezbędnym do takiego korzystania, czyli do uruchomienia Aplikacji, jej działania lub przechowywania jej w pamięci urządzenia Użytkownika. Naruszenie przez Użytkownika warunków licencji, w tym postanowień ust. 3-5, uprawnia Spółkę do rozwiązania Umowy Ramowej ze skutkiem natychmiastowym.
5. Prawo korzystania z Autopay i z Usług udzielone na podstawie Umowy Ramowej nie uprawnia Użytkownika w szczególności do:
 - 1) kopiowania Autopay lub jego elementów - poza przypadkami dozwolonymi bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa lub wynikającymi z normalnego korzystania z funkcji Autopay lub z Usług;
 - 2) zwielokrotniania Autopay w całości lub w części - poza przypadkami wskazanymi w ust. 4;
 - 3) modyfikowania, adaptowania, tłumaczenia, odkodowywania, dekompilowania, dezasemblowania Autopay ani prób ustalenia kodu źródłowego w inny sposób - poza przypadkami dozwolonymi bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa;
 - 4) modyfikowania oprogramowania komputerowego, które tworzy Autopay;
 - 5) rozpowszechniania, dystrybuowania, sprzedaży ani innego wprowadzania do obrotu rozwiązań oferowanych w Autopay, udostępniania ich osobom trzecim w jakiejkolwiek formie ani udzielania takim osobom prawa korzystania z Autopay lub z Usług - bez względu na podstawę prawną, w całości i w części.

§ 20. Zmiany Regulaminu i Cennika

1. Usługodawca może zmienić Regulamin, w szczególności w przypadkach określonych w ust. 2 poniżej. O planowanej zmianie Regulaminu Usługodawca informuje Użytkownika e-mailem wysłanym na adres przypisany do Konta, co najmniej 14 dni przed planowaną zmianą.
2. Przyczynami zmiany Regulaminu mogą być w szczególności poniższe okoliczności:
 - 1) dostosowanie Usług lub Autopay do przepisów prawa albo do zaleceń, wytycznych, nakazów, zakazów, orzeczeń, postanowień, interpretacji lub decyzji uprawnionych władz publicznych;
 - 2) zmiana przepisów podatkowych, w tym zmiana stawki podatku od towarów i usług, albo zmiana lub wprowadzenie innych obciążeń o charakterze publicznoprawnym - jeżeli wpływa to na Autopay, na świadczenie Usług lub na sposób ich rozliczania albo dokumentowania;
 - 3) rozbudowa, zmiana zakresu lub poprawa funkcji Usług lub Autopay, w tym Konta;

- 4) wprowadzenie nowej Usługi albo zaprzestanie świadczenia dotychczasowej Usługi lub wycofanie funkcji Autopay;
 - 5) poprawa bezpieczeństwa Usług, Autopay lub Użytkowników;
 - 6) konieczność przeciwdziałania nadużyciom związanym z korzystaniem z Usług lub z Autopay;
 - 7) zmiana kosztów usług świadczonych przez dostawców zewnętrznych albo kosztów utrzymania i obsługi infrastruktury wykorzystywanej do udostępniania Autopay lub świadczenia Usług;
 - 8) zmiana zasad współpracy Spółki z podmiotem zewnętrznym, którego infrastruktura lub usługi są niezbędne do świadczenia Usługi, albo zakończenie takiej współpracy;
 - 9) zmiana regulaminu lub innego wzorca umownego podmiotu trzeciego, który stanowi załącznik do Regulaminu albo do którego Regulamin odsyła;
 - 10) zmiana warunków technicznych świadczenia usług drogą elektroniczną lub korzystania z Autopay, w tym wymagań technicznych lub kanałów dostępu;
 - 11) pojawienie się nowych ryzyk lub zagrożeń związanych z korzystaniem z Autopay albo ustanie takich ryzyk lub zagrożeń;
 - 12) połączenie, podział lub przekształcenie Spółki albo przejście praw i obowiązków wynikających z Umowy Ramowej na inny podmiot;
 - 13) konieczność usunięcia niejasności, błędów lub omyłek pisarskich w Regulaminie;
 - 14) zmiana danych teleadresowych, nazw, numerów identyfikacyjnych lub innych danych identyfikacyjnych Spółki lub dostawców zewnętrznych, a także adresów elektronicznych lub adresów URL wskazanych w Regulaminie;
 - 15) zmiana zasad współpracy z Kierowcami Flotowymi albo zasad rozliczeń w ramach Limitu Kupieckiego.
3. Przed proponowaną datą wejścia w życie zmian Użytkownik może sprzeciwić się zmianom Regulaminu i wypowiedzieć Umowę Ramową w sposób wskazany w § 7 ust. 3 i z uwzględnieniem § 7 ust. 10. Wypowiedzenie jest skuteczne w terminie wskazanym w § 7 ust. 4. Do dnia, w którym wypowiedzenie staje się skuteczne, wobec Użytkownika stosuje się Regulamin w brzmieniu dotychczasowym.
 4. Jeżeli Użytkownik nie sprzeciwi się planowanym zmianom do chwili ich wejścia w życie, przyjmuje się, że je akceptuje. Nie stanowi to przeszkody do rozwiązania Umowy Ramowej w przyszłości. Nowa wersja Regulaminu obowiązuje Użytkownika od chwili jej wejścia w życie, z zastrzeżeniem ust. 3.
 5. Zmieniony Regulamin wchodzi w życie w terminie wskazanym w informacji o zmianie Regulaminu.
 6. Zmiana Cennika, w tym wprowadzenie lub podwyższenie Wynagrodzenia albo Opłaty subskrypcyjnej - także dla nowej Usługi albo kategorii Usług - następuje w trybie określonym w tym ustępie i nie wymaga zachowania trybu określonego w ust. 1-5. Spółka zawiadamia o niej Użytkownika e-mailem wysłanym na adres przypisany do Konta, co najmniej 14 dni przed wejściem zmiany w życie. Zmieniony Cennik obowiązuje od kolejnego Okresu subskrypcji, a w zakresie Wynagrodzenia - od dnia wskazanego w zawiadomieniu. Użytkownik, który nie akceptuje zmiany, może rozwiązać Umowę Ramową w sposób wskazany w § 7 ust. 3.

§ 21. Blokada Usług

1. Usługodawca może zablokować Użytkownikowi dostęp do wszystkich lub wybranych Usług świadczonych w Autopay, jeżeli:
 - 1) Użytkownik nie zapłacił należnej Opłaty subskrypcyjnej, Opłaty lub Wynagrodzenia albo zapłacił je nienależycie - zgodnie z Regulaminem, Umową Ramową i zawartą Umową o Usługę;
 - 2) działanie lub zaniechanie Użytkownika uniemożliwia pobranie Opłaty subskrypcyjnej, Opłat lub Wynagrodzenia z tytułu Umowy Ramowej, zawartych Umów o Usługę lub przyszłych Usług, w szczególności gdy: Użytkownik nie ma Metody Płatności albo mimo posiadania Metody Płatności nie można z niej skorzystać dla wszystkich lub konkretnych Usług - na przykład gdy Użytkownik cofnął zgodę na cykliczne obciążanie danej Metody Płatności, karta płatnicza straciła ważność lub została zablokowana albo Metoda Płatności nie jest właściwa dla danej Usługi;
 - 3) Spółka naliczyła Opłatę dodatkową w rozumieniu Załącznika nr 2 do Regulaminu;
 - 4) wartość Usług rozliczonych niespłaconym Limitem Kupieckim osiągnęła 100% kwoty Kaucji - zgodnie z § 12 ust. 6.
2. Blokada trwa:
 - 1) w przypadku ust. 1 pkt 1.1) i ust. 1 pkt 1.3) - do czasu zapłaty Opłaty subskrypcyjnej, Opłaty, Wynagrodzenia lub Opłaty dodatkowej;
 - 2) w przypadku ust. 1 pkt 1.2) - do czasu zarejestrowania aktywnej Metody Płatności umożliwiającej zapłatę Opłat i Wynagrodzenia, a jeżeli Metoda Płatności nie jest właściwa dla danej Usługi - do czasu zarejestrowania metody właściwej dla tej Usługi;
 - 3) w przypadku ust. 1 pkt 1.4) - do czasu spłaty Limitu Kupieckiego lub uzupełnienia Kaucji.

§ 22. Nabycie Produktów ASFINAG

1. Autopay umożliwia Użytkownikom posiadającym Konto business nabycie Produktów ASFINAG w Aplikacji lub w Serwisie.
2. Zasady nabycia Produktów ASFINAG określa Załącznik nr 4 do Regulaminu.
3. Umowę nabycia Produktu ASFINAG Użytkownik zawiera z ASFINAG, w imieniu i na rzecz którego działa Usługodawca. Umowa jest zawierana za pośrednictwem Autopay na czas oznaczony, niezbędny do jej realizacji. Wyjątkiem jest umowa nabycia Produktu ASFINAG w postaci cyfrowej opłaty odcinkowej Flex, którą zawiera się na czas nieoznaczony.
4. Nabycie Produktów ASFINAG regulują: Załącznik nr 4 do Regulaminu oraz Regulamin ASFINAG, który stanowi integralną część tego załącznika. Postanowienia Regulaminu stosuje się do nabycia Produktów ASFINAG wyłącznie w zakresie nieuregulowanym w Załączniku nr 4 do Regulaminu i niesprzecznym z tym załącznikiem.

§ 23. Załączniki

1. Integralną częścią Regulaminu są następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 do Regulaminu - Zasady dotyczące dodania przez Użytkownika metod płatności w Autopay;

- 2) Załącznik nr 2 do Regulaminu - Zasady nabywania uprawnień do Przejazdu przez Obszary Płatne lub do nich (system videotolling);
 - 3) Załącznik nr 3 do Regulaminu - Regulamin E-Winiet;
 - 4) Załącznik nr 4 do Regulaminu - Zasady nabycia Produktów ASFİNAG;
 - 5) Załącznik nr 5 do Regulaminu - Zasady dotyczące płatności za Postój w Strefach Płatnego Parkowania oraz na parkingach prywatnych za pośrednictwem Autopay;
 - 6) Załącznik nr 6 do Regulaminu - Zasady obsługi rozliczeń dokonywanych Kartami Flotowymi w ramach Przejazdów e-Toll dla Pojazdów Ciężkich;
 - 7) Załącznik nr 7 do Regulaminu - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - 8) Załącznik nr 8 do Regulaminu - Cennik.
2. Pojęcia pisane wielką literą w załącznikach do Regulaminu:
 - 1) mają znaczenie określone w § 2 - jeżeli nie zostały odrębnie zdefiniowane w danym załączniku;
 - 2) mają znaczenie określone w danym załączniku - jeżeli zostały w nim odrębnie lub dodatkowo zdefiniowane.
 3. W zakresie nieuregulowanym w załącznikach do Regulaminu stosuje się odpowiednie postanowienia Regulaminu.
 4. Umowę o Usługę zawiera się każdorazowo odrębnie dla poszczególnej i konkretnej Usługi - na czas jej wykonania i rozliczenia.

§ 24. Postanowienia końcowe

1. Prawem właściwym w sprawach związanych z Umową Ramową, Umową o Usługę, Autopay i Usługami - w stosunkach między Usługodawcą a Użytkownikiem - jest prawo polskie. Wyjątkiem są umowy nabycia Produktów ASFİNAG, dla których prawo właściwe wskazuje Regulamin ASFİNAG.
2. Spory między Użytkownikiem a Usługodawcą rozpoznaje sąd właściwy miejscowo dla siedziby Usługodawcy.
3. Regulamin jest dostępny w Autopay oraz na stronie [dokumenty Autopay](https://mobility.autopay.pl/dokumenty/) (<https://mobility.autopay.pl/dokumenty/>).

Załącznik nr 1 do Regulaminu

Zasady dotyczące dodania przez Użytkownika metod płatności w Autopay

§ 1. Postanowienia ogólne. Definicje

1. Ten załącznik do Regulaminu („**Załącznik**”) określa szczegółowe zasady dodawania przez Użytkownika metod płatności w Autopay.
2. Spółka może umożliwić dokonywanie płatności przy użyciu metod płatności określonych w Załączniku. Kanał dostępu do Autopay właściwy dla danej metody płatności oraz zasady jej dodania wskazują postanowienia Załącznika.
3. Pojęcia pisane w Załączniku wielką literą mają następujące znaczenie:
 - 1) **Karta** - karta płatnicza Użytkownika obsługiwana przez Spółkę w ramach metod płatności dostępnych w Autopay.
 - 2) **Obszar Płatny** - obszar płatny zdefiniowany w Załączniku nr 2 do Regulaminu.
 - 3) **Operator telekomunikacyjny** - przedsiębiorca telekomunikacyjny w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne, który świadczy usługę Płatność z rachunku na podstawie odrębnego regulaminu tej usługi. Aktualna lista Operatorów telekomunikacyjnych świadczących usługę Płatność z rachunku w Autopay jest dostępna w Centrum Pomocy.
 - 4) **Partner** - podmiot zdefiniowany w Załączniku nr 2 do Regulaminu.
 - 5) **Przejazd** - przejazd zdefiniowany w Załączniku nr 2 do Regulaminu.

§ 2. Dodanie metody płatności w postaci Karty

1. Jeżeli Spółka umożliwia dokonywanie płatności przy użyciu Karty, Użytkownik może skorzystać z tej metody w Aplikacji albo w Serwisie.
2. Aby dodać tę metodę płatności, Użytkownik w Aplikacji albo w Serwisie:
 - 1) podaje dane Karty (numer Karty i kod CV/CCV) i dokonuje zwrotnej opłaty weryfikacyjnej Karty - transakcji weryfikacyjnej na 1 zł - zgodnie z instrukcjami przekazanymi przez Spółkę; Użytkownik może też wybrać Kartę zarejestrowaną wcześniej w Serwisie;
 - 2) przypisuje numer Karty do danego Pojazdu;
 - 3) wyraża zgodę na cykliczne pobieranie przez Spółkę należności z Karty, bez udziału Użytkownika - zgodnie z ust. 3 i ust. 4.
3. Płacąc Kartą, Użytkownik wyraża za pośrednictwem Autopay zgodę na automatyczne pobieranie przez Spółkę środków z Karty tytułem należności. Zgoda jest wyrażana odrębnie dla każdej Karty i obejmuje pobieranie kwot należnej Opłaty subskrypcyjnej, Opłat, Wynagrodzenia oraz Opłat dodatkowych, o których mowa w załącznikach do Regulaminu - bez udziału Użytkownika. Zgoda jest udzielana na czas posiadania przez Użytkownika aktywnego Konta w Autopay. Użytkownik może ją odwołać w każdej chwili, usuwając Kartę w Autopay (w tym Kartę przypisaną do Pojazdu) albo usuwając Pojazd z Autopay. Spółka może jednak uniemożliwić Użytkownikowi usunięcie Karty przypisanej do Pojazdu i usunięcie Pojazdu z Autopay po wjeździe na Obszar Płatny z wykorzystaniem Usługi. Po odwołaniu zgody Użytkownik nie jest uprawniony do realizacji Przejazdów w ramach Usługi, a jeżeli zrealizuje Przejazd - jest zobowiązany zapłacić Spółce należne kwoty.

4. Spółka powiadomi Użytkownika o automatycznym obciążeniu Karty e-mailem albo komunikatem w Autopay. Jeżeli obciążenie Karty nie było możliwe - na przykład Karta straciła ważność albo nie ma na niej wystarczających środków - Spółka powiadomi o tym Użytkownika e-mailem oraz komunikatem, a następnie będzie ponawiać próby obciążenia Karty. Jeżeli próby te okażą się bezskuteczne, Spółka może rozpocząć windykację należności.
5. Dodając Kartę, Użytkownik wyraża zgodę na zapisanie przez Dostawcę płatności, w formie zaszyfrowanej, danych Karty niezbędnych do realizacji płatności cyklicznych.
6. W przypadku, w którym Użytkownik dodał w Autopay więcej niż jedną Kartę i stanowi ona aktywną Metodę Płatności, należności są pobierane z ostatnio dodanej Karty.

§ 3. Dodanie metody płatności w postaci płatności z rachunku telekomunikacyjnego

1. Jeżeli Spółka umożliwia dokonywanie płatności z rachunku telekomunikacyjnego u Operatora telekomunikacyjnego („**Płatność z rachunku**”), Użytkownik może skorzystać z tej metody w Aplikacji albo w Serwisie.
2. Aby dodać tę metodę płatności, Użytkownik w Aplikacji albo w Serwisie:
 - 1) aktywuje w Autopay metodę Płatność z rachunku;
 - 2) akceptuje regulamin usługi Płatność z rachunku;
 - 3) jeżeli chce zapłacić tą metodą za Przejazd - przypisuje metodę Płatność z rachunku do danego Pojazdu;
 - 4) wyraża zgodę na cykliczne obciążanie przez Spółkę rachunku telefonicznego u Operatora telekomunikacyjnego.
3. Szczegółowe zasady realizacji usługi Płatność z rachunku określa zaakceptowany przez Użytkownika regulamin usług Operatora telekomunikacyjnego.
4. Użytkownik wyraża za pośrednictwem Autopay zgodę na cykliczne obciążanie przez Spółkę rachunku telefonicznego u Operatora telekomunikacyjnego. Zgoda obejmuje pobieranie kwot należnej Opłaty subskrypcyjnej, Opłat, Wynagrodzenia oraz Opłat dodatkowych, o których mowa w załącznikach do Regulaminu - bez udziału Użytkownika. Zgoda jest udzielana na czas obowiązywania Umowy Ramowej, czyli na czas posiadania przez Użytkownika aktywnego Konta w Autopay. Użytkownik może ją odwołać w każdej chwili, usuwając tę Metodę Płatności (w tym przypisaną do Pojazdu) albo usuwając Pojazd z Autopay. Spółka może jednak uniemożliwić Użytkownikowi usunięcie tej Metody Płatności przypisanej do Pojazdu i usunięcie Pojazdu z Autopay po wjeździe na Obszar Płatny z wykorzystaniem Usługi albo gdy Użytkownik nie zapłacił należności za Przejazd. Po odwołaniu zgody Użytkownik nie jest uprawniony do realizacji Przejazdów w ramach Usługi, a jeżeli zrealizuje Przejazd - jest zobowiązany zapłacić Spółce należne kwoty.

Załącznik nr 2 do Regulaminu

Zasady nabywania uprawnienia do Przejazdu przez Obszary Płatne lub do nich (system videotolling)

§ 1. Postanowienia ogólne. Definicje

1. Ten załącznik do Regulaminu („**Załącznik**”) określa szczegółowe zasady korzystania przez Użytkowników z Usługi polegającej na nabyciu uprawnienia do Przejazdu przez Obszary Płatne lub do nich. Jest to jedna z Usług świadczonych przez Spółkę w Autopay.
2. Pojęcia pisane w Załączniku wielką literą mają następujące znaczenie:
 - 1) **Autostrada** - autostrada lub jej odcinek, której dotyczy Przejazd realizowany i opłacany przez Użytkownika za pośrednictwem Autopay na zasadach określonych w Regulaminie i w Załączniku. Lista Autostrad obsługiwanych w Autopay jest dostępna w Centrum Pomocy.
 - 2) **Bilet** lub **Bilet Elektroniczny** - zapisane w postaci elektronicznej uprawnienie do skorzystania z usługi biletowanej, czyli Przejazdu przez Obszary Płatne lub do nich.
 - 3) **Bramka** - bramka, która umożliwia Użytkownikowi Przejazd przez Obszar Płatny lub do niego w ramach Usługi z wykorzystaniem Autopay.
 - 4) **Infrastruktura Operatora** - urządzenia i oprogramowanie stanowiące własność Poborcy Opłat, Operatora lub podmiotu trzeciego, zarządzane przez Operatora. Służą m.in. do automatycznego odczytu numerów tablic rejestracyjnych Pojazdu przy wjeździe na Autostradę lub na zjeździe z niej (w ramach Bramek) oraz do przekazywania tych danych do infrastruktury Spółki działającej w ramach Autopay. Infrastruktura Operatora umożliwia Użytkownikowi bezgotówkowy Przejazd Autostradą na podstawie danych przekazanych Operatorowi przez Spółkę.
 - 5) **Infrastruktura Partnera** - urządzenia i oprogramowanie zarządzane przez Partnera lub stanowiące jego własność, inne niż infrastruktura Poborcy Opłat lub Operatora. Służą w szczególności do identyfikacji Użytkownika, m.in. do automatycznego odczytu numerów tablic rejestracyjnych Pojazdu przy wjeździe na Obszar Płatny lub wyjeździe z niego (w ramach Bramek), oraz do przekazywania danych do infrastruktury Spółki działającej w ramach Autopay.
 - 6) **Obszar Płatny** - płatne obszary, w szczególności Autostrady, w obrębie których realizowane są Przejazdy, a także obszary, dla których wejście lub wjazd wymaga nabycia Biletu Elektronicznego, w tym parkingi. Lista Obszarów Płatnych obsługiwanych w Autopay jest dostępna w Centrum Pomocy.
 - 7) **Operator** - podmiot zarządzający Infrastrukturą Operatora. Lista Operatorów jest dostępna w Centrum Pomocy.
 - 8) **Partner** - podmiot współpracujący ze Spółką przy realizacji Usługi, który jest właścicielem Obszaru Płatnego lub podmiotem nim zarządzającym, świadczy usługę, do której uprawnia Bilet, dostarcza Użytkownikowi towary lub usługi będące przedmiotem Opłaty albo pośredniczy w ich dostarczeniu.
 - 9) **Poborca Opłat** - właściciel Infrastruktury Operatora lub podmiot, któremu przysługują prawa do tej infrastruktury, wskazany w Centrum Pomocy.
 - 10) **Przejazd** - bezgotówkowy przejazd Autostradą lub wjazd na Obszar Płatny w ramach Usługi, z wykorzystaniem Infrastruktury Operatora lub Infrastruktury Partnera (Bramki),

za który Użytkownik płaci za pośrednictwem Autopay. Przejazd odbywa się bez pobierania biletu przy wjeździe na Obszar Płatny i bez uiszczania należności za przejazd u Partnera na bramce manualnego poboru opłat.

§ 2. Zasady świadczenia Usługi. Zawarcie Umowy o Usługę

1. Autopay umożliwia Użytkownikowi nabycie uprawnienia do Przejazdu przez Obszary Płatne lub do nich, w tym w szczególności Przejazdu Autostradami. Użytkownik może skorzystać z tej Usługi w Aplikacji albo w Serwisie.
2. Aby zawrzeć Umowę o Usługę i nabyć uprawnienie do Przejazdu, Użytkownik spełnia wymogi wskazane w § 8 ust. 2 Regulaminu.
3. Umowa o Usługę w postaci nabycia uprawnienia do Przejazdu jest zawarta z chwilą wjazdu na Obszar Płatny, czyli automatycznego podniesienia Bramki bez pobierania przez Użytkownika biletu wjazdowego - pod warunkiem spełnienia wymogów wskazanych w ust. 2.
4. Użytkownik zobowiązuje się zapłacić za pośrednictwem Spółki, bezpośrednio po zrealizowanym Przejazdzie, Opłatę wynikającą z cennika obowiązującego u Operatora lub Partnera oraz Wynagrodzenie należne Spółce zgodnie z Cennikiem. Nie dotyczy to Konta business pro, w przypadku którego Spółka nie pobiera Wynagrodzenia.
5. Usługę świadczoną przez Spółkę w zakresie pośrednictwa w uzyskaniu uprawnienia do Przejazdu uznaje się za wykonaną w całości z chwilą zakończenia Przejazdu.

§ 3. Zastrzeżenia

1. Spółka przesyła Operatorowi lub Partnerowi dane Pojazdu, aby umożliwić Użytkownikowi Przejazdy z wykorzystaniem Infrastruktury Operatora lub Infrastruktury Partnera.
2. Rejestracja Pojazdu w infrastrukturze Operatora może nastąpić w terminie do 8 godzin od przesłania danych Pojazdu do Operatora.
3. Jeżeli Użytkownik zrealizuje Przejazd z pominięciem Bramki na wjeździe lub zjeździe - czyli z wykorzystaniem bramek nieobsługiwanych przez Usługodawcę - musi uiścić opłatę wynikającą z taryfikatora Operatora na bramce manualnego poboru opłat.
4. Jeżeli Infrastruktura Operatora nie odczytała danych Pojazdu przy wjeździe na Autostradę, czyli wjazdowa Bramka nie podniosła się automatycznie, Użytkownik pobiera bilet wjazdowy i uiszcza opłatę za przejazd u Operatora zgodnie z jego taryfikatorem, na bramce manualnego poboru opłat. Taki przejazd odbywa się poza Usługą dostępną w Autopay.
5. Przejazd Autostradą jest możliwy, jeżeli:
 - 1) tablice rejestracyjne Pojazdu są utrzymane w należyтым stanie i czystości w stopniu umożliwiającym ich bezproblemowy odczyt przez Infrastrukturę Operatora oraz są umieszczone w miejscach konstrukcyjnie do tego przeznaczonych, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 2) Użytkownik korzysta na wjeździe na Autostradę i na zjeździe z niej wyłącznie z dedykowanych Bramek;
 - 3) jeżeli ma to zastosowanie - okres od przejazdu przez punkt poboru opłat lub od wjazdu do zjazdu nie przekracza liczby godzin wskazanej w regulaminie danej Autostrady.
6. Na Autostradzie A4 Katowice-Kraków Użytkownik zatrzymuje Pojazd na bramce autostradowej na wysokości okna kabiny inkasenta, przed wyznaczoną białą linią. Aby

Przejazd przebiegł prawidłowo, Użytkownik zachowuje odległość od poprzedzającego pojazdu: minimum 3 metry dla samochodu osobowego oraz 5 metrów dla autobusów i pojazdów ciężarowych.

7. Jeżeli Infrastruktura Operatora odczytała dane Pojazdu przy wjeździe na Autostradę (dedykowana wjazdowa Bramka podniosła się automatycznie), ale nie odczytała ich przy zjeździe (dedykowana zjazdowa Bramka nie podniosła się automatycznie), a bramka jest obsługiwana wyłącznie automatycznie - bez inkasenta, który mógłby ręcznie wprowadzić numer rejestracyjny - Użytkownik korzysta z bramki manualnego poboru opłat i uiszcza u Operatora maksymalną opłatę za przejazd dla danej kategorii pojazdu i miejsca wjazdu, zgodnie z taryfikatorem Operatora. Taki przejazd odbywa się poza Usługą dostępną w Autopay.
8. Jeżeli Użytkownik wskazał te same dane Pojazdu w rozwiązaniu umożliwiającym dostęp do systemu videotollingu innym niż dostarczane przez Spółkę, Przejazd może zostać rozliczony przez innego dostawcę - według wyłącznego wyboru Operatora lub Poborcy Opłat.
9. Zasady przejazdu przez place poboru opłat na Autostradzie A4 Katowice-Kraków z wykorzystaniem Autopay są opublikowane na stronie [autostrada-a4.com.pl](https://www.autostrada-a4.com.pl) - videotolling (<https://www.autostrada-a4.com.pl/pl/oplaty/odczyt-tablic-rejestracyjnych-videotolling>).

§ 4. Należności za Przejazd

1. Wysokość Opłaty za Przejazd ustala Operator albo Partner - zgodnie z obowiązującym u niego cennikiem - chyba że wynika ona z przepisów prawa. Użytkownik uiszcza Opłatę za pośrednictwem Autopay, przy użyciu Metod Płatności udostępnionych w Autopay. Informacja o cenniku Opłat jest dostępna w Centrum Pomocy.
2. Wysokość Opłaty za Przejazd Autostradą zależy od Autostrady, przez którą Użytkownik realizuje Przejazd, od długości przejechanego odcinka Autostrady oraz od kategorii Pojazdu. Wysokość Opłaty za wjazd na inny Obszar Płatny, w tym na parking, określa cennik Partnera.
3. Niezależnie od Opłaty Użytkownik płaci Spółce Wynagrodzenie (opłatę serwisową) w wysokości określonej zgodnie z Cennikiem. Podział należności opisuje § 10 Regulaminu.
4. Jeżeli Użytkownik zrealizował Przejazd Pojazdem należącym do kategorii innej niż zadeklarowana przy rejestracji Pojazdu, Operator przesyła Spółce odpowiednią informację, a Spółka nalicza opłatę dodatkową. Jej wysokość odpowiada różnicy między opłatą należną za Przejazd a Opłatą dotychczas naliczoną lub pobraną („**Opłata dodatkowa**”).
5. W przypadku holowania Pojazdów należy zapłacić zarówno za przejazd pojazdu holującego, jak i holowanego. Fakt holowania Pojazdu należy zgłosić inkasentowi Operatora, aby opłata za przejazd została naliczona prawidłowo.
6. Użytkownik, który realizuje Przejazd na lawecie Autostradą A4 Katowice-Kraków, przed Przejazdem wyłącza płatności za pośrednictwem Autopay - dezaktywuje Przejazdy na tym odcinku Autostrady A4.

Załącznik nr 3 do Regulaminu

Regulamin E-Winiet

§ 1. Postanowienia ogólne. Definicje

1. Ten załącznik do Regulaminu („**Regulamin E-Winiet**”) określa szczegółowe zasady korzystania przez Użytkowników posiadających Konto business z Usługi E-Winiety. W zależności od państwa, na terenie którego położona jest droga, Usługa E-Winiety polega na:
 - 1) w przypadku E-Winiety uprawniającej do Przejazdu na terytorium Węgier - odsprzedaży Użytkownikowi przez Spółkę E-Winiety, którą Spółka nabyła od węgierskiej Krajowej Organizacji Płatności Mobilnych (NMFSZ);
 - 2) w przypadku pozostałych państw - działaniu Spółki jako pośrednika w zakupie E-Winiety w imieniu i na rzecz Użytkownika.
2. Pojęcia pisane w Regulaminie E-Winiet wielką literą mają następujące znaczenie:
 - 1) **E-Winiet** - zapisane w postaci elektronicznej uprawnienie do skorzystania z usługi Przejazdu, dostarczane Użytkownikowi w formie elektronicznej. W zależności od państwa, na terenie którego położona jest droga, Spółka nabywa E-Winietę w imieniu i na rzecz Użytkownika albo odsprzedaży mu ją po wcześniejszym nabyciu od Operatora E-Winiety.
 - 2) **Operator E-Winiety** - podmiot lub organ uprawniony w kraju Przejazdu do wydawania E-Winiet i udzielania wynikających z nich uprawnień.
 - 3) **Przejazd** - bezgotówkowy przejazd drogą w ramach płatnych odcinków wskazanych w Autopay, legalizowany za pomocą E-Winiety. Wymogi formalne Przejazdu określa prawo państwa, na terenie którego położona jest droga.
 - 4) **Usługa E-Winiety** - Usługa opisana w Regulaminie E-Winiet, świadczona Użytkownikowi przez Spółkę w zautomatyzowany sposób, w Aplikacji albo w Serwisie. Usługa polega na działaniu Spółki jako pośrednika w zakupie E-Winiety w imieniu i na rzecz Użytkownika albo na odsprzedaży E-Winiety Użytkownikowi oraz na obsłudze procesu opisanego w Regulaminie E-Winiet.

§ 2. Zasady ogólne

1. Z wyjątkiem wskazanym w ust. 2, na należność z tytułu Usługi E-Winiety składają się:
 - 1) **Opłata** - zwrot wydatków poniesionych przez Spółkę w imieniu i na rzecz Użytkownika, czyli kosztu E-Winiety. Koszt ten obejmuje kwotę zapłaconą przez Spółkę przy zakupie E-Winiety oraz koszt przewalutowania, który powstaje, gdy Użytkownik płaci w walucie innej niż ta, w której Operator E-Winiety ustalił nominalną cenę E-Winiety;
 - 2) **Wynagrodzenie (opłata serwisowa)** - należność Spółki za Usługę, wraz z należnym podatkiem, ustalana zgodnie z Cennikiem.Podział należności opisuje § 10 Regulaminu.
2. W przypadku zakupu E-Winiety uprawniającej do Przejazdu na terytorium Węgier Użytkownik płaci cenę brutto E-Winiety ustaloną przez węgierskiego Operatora E-Winiety. Spółka nie pobiera w tym przypadku Wynagrodzenia (opłaty serwisowej) ani żadnych dodatkowych opłat transakcyjnych.

3. Należność za poszczególne E-Winiety jest wskazana w Autopay w złotych (PLN) lub w innej walucie, zgodnie z informacją dostępną w Autopay. Wysokość należności za węgierskie E-Winiety ustala Operator E-Winiety w forintach (HUF). Jeżeli Użytkownik płaci w walucie innej niż forint, cena jest przeliczana według kursu wymiany prezentowanego Użytkownikowi w Autopay podczas zakupu.
4. Z Usługi E-Winiety mogą skorzystać wyłącznie Użytkownicy Pojazdów będących pojazdami lekkimi, czyli o dopuszczalnej masie całkowitej nie większej niż 3,5 t, oraz motocykli.
5. Dla niektórych pojazdów skorzystanie z Usługi E-Winiety w poszczególnych krajach nie jest możliwe. Ostrzeżenie o tym pojawi się w Autopay przed skorzystaniem z Usługi E-Winiety.
6. Ze względu na odrębne regulacje dotyczące E-Winiet w różnych krajach dostępność i zakres Usługi E-Winiety mogą się różnić. Szczegółowe informacje znajdują się w Autopay oraz w Centrum Pomocy.
7. Informacje o państwach, dla których możliwe jest świadczenie Usługi E-Winiety, znajdują się w Autopay.
8. Spółka nabywa E-Winiety w imieniu i na rzecz Użytkowników od Operatorów E-Winiety uprawnionych w danym państwie do sprzedaży E-Winiet. Nie dotyczy to E-Winiet uprawniających do Przejazdu na terytorium Węgier, które Spółka nabywa we własnym imieniu i odsprzedaży Użytkownikowi.
9. W procesie opisanym w Regulaminie E-Winiet Spółka działa jako pośrednik, który ponosi wydatki na zakup E-Winiet w imieniu i na rzecz Użytkowników - z wyjątkiem E-Winiet uprawniających do Przejazdu na terytorium Węgier, które Spółka odsprzedaży Użytkownikowi we własnym imieniu.
10. Uprawnienia wynikające z posiadania E-Winiety przyznaje Użytkownikowi Operator E-Winiety właściwy w kraju, na terenie którego położona jest droga.
11. Spółka odpowiada za poprawne wykonanie Usługi E-Winiety. Operator E-Winiety odpowiada za prawidłowe działanie infrastruktury niezbędnej do wykonania Przejazdu.
12. Dostępność E-Winiet uprawniających do Przejazdu na terytorium Węgier zależy od parametrów technicznych i limitów ustalonych przez węgierskiego Operatora E-Winiety. Z tego powodu Spółka może czasowo zawiesić sprzedaż węgierskich E-Winiet - w przypadku wyczerpania limitu operacyjnego (Limit Odsprzedaży) albo przerw technicznych po stronie węgierskiego systemu centralnego. Informację o tym Spółka zamieszcza w Autopay.

§ 3. Zasady świadczenia Usługi. Zawarcie Umowy o Usługę

1. Aby zawrzeć Umowę o Usługę i nabyć E-Winiety, Użytkownik - niezależnie od spełnienia pozostałych wymogów wskazanych w § 8 ust. 2 Regulaminu:
 - 1) loguje się do Konta w Aplikacji albo w Serwisie;
 - 2) wybiera E-Winiety lub E-Winiety spośród dostępnych w Autopay, określa czas ich trwania i uzupełnia pozostałe dane wymagane w formularzu zakupu;
 - 3) potwierdza wolę zawarcia Umowy o Usługę, wybierając opcję „Zamów i zapłać” albo równoważną;
 - 4) płaci należność.

2. Umowa o Usługę w postaci Usługi E-Winiety zostaje zawarta z chwilą zapłaty należności zgodnie z ust. 1 pkt 1.4) - pod warunkiem spełnienia pozostałych warunków określonych w ust. 1.
3. Użytkownik płaci przy użyciu Metody Płatności.
4. Autopay nie umożliwia wpisania daty wstecznej na E-Winięcie. Użytkownik może wskazać obecną albo przyszłą datę obowiązywania E-Winiety. Możliwość wpisania daty początkowej i końcowej może być ograniczona i różnić się w poszczególnych państwach - każdorazowo jest wskazana w Autopay. W większości przypadków można wskazać datę z maksymalnie 3-miesięcznym wyprzedzeniem.
5. W ramach Usługi E-Winiety Użytkownik może zlecić Spółce pośrednictwo w nabyciu E-Winiety o różnym okresie ważności. Rodzaje E-Winiet wraz z ich ceną są prezentowane w Autopay.
6. E-Winieta z wybraną datą jest przekazywana Użytkownikowi po prawidłowym zaksięgowaniu należności - niezwłocznie, najpóźniej do końca dnia następnego po otrzymaniu płatności. Usługa jest realizowana w godzinach 6:00-22:30.
7. Szczegółowe rozliczenie należności jest widoczne w potwierdzeniu, które Spółka przesyła na adres e-mail Użytkownika po każdym zakupie. Jeżeli Użytkownik nabywa kilka E-Winiet w ramach jednej transakcji, całkowita kwota do zapłaty wskazana w podsumowaniu zamówienia obejmuje należności za wszystkie E-Winiety objęte transakcją.
8. Ze względu na charakter Usługi zawarcie Umowy o Usługę i rozpoczęcie świadczenia Usługi E-Winiety następuje niezwłocznie po zapłacie należności, na zasadach wskazanych w Regulaminie.
9. Wraz z potwierdzeniem, o którym mowa w ust. 7, Spółka przesyła na adres e-mail Użytkownika potwierdzenie zamówienia E-Winiety.
10. E-Winietę można pobrać również z zakładki „Szczegóły transakcji” w Aplikacji.

§ 4. Przejazd

1. Podstawą uprawnionego Przejazdu jest potwierdzenie rejestracji E-Winiety, które Użytkownik otrzymał na adres e-mail przypisany do Konta albo pobrał z odpowiedniej zakładki w Aplikacji. Nie trzeba drukować tego potwierdzenia.
2. Aby zrealizować Przejazd, Użytkownik przed wjazdem na odcinek płatny korzysta z Usługi i posiada potwierdzenie rejestracji E-Winiety.
3. Do pobrania potwierdzenia rejestracji E-Winiety na urządzenie potrzebne jest połączenie z internetem.
4. Podczas Przejazdu Użytkownik spełnia wymogi prawne danego kraju dotyczące widoczności tablic rejestracyjnych. W szczególności tablice nie mogą być zakryte ani ozdobione, a z przodu ani z tyłu pojazdu nie mogą znajdować się znaki, napisy lub przedmioty ograniczające czytelność tablic. Tablice rejestracyjne muszą być umieszczone w miejscach konstrukcyjnie do tego przeznaczonych.
5. Użytkownik zachowuje potwierdzenie rejestracji E-Winiety do końca okresu jej ważności.

Załącznik nr 4 do Regulaminu

Zasady nabycia Produktów ASFINAG

§ 1. Postanowienia ogólne. Definicje

1. Ten załącznik do Regulaminu („**Załącznik**”) określa szczegółowe zasady korzystania przez Użytkowników posiadających Konto business z funkcji Autopay polegającej na możliwości nabycia Produktów ASFINAG w Autopay oraz zasady zawarcia Umowy i nabycia Produktów ASFINAG.
2. Pojęcia pisane w Załączniku wielką literą mają następujące znaczenie:
 - 1) **Oплата** - kwota należna od Użytkownika na rzecz ASFINAG z tytułu Umowy, pobierana w Autopay, stanowiąca cenę Produktu lub Produktów ASFINAG objętych Umową. Opłata za poszczególne Produkty ASFINAG jest wskazana w Autopay w złotych (PLN) lub w innej walucie, zgodnie z informacją dostępną w Autopay.
 - 2) **Przejazd** - bezgotówkowy przejazd drogą w ramach wskazanych w Autopay płatnych odcinków dróg na terytorium Republiki Austrii, legalizowany za pomocą Produktu ASFINAG. Wymogi formalne Przejazdu określa prawo Republiki Austrii.
 - 3) **Regulamin ASFINAG** - regulamin sprzedaży Produktów ASFINAG przez ASFINAG, który stanowi Załącznik nr 1 do tego Załącznika i jego integralną część. Regulamin ASFINAG szczegółowo określa prawa i obowiązki stron Umowy, czyli Użytkownika oraz ASFINAG.
 - 4) **Umowa** - umowa zawierana w Autopay między Użytkownikiem a ASFINAG, w imieniu i na rzecz którego działa Spółka, na podstawie akceptacji Regulaminu oraz Regulaminu ASFINAG. Na jej podstawie Użytkownik nabywa Produkt lub Produkty ASFINAG na zasadach wskazanych w Regulaminie i w Regulaminie ASFINAG. Integralną część Umowy stanowią Regulamin i Regulamin ASFINAG.

§ 2. Informacje ogólne

1. Sprzedawcą Produktów ASFINAG dostępnych w Autopay jest ASFINAG, w imieniu i na rzecz którego działa Spółka.
2. W ramach Umowy wybrani Użytkownicy mogą nabyć różne rodzaje Produktów ASFINAG, o różnym okresie ważności. Produkty ASFINAG, których nabycie jest możliwe za pośrednictwem Autopay, są szczegółowo wskazane w Autopay wraz z należną za nie Opłatą.
3. Nabycie Produktów ASFINAG i zawarcie Umowy wymagają akceptacji Regulaminu wraz z Załącznikiem, w tym także Regulaminu ASFINAG.
4. Umowa jest zawierana na zasadach określonych w Załączniku oraz w Regulaminie ASFINAG.
5. Z chwilą zawarcia Umowy między Użytkownikiem a Spółką zostaje zawarta Umowa o Usługę polegającą na umożliwieniu nabycia Produktu ASFINAG w Autopay. Z tytułu tej Umowy o Usługę Spółce przysługuje Wynagrodzenie w wysokości określonej zgodnie z Cennikiem. Podział należności opisuje § 10 Regulaminu. Nie dotyczy to Konta business pro, w przypadku którego Spółka nie pobiera Wynagrodzenia.

§ 3. Postanowienia ogólne dotyczące Produktów ASFINAG w Autopay

1. Z Produktów ASFINAG mogą skorzystać wyłącznie użytkownicy Pojazdów będących pojazdami lekkimi, czyli o dopuszczalnej masie całkowitej nie większej niż 3,5 tony, oraz motocykli.
2. Dla niektórych Pojazdów skorzystanie z Produktów ASFINAG nie jest możliwe. Ostrzeżenie o tym pojawi się w Autopay przed zawarciem Umowy.
3. Informacje o państwach, dla których możliwe jest zawarcie Umowy, znajdują się w Centrum Pomocy.
4. Zawarcie Umowy i nabycie Produktów ASFINAG są dostępne w Aplikacji oraz w Serwisie.
5. Dokonując sprzedaży Produktów ASFINAG, Spółka działa w imieniu i na rzecz ASFINAG.
6. Uprawnienia wynikające z posiadania Produktu ASFINAG nabytego w Autopay przyznaje Użytkownikowi ASFINAG.
7. Spółka odpowiada za poprawne działanie Autopay, w tym funkcji umożliwiającej nabycie Produktu ASFINAG w Autopay. ASFINAG odpowiada za prawidłowe działanie infrastruktury niezbędnej do zawarcia Umowy, stanowiącej własność ASFINAG, oraz do wykonania Przejazdu.

§ 4. Zawarcie Umowy. Zakup Produktów ASFINAG

1. Aby zawrzeć Umowę i nabyć Produkt ASFINAG inny niż cyfrowa opłata odcinkowa Flex, Użytkownik - niezależnie od spełnienia wymogów wskazanych w § 8 ust. 2 Regulaminu:
 - 1) loguje się do Konta w Aplikacji albo w Serwisie;
 - 2) wybiera Produkt lub Produkty ASFINAG spośród dostępnych w Autopay i określa okres ich ważności, jeżeli dotyczy;
 - 3) jeżeli dotyczy - uzupełnia w formularzu zakupu pozostałe dane niezbędne do zawarcia Umowy;
 - 4) potwierdza zakup, wybierając opcję „Zamów i zapłać” albo równoważną;
 - 5) płaci Opłatę.

Wymogi wskazane w § 8 ust. 2 Regulaminu, w punktach 2.3) i 2.4), mogą zostać spełnione dla tej Usługi przez wskazanie odpowiednich danych w formularzu zakupu Produktu ASFINAG.

2. Umowa zostaje zawarta z chwilą zapłaty Opłaty zgodnie z ust. 1 pkt 1.5) - pod warunkiem spełnienia pozostałych warunków określonych w ust. 1.
3. Szczegółowe rozliczenie należności jest widoczne w potwierdzeniu oraz na fakturze wystawianej na zasadach opisanych w § 13 Regulaminu. Potwierdzenie Spółka przesyła na adres e-mail przypisany do Konta po każdym zakupie. Jeżeli Użytkownik nabywa kilka Produktów ASFINAG w ramach jednej transakcji, całkowita kwota do zapłaty wskazana w podsumowaniu zamówienia obejmuje Opłaty należne za wszystkie Produkty ASFINAG objęte transakcją.
4. Ze względu na charakter Produktu ASFINAG zawarcie Umowy następuje niezwłocznie po zapłacie Opłaty, na zasadach wskazanych w Regulaminie.
5. Dla wybranych Produktów ASFINAG wskazanych w Autopay konieczne jest wskazanie początkowej daty okresu ich ważności. Autopay nie umożliwia wpisania daty wstecznej.

Użytkownik może wskazać obecną albo przyszłą datę obowiązywania Produktu ASFINAG. Informacja o dostępnych Produktach ASFINAG znajduje się w Autopay.

6. Nabyty Produkt ASFINAG jest przekazywany Użytkownikowi niezwłocznie, najpóźniej do końca dnia następnego po otrzymaniu płatności.
7. Wraz z potwierdzeniem, o którym mowa w ust. 3, Spółka przesyła na adres e-mail Użytkownika potwierdzenie zamówienia Produktu ASFINAG.
8. Po zakupie Produktu ASFINAG Użytkownik może bezpłatnie zmienić w tym Produkcie numer rejestracyjny Pojazdu lub początkową datę jego ważności podane w procesie zakupu - pod warunkiem że:
 - 1) okres ważności Produktu ASFINAG jeszcze się nie rozpoczął - jeżeli dotyczy, albo
 - 2) Produkt ASFINAG nie został jeszcze wykorzystany - jeżeli dla tego Produktu nie wskazuje się okresu ważności.

Aby dokonać zmian, Użytkownik korzysta z odpowiedniej funkcji w Autopay. W pierwszym kroku podaje dane umożliwiające weryfikację Użytkownika i Produktu ASFINAG, którego zmiana ma dotyczyć.

9. Aby zawrzeć Umowę i nabyć Produkt ASFINAG w postaci cyfrowej opłaty odcinkowej Flex, Użytkownik - niezależnie od spełnienia pozostałych wymogów wskazanych w § 8 ust. 2 Regulaminu - aktywuje usługę cyfrowej opłaty odcinkowej Flex, korzystając z odpowiedniej funkcji Autopay.
10. W przypadku Umowy o nabycie Produktu ASFINAG w postaci cyfrowej opłaty odcinkowej Flex Opłata jest pobierana automatycznie z Metody Płatności, każdorazowo w trakcie obowiązywania Umowy, bezpośrednio po zakończeniu Przejazdu objętego tą Umową.
11. Potwierdzenie zawarcia Umowy o nabycie Produktu ASFINAG w postaci cyfrowej opłaty odcinkowej Flex Spółka przesyła Użytkownikowi bezpośrednio po zawarciu Umowy. Szczegółowe rozliczenie Opłaty za Przejazd dokonany w trakcie obowiązywania tej Umowy jest widoczne w potwierdzeniu Przejazdu oraz na fakturze. Spółka przesyła je na adres e-mail przypisany do Konta po każdym zakończeniu Przejazdu objętego tą Umową.
12. Realizując Przejazd w ramach Umowy o nabycie Produktu ASFINAG w postaci cyfrowej opłaty odcinkowej Flex, Użytkownik przestrzega zasad realizacji takich Przejazdów ustalonych przez ASFINAG, w szczególności wjeżdża na odcinki płatne przez odpowiednie miejsca poboru opłat.

§ 5. Przejazd

1. Podstawą uprawnionego Przejazdu jest potwierdzenie rejestracji Produktu ASFINAG, które Użytkownik otrzymał na adres e-mail podany w chwili zakupu. Nie trzeba drukować tego potwierdzenia.
2. Aby zrealizować Przejazd, Użytkownik przed wjazdem na odcinek płatny posiada potwierdzenie rejestracji odpowiedniego Produktu ASFINAG.
3. Do pobrania potwierdzenia rejestracji Produktu ASFINAG na urządzenie Użytkownika potrzebne jest połączenie z internetem.
4. Podczas Przejazdu Użytkownik spełnia wymogi prawne dotyczące widoczności tablic rejestracyjnych. W szczególności tablice nie mogą być zakryte ani ozdobione, a z przodu ani z tyłu pojazdu nie mogą znajdować się znaki, napisy lub przedmioty ograniczające

czytelność tablic. Tablice rejestracyjne muszą być umieszczone w miejscach konstrukcyjnie do tego przeznaczonych.

5. Użytkownik zachowuje potwierdzenie rejestracji Produktu ASFINAG do końca okresu jego ważności.

§ 6. Reklamacje

1. Użytkownik może złożyć reklamację, w szczególności w przypadku nieprawidłowego działania Autopay lub nienależytej realizacji Umowy. Zasady składania reklamacji dotyczących działania Autopay określa § 15 Regulaminu. Zasady składania reklamacji dotyczących Umowy określa Regulamin ASFINAG.

§ 7. Obowiązki Umowy i odstąpienie od Umowy

1. Umowa jest zawierana za pośrednictwem Autopay na czas:
 - 1) oznaczony, niezbędny do jej wykonania - jeżeli dotyczy Produktów ASFINAG innych niż cyfrowe opłaty odcinkowe Flex, albo
 - 2) nieoznaczony - jeżeli dotyczy Produktu ASFINAG w postaci cyfrowej opłaty odcinkowej Flex.
2. Zasady rozwiązania Umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 1.2), określa Regulamin ASFINAG.
3. Zasady odstąpienia od Umowy oraz skutki jego wykonania określa Regulamin ASFINAG.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo wskazane w punkcie 32 Regulaminu ASFINAG.
2. Regulamin ASFINAG stanowi integralną część Załącznika.

Załącznik nr 1 do Załącznika nr 4 do Regulaminu

Regulamin ASFINAG. Ogólne Warunki Korzystania („OWK”) dotyczące zakupu winiet elektronicznych i elektronicznych opłat odcinkowych

Stan na dzień: 21.06.2023 r.

Poniższy dokument jest regulaminem ASFINAG. Spółka udostępnia go w brzmieniu ustalonym przez ASFINAG. Określa on prawa i obowiązki Użytkownika oraz ASFINAG.

I. Informacje ogólne

1. W przypadku zakupu winiet elektronicznych i elektronicznych opłat odcinkowych dochodzi do zawarcia umowy kupna pomiędzy ASFINAG a klientem. ASFINAG jest spółką akcyjną utworzoną na podstawie ustawy ASFINAG, której akcje w całości należą do Republiki Austrii: Autobahnen- und Schnellstraßen-Finanzierungs-Aktiengesellschaft; oddział: Schnirchgasse 17, 1030 Wiedeń, Austria; kontakt: tel. +43 (0) 50 108-10000, faks +43 (0) 50 108-10020, e-mail: office@asfinag.at; numer rejestru handlowego i sąd rejestrowy: FN 92191 a, Sąd Gospodarczy w Wiedniu; numer UID ATU 43143200; przedmiot działalności spółki: finansowanie, projektowanie, budowa i utrzymanie dróg federalnych, w tym niezbędnej i odpowiedniej do tego celu infrastruktury, pobieranie od użytkowników tych dróg opłat za przejazd naliczanych na podstawie czasu i przebiegu, a także obsługa zobowiązań zaciągniętych przez spółkę Autobahnen- und Schnellstraßen-Finanzierungs-Aktiengesellschaft za zgodą federalnego ministra finansów, o ile zostały one zaciągnięte w celu projektowania, budowy i utrzymania dróg federalnych, wykorzystania i administracji obszarów, które nie służą bezpośrednio do obsługi ruchu drogowego, jak również gruntów i budynków przekazanych na własność spółce Autobahnen- und Schnellstraßen-Finanzierungs-Aktiengesellschaft na podstawie federalnej ustawy o przewłaszczaniu i przekazywaniu dróg federalnych (art. 5 federalnej ustawy o przekazywaniu dróg federalnych), jak również realizacji części programów operacyjnych w systemie dla cyfrowych urządzeń kontrolnych w ruchu drogowym; obowiązujące przepisy handlowe lub zawodowe: Ustawa ASFINAG, Ustawa o pełnomocnictwach ASFINAG z 1997 roku, Federalna ustawa o opłatach drogowych, w tym specjalne przepisy o finansowaniu dróg (Arlberg - Ustawa o finansowaniu dróg szybkiego ruchu, Federalna ustawa dotycząca finansowania autostrady Innsbruck-Brenner, Ustawa o finansowaniu autostrady Karawanken, Ustawa o finansowaniu autostrady Pyhrn i Ustawa o finansowaniu autostrady Tauern), Rozporządzenie w sprawie cen winiet i przepisy dotyczące opłat drogowych.

2. Umową o użytkowanie rzeczy zawartą na podstawie ustawy o pełnomocnictwach ASFINAG z 1997 roku na ASFINAG przeniesione zostało prawo użytkowania wszystkich autostrad i dróg szybkiego ruchu w Austrii. ASFINAG ma tym samym prawo do pobierania opłat drogowych od wszystkich użytkowników; oprócz podstawy prawnej jest to także uzasadnione obowiązującymi przepisami dotyczącymi opłat drogowych, które stanowią integralną część niniejszych OWK. Federalna ustawa o opłatach drogowych (Bundesstraßen-Mautgesetz, BStMG) reguluje uiszczanie opłat uzależnionych od czasu lub odcinka drogi dla jednośladowych pojazdów silnikowych i wielośladowych pojazdów silnikowych, których maksymalna dopuszczalna masa całkowita nie przekracza 3,5 tony. Zakup winiety elektronicznej lub elektronicznej opłaty odcinkowej jest możliwy poprzez zarejestrowanie numeru rejestracyjnego w systemie poboru opłat drogowych.

3. Zakup winiety elektronicznej lub elektronicznej opłaty odcinkowej jest obowiązkiem prawnym. Zakupu dokonuje się wyłącznie na podstawie niniejszych OWK, dokumentów włączonych przez odniesienie oraz przepisów ustawowych. Inne warunki - w szczególności warunki zakupu lub podobne warunki klienta - są wykluczone.

II. Winieta elektroniczna lub elektroniczna opłata odcinkowa

4. Zgodnie z przepisami dotyczącymi opłat drogowych początek ważności winiety dziesięciodniowej można dowolnie wybrać w ciągu danego i - jeśli jest już dostępny - następnego roku obowiązywania winiety (od 1 grudnia do 30 listopada następnego roku) według odpowiednio obowiązującej taryfy opłat drogowych. W przypadku wybrania początku obowiązywania umowy w 14-dniowym okresie przewidzianym na odstąpienie od umowy nabywca musi potwierdzić rozpoczęcie wykonywania umowy przed upływem okresu przewidzianego na odstąpienie od niej.
5. Elektroniczna opłata odcinkowa jest dostępna jako pojedynczy przejazd. W przypadku pojedynczego przejazdu nabywca musi potwierdzić natychmiastową ważność.

III. Zakup winiety elektronicznej przez konsumentów

6. Konsument to osoba, która nabywa winiety elektroniczne, a zakup ten nie jest elementem prowadzenia przez nią działalności gospodarczej, lub osoba ta w procesie zakupu nie zadeklaruje się jako przedsiębiorca. Przedsiębiorcą jest każda trwała organizacja przeznaczona do celów niezależnej działalności gospodarczej, nawet jeśli nie jest ona nastawiona na zysk; osoby prawne prawa publicznego są zawsze uważane za przedsiębiorców. Zakup winiety elektronicznej przez osobę fizyczną przed rozpoczęciem prowadzenia działalności gospodarczej, ale w celu stworzenia warunków do jej prowadzenia, nie należy jeszcze do wyżej wymienionej działalności.
7. Po zakończeniu procesu zakupu nabywca niezwłocznie otrzyma na podany przez siebie adres e-mail potwierdzenie złożenia deklaracji zakupu lub potwierdzenie zamówienia zakupionej winiety elektronicznej / zakupionych winiet elektronicznych. Wiadomość e-mail do nabywcy zawiera również obowiązujące OWK, w tym wzór formularza odstąpienia od umowy dla konsumentów oraz fakturę.

IV. Prawo konsumenta do odstąpienia od zakupu winiety elektronicznej

8. Zgodnie z przepisami dotyczącymi opłat drogowych konsumenci mają prawo do odstąpienia od zakupu winiety elektronicznej w drodze transakcji na odległość w ciągu czternastu dni, bez podania przyczyny. Okres odstąpienia od umowy rozpoczyna się w dniu zakupu.
9. Aby skorzystać z prawa do odstąpienia od umowy, konsument musi poinformować ASFINAG o swojej decyzji o odstąpieniu od zakupu w formie jednoznacznego oświadczenia (np. e-mail na kontakt@autopay.pl, pismo wysłane pocztą, faks). Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w trybie nieformalnym. Konsumenci mogą w tym celu skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od umowy zamieszczonego na końcu OWK, nie jest to jednak obligatoryjne. Termin odstąpienia jest zachowany, jeśli oświadczenie o odstąpieniu zostanie wysłane przed jego upływem. Prosimy o podanie identyfikatorów produktów, których dotyczy odstąpienie, co umożliwi szybką i sprawną obsługę odpowiednich oświadczeń o odstąpieniu.
10. Aby móc zapewnić możliwie szybkie i skuteczne rozpatrywanie oświadczeń o odstąpieniu od umowy, Spółka prosi o przesyłanie oświadczeń o odstąpieniu w miarę możliwości drogą elektroniczną na adres kontakt@autopay.pl, z podaniem danych zgodnie ze wzorem formularza odstąpienia od umowy zamieszczonym na końcu niniejszych OWK.
11. W przypadku terminowego odstąpienia od umowy wszystkie płatności dokonane przez konsumenta, pomniejszone o kwotę, która w porównaniu z uzgodnioną w umowie ceną całkowitą odpowiada proporcjonalnie usługom świadczonym przez przedsiębiorcę do momentu odstąpienia od umowy, zostaną zwrócone niezwłocznie, a najpóźniej w ciągu 14 dni od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy, przy czym zwrot nastąpi przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył konsument do uregulowania swojej płatności.

V. Zakup elektronicznej opłaty odcinkowej przez konsumentów

12. Zob. informacje ogólne dotyczące zakupu elektronicznej opłaty odcinkowej na odległość zawarte w punktach 1-3.

13. Definicja konsumenta, również w odniesieniu do elektronicznej opłaty odcinkowej, podana została w punkcie 6.

14. Do zakupu elektronicznej opłaty odcinkowej przez konsumentów stosuje się odpowiednio postanowienia określone w punktach 6 i 7, z następującą szczególną regulacją dotyczącą elektronicznej opłaty odcinkowej: w przypadku zakupu pojedynczego przejazdu konsument poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru deklaruje wyraźne życzenie, aby przejazd ten mógł się rozpocząć natychmiast, w szczególności przed upływem terminu do odstąpienia od umowy. W ten sposób konsument może natychmiast rozpocząć pojedynczy przejazd, a tym samym w pełni go wykorzystać. Po rozpoczęciu pojedynczego przejazdu lub przejechaniu przez punkt poboru opłat nie przysługuje już prawo do odstąpienia od umowy.

VI. Prawo konsumenta do odstąpienia od zakupu elektronicznej opłaty odcinkowej

15. Konsument ma prawo do odstąpienia od zakupu elektronicznej opłaty odcinkowej w ciągu 14 dni bez podania przyczyny. Okres odstąpienia od umowy rozpoczyna się w dniu zakupu.

16. Prawo do odstąpienia **nie ma zastosowania** w przypadku **pojedynczych przejazdów**, które zostały w całości wykorzystane przez konsumenta w okresie przewidzianym na odstąpienie od umowy.

17. W pozostałych przypadkach prawo do odstąpienia od zakupu elektronicznej opłaty odcinkowej podlega postanowieniom punktów 8-11.

VII. Elektroniczna opłata odcinkowa FLEX

18. **Warunek korzystania z wariantu Flex.** Do korzystania z wariantu Flex oferowanego przez Spółkę wymagana jest rejestracja. Rejestracji może dokonać wyłącznie właściciel dowodu rejestracyjnego (zwany dalej „klientem”) przynależnego do numeru rejestracyjnego pojazdu (lub kilku numerów rejestracyjnych pojazdu), który ma zostać zarejestrowany. Po zarejestrowaniu pojazdu numer rejestracyjny podany przez klienta zostaje aktywowany w systemie Flex.

19. **Ceny i zwłoka w płatności.** Cena opłaty odcinkowej jest należna zgodnie z taryfą obowiązującą w momencie korzystania z odcinka podlegającego opłacie odcinkowej. Płatność ceny następuje automatycznie przy użyciu sposobu płatności zapisanego w danym momencie na koncie klienta. Klient zobowiązuje się do uiszczenia opłaty zgodnie z obowiązującą taryfą dla danego odcinka. Wszystkie taryfy dla poszczególnych płatnych odcinków tras można znaleźć na stronie [asfinag.at](https://www.asfinag.at) (<https://www.asfinag.at>). Obowiązują wyłącznie taryfy opłat za pojedynczy przejazd aktualne w momencie korzystania z płatnych odcinków trasy. Są to ceny końcowe, które zawierają odpowiedni ustawowy podatek VAT. Obciążenie i wystawienie faktury następują natychmiast po przejechaniu odcinka podlegającego opłacie. Klient jest zobowiązany do zapewnienia, aby jego sposób płatności był ważny, a na jego koncie znajdowały się wystarczające środki. W przypadku nieudanego lub odrzuconego obciążenia klient zostanie natychmiast zablokowany w systemie Flex, a jego numery rejestracyjne zostaną usunięte z ewidencji opłat z tytułu zakupu winiet. Klient wyraża wyraźną zgodę na to, że powiadomienie drogą mailową jest jedyną formą powiadomienia ze strony Spółki. Klient zobowiązuje się do regularnego sprawdzania swojego konta e-mail.

20. **Odpowiedzialność.** Klient ponosi odpowiedzialność za poprawność podanych przez siebie danych, w szczególności za poprawność podanego numeru rejestracyjnego pojazdu (lub kilku

numerów rejestracyjnych pojazdu). Wszelkie nieprawidłowe informacje obciążają klienta. Klienci, którzy upoważniają inne osoby do wykonywania płatnych przejazdów na swoje konto rozliczeniowe, na przykład poprzez udostępnienie własnego samochodu, odpowiadają za wszelkie powstałe w ten sposób zobowiązania i zwalniają Spółkę z odpowiedzialności z tytułu pozwów i szkód. Klient odpowiada niezależnie od winy za wszelkie zobowiązania lub niedogodności wynikające z korzystania z jego konta klienta przez osobę третią.

21. Prawo konsumenta do odstąpienia od zakupu elektronicznej opłaty odcinkowej Flex. Konsumentom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy Flex zawartej na odległość w ciągu czternastu dni bez podania przyczyny. Okres odstąpienia od umowy rozpoczyna się w dniu zawarcia umowy. W toku rejestracji w systemie Flex klient wzywa „koncesjonariusza” do zapewnienia natychmiastowego wykorzystania zakupu pojedynczych przejazdów z wariantu Flex, jednocześnie potwierdzając w rozumieniu § 10 oraz § 18 ust. 1 pkt 1 ustawy federalnej o umowach zawieranych na odległość i poza lokalem przedsiębiorstwa (FAGG), że nie przysługuje mu prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli pojedynczy przejazd zostanie wywołany i wykorzystany (wraz z rozpoczęciem pojedynczego przejazdu) w usłudze Flex. Aby skorzystać z prawa do odstąpienia od umowy Flex zawartej na odległość, klient może w dowolnym momencie wypowiedzieć umowę Flex lub konsument może poinformować Spółkę o swojej decyzji o odstąpieniu od zakupu w formie jednoznacznego oświadczenia (np. e-mail na kontakt@autopay.pl, pismo wysłane pocztą, faks). Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w trybie nieformalnym. Konsumenti mogą w tym celu skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od umowy zamieszczonego na końcu OWK, nie jest to jednak obligatoryjne. Termin odstąpienia jest zachowany, jeśli oświadczenie o odstąpieniu zostanie wysłane przed jego upływem. Prosimy o podanie identyfikatorów produktów, których dotyczy odstąpienie, co umożliwi szybką i sprawną obsługę odpowiednich oświadczeń o odstąpieniu.

VIII. Publiczny rejestr ewidencji opłat z tytułu zakupu winiet

22. Ewidencja opłat z tytułu zakupu winiet jest rejestrem publicznym, w którym każda osoba może sprawdzić, czy dla danego pojazdu (numeru rejestracyjnego) została zakupiona winieta elektroniczna lub elektroniczna opłata odcinkowa o określonym okresie ważności i czy pojazd ten może w związku z tym poruszać się po drogach federalnych (autostradach i drogach szybkiego ruchu). Ta możliwość weryfikacji odpowiada wizualnej kontroli uprawnienia do użytkowania pojazdu w przypadku winiety w formie naklejki. Służy ona również interesom użytkowników dróg federalnych: bez niej kierowcy nie byłoby w stanie wiarygodnie ocenić, czy wolno im poruszać się swoim pojazdem po drogach federalnych.

23. Każdy może więc wpisać numer rejestracyjny do prowadzonej przez ASFINAG ewidencji opłat z tytułu zakupu winiet (evidenz.asfinag.at - <https://evidenz.asfinag.at/>) i bezpłatnie sprawdzić w internecie, czy dany pojazd posiada winietę elektroniczną lub elektroniczną opłatę odcinkową i przez jaki okres są one ważne.

IX. Rękojmia i odszkodowanie z tytułu zakupu

24. W odniesieniu do konsumentów zastosowanie mają ogólne ustawowe przepisy dotyczące rękojmi określone w §§ 922 do 932a austriackiego ogólnego kodeksu cywilnego („ABGB”).

25. Odpowiedzialność za szkody spowodowane lekkim zaniedbaniem jest wyłączona, przy czym wyłączenie odpowiedzialności nie ma zastosowania do szkód osobowych, bezwzględnie obowiązujących przepisów o odpowiedzialności cywilnej oraz - w przypadku konsumentów - również do naruszeń głównych zobowiązań umownych.

X. Zakaz odsprzedaży produktów związanych z opłatami elektronicznymi

26. Komercyjna odsprzedaż winiety elektronicznej lub elektronicznej opłaty odcinkowej bez wyraźnej zgody ASFINAG jest zabroniona.

XI. Informacje dotyczące przetwarzania danych

27. Zob. oddzielne informacje na temat przetwarzania danych osobowych w systemach poboru opłat ASFINAG: [asfinag.at/privacy](https://www.asfinag.at/privacy/) (<https://www.asfinag.at/privacy/>).

XII. Informacje na temat skarg i rozstrzygania sporów dla konsumentów

28. Unijną platformę internetowego rozstrzygania sporów dotyczących umów zawieranych z konsumentami przez internet można znaleźć na stronie ec.europa.eu/consumers/odr (<http://ec.europa.eu/consumers/odr>).

29. Austriacki sąd arbitrażowy do spraw transakcji konsumenckich można znaleźć na stronie [verbraucherschlichtung.or.at](http://www.verbraucherschlichtung.or.at) (<http://www.verbraucherschlichtung.or.at>).

30. Spółka ani ASFINAG nie są zobowiązani do uczestnictwa w żadnej z tych alternatywnych procedur rozstrzygania sporów.

31. Życzenia, sugestie i skargi należy kierować na adres: kontakt@autopay.pl.

XIII. Wybór właściwego prawa dla konsumentów

32. Zastosowanie ma wyłącznie prawo austriackie, z wyłączeniem norm kolizyjnych i Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów. Wybór prawa nie ogranicza nabywcy winiety elektronicznej lub elektronicznej opłaty odcinkowej, który jest konsumentem, w prawach bezwzględnie obowiązujących w jego kraju ojczystym.

Wzór formularza odstąpienia od umowy dla konsumentów

Jeśli jesteś konsumentem i chcesz zrezygnować z zakupu winiety elektronicznej lub elektronicznej opłaty odcinkowej, wypełnij ten formularz i odeślij go - w miarę możliwości, ale nieobowiązkowo - drogą mailową.

Do: Autopay Mobility sp. z o.o., ul. Powstańców Warszawy 6, 81-718 Sopot, Polska

E-mail: kontakt@autopay.pl

Ja/My (*) niniejszym odstępuję/odstępujemy (*) od zakupu winiety elektronicznej / elektronicznej opłaty odcinkowej (*) zamówionej/zamówionych przeze mnie/nas (*) w dniu: _____

Numer _____ rejestracyjny _____ pojazdu _____ i _____ państwo rejestracji: _____

Identyfikator produktu: _____

Imię _____ i _____ nazwisko _____ konsumenta (konsumentów): _____

Adres konsumenta (konsumentów): _____

Podpis konsumenta (konsumentów) - tylko w przypadku powiadomień w formie papierowej: _____

Data: _____

(*) Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 5 do Regulaminu

Zasady dotyczące płatności za Postój w Strefach Płatnego Parkowania oraz na parkingach prywatnych za pośrednictwem Autopay

§ 1. Postanowienia ogólne. Definicje

1. Ten załącznik do Regulaminu („**Załącznik**”) określa szczegółowe zasady płatności przez Użytkowników za postój w strefach płatnego parkowania w rozumieniu art. 13b ust. 2-2a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, a także na parkingach prywatnych.
2. Pojęcia pisane w Załączniku wielką literą mają następujące znaczenie:
 - 1) **Bilet** - zapisane w postaci elektronicznej potwierdzenie zapłaty przez Użytkownika Opłaty za Postój w Aplikacji.
 - 2) **moBiLET** - MOBILE-TRAFFIC-DATA sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Drużbickiego 11, 61-693 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000314214, NIP: 9721188889, REGON: 300955095, kapitał zakładowy: 50 000,00 zł.
 - 3) **Opłata** - opłata z tytułu Postoju, ustalana na zasadach opisanych w Załączniku.
 - 4) **Postój** - postój Pojazdu w strefie płatnego parkowania lub na parkingu prywatnym, dostępnych do wyboru za pośrednictwem Autopay, który można zalegalizować przez zapłatę Opłaty.
 - 5) **Regulamin moBiLET** - regulamin Systemu moBiLET dostępny w Aplikacji, akceptowany przez Użytkownika przy zakupie pierwszego Biletu, czyli przy pierwszej zapłacie Opłaty za Postój w Aplikacji.
 - 6) **System moBiLET** - system informatyczny, którego operatorem jest moBiLET. Zasady jego działania oraz warunki korzystania określa Regulamin moBiLET dostępny w Aplikacji.
 - 7) **Umowa** - umowa dotycząca zapłaty Opłaty za Postój, zawierana między Użytkownikiem a moBiLET, w imieniu i na rzecz którego działa Usługodawca, na podstawie Regulaminu moBiLET.
 - 8) **Usługa Parkingowa** - usługa świadczona przez Usługodawcę na rzecz Użytkownika, opisana w Załączniku, polegająca na możliwości zapłaty Opłat za Postój i otrzymywania Biletów dla danego Pojazdu w Aplikacji.
3. Pozostałe pojęcia pisane wielką literą, niezdefiniowane w ust. 2, mają znaczenie określone w Regulaminie.

§ 2. Umowa o Usługę Parkingową. Korzystanie z Postojów

1. Użytkownik może korzystać z Usługi Parkingowej wyłącznie w ramach korzystania z Autopay i w związku z nim.
2. Możliwość korzystania z Usługi Parkingowej jest jedną z funkcji Autopay, dostępną na zasadach opisanych w Załączniku.
3. Użytkownik płaci Opłatę za Postój przez nabycie Biletu - wyłącznie z poziomu Aplikacji, za pośrednictwem wybranej Metody Płatności przypisanej do Pojazdu.

4. Nabywanie Biletów wymaga rejestracji konta w Systemie moBiLET. Użytkownik rejestruje się w Systemie moBiLET w chwili zakupu pierwszego Biletu w Aplikacji, czyli przy pierwszej zapłacie Opłaty za Postój. W tym celu zapoznaje się z Regulaminem moBiLET dostępnym w Aplikacji i akceptuje go.
5. Umowa zostaje zawarta z chwilą skutecznej zapłaty Opłaty za Postój przez Użytkownika.
6. Użytkownik zostanie powiadomiony o zmianie Regulaminu moBiLET e-mailem, co najmniej 14 dni przed datą wejścia w życie zmienionego Regulaminu moBiLET. W takim przypadku Użytkownikowi przysługują uprawnienia wskazane w Regulaminie moBiLET, z uwzględnieniem ust. 7.
7. Możliwość nabywania Biletów w Aplikacji zależy od posiadania przez Użytkownika aktywnego konta w Systemie moBiLET. Usługodawca nie odpowiada za brak możliwości zakupu Biletu w Aplikacji, jeżeli w przypadkach określonych w Regulaminie moBiLET konto Użytkownika w Systemie moBiLET zostało zablokowane przez moBiLET albo umowa o prowadzenie takiego konta została rozwiązana - zarówno przez Użytkownika, jak i przez moBiLET.
8. W Aplikacji Użytkownik może nabyć i aktywować Bilet w trybie **start/stop**. W tym trybie Użytkownik samodzielnie wybiera moment zakończenia Postoju, wybierając odpowiednią opcję widoczną w Aplikacji (np. przycisk „Zakończ”). Jeżeli Użytkownik nie zakończy Postoju w ten sposób, stosuje się przepisy dotyczące danej strefy płatnego parkowania. Jeżeli Użytkownik ma aktywną Metodę Płatności w postaci Karty, aktywując Bilet start/stop, wyraża zgodę na blokadę rachunku Karty w wysokości maksymalnej kwoty za Postój widocznej w Aplikacji - do czasu zakończenia Postoju. Po zakończeniu Postoju Usługodawca obciąży rachunek Karty ostateczną kwotą z tytułu nabycia Biletu.
9. Aby nabyć Bilet, Użytkownik podaje w Aplikacji miasto, strefę płatnego parkowania oraz pozostałe niezbędne dane wskazane w Autopay - w tym parking prywatny w przypadku Postoju na parkingu prywatnym. Usługodawca nie odpowiada za poprawność danych wprowadzonych przez Użytkownika ani za wybór właściwego Pojazdu.
10. Bilet zostaje aktywowany z chwilą skutecznego przetworzenia płatności Opłaty. Usługodawca poinformuje Użytkownika o pomyślnym nabyciu i aktywacji Biletu odpowiednim komunikatem w Autopay, na przykład powiadomieniem PUSH.
11. Użytkownik nabywa i aktywuje Bilet niezwłocznie po zaparkowaniu Pojazdu w strefie płatnego parkowania, z uwzględnieniem przepisów obowiązujących w tej strefie. Rozpoczęcie nabywania i aktywacji Biletu w trakcie kontroli Pojazdu przez upoważnionego kontrolera jest niedopuszczalne. Reklamacje działań podejmowanych przez upoważnionego kontrolera oraz dodatkowych opłat naliczonych Użytkownikowi w związku z brakiem Biletu należy składać do podmiotu odpowiedzialnego za daną strefę płatnego parkowania.
12. Korzystając z Biletu, Użytkownik każdorazowo odpowiednio oznakowuje Pojazd, zgodnie z wymogami wskazanymi w Regulaminie moBiLET.
13. Informacja o zrealizowanych Biletach - zawierająca w szczególności numer rejestracyjny Pojazdu, datę Postoju oraz wysokość Opłaty - będzie dostępna do pobrania w Aplikacji oraz w Serwisie.
14. Użytkownik przestrzega przepisów dotyczących danej strefy płatnego parkowania, na przykład regulaminu strefy ustanowionego uchwałą właściwego organu jednostki samorządu terytorialnego będącej właścicielem takiej strefy. Użytkownik ponosi

odpowiedzialność wobec właściciela lub zarządcy strefy płatnego parkowania w przypadku naruszenia tych przepisów, w tym w przypadku naliczenia opłat dodatkowych.

§ 3. Rozliczenia

1. Nabywając Bilet w Aplikacji, Użytkownik każdorazowo płaci Opłatę z tytułu Postoju.
2. Opłata z tytułu Postoju w strefie płatnego parkowania jest ustalana na podstawie obowiązującej uchwały właściwego organu jednostki samorządu terytorialnego, wydanej na podstawie ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. Wysokość Opłaty zależy od strefy płatnego parkowania, z której korzysta Użytkownik, a także od dni i godzin Postoju.
3. Opłata z tytułu Postoju w strefie płatnego parkowania stanowi daninę publiczną, która nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Dlatego ani Usługodawca, ani moBiLET nie wystawiają faktur VAT z tytułu zakupionych Biletów i zrealizowanych Postojów.
4. Niezależnie od Opłaty z tytułu Postoju Użytkownik płaci Usługodawcy Wynagrodzenie (opłatę serwisową) w wysokości określonej zgodnie z Cennikiem. Wysokość Wynagrodzenia będzie widoczna w Aplikacji przed zapłatą Opłaty za Postój. Podział należności opisuje § 10 Regulaminu. Nie dotyczy to Konta business pro, w przypadku którego Spółka nie pobiera Wynagrodzenia.

§ 4. Postanowienia końcowe

1. Załącznik stosuje się odpowiednio do Postoju na parkingach prywatnych, czyli innych niż strefy płatnego parkowania w rozumieniu art. 13b ust. 2-2a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych - o ile taka opcja jest aktualnie dostępna w ramach Usługi Parkingowej. Usługodawca nie gwarantuje dostępności parkingów prywatnych w ramach Usługi Parkingowej. Stosuje się przy tym ust. 2.
2. Opłaty z tytułu Postoju na parkingach prywatnych ustalają właściciele lub zarządcy takich parkingów.
3. W Aplikacji Usługodawca może wysyłać Użytkownikowi powiadomienia PUSH. Jeżeli Użytkownik nie zaakceptuje otrzymywania powiadomień PUSH w ustawieniach Aplikacji lub urządzenia, Usługodawca nie będzie mógł przysyłać takich powiadomień. Akceptacja otrzymywania powiadomień PUSH jest dobrowolna, jednak niezbędna do poprawnego działania Aplikacji.
4. W zakresie nieuregulowanym w Załączniku stosuje się:
 - 1) postanowienia Regulaminu - do zasad działania Autopay oraz zawierania, obowiązywania i ustania Umowy Ramowej;
 - 2) postanowienia Regulaminu moBiLET - do zasad działania Systemu moBiLET oraz zawierania, obowiązywania i ustania Umowy.
5. Użytkownik może złożyć reklamację, w szczególności w przypadku nieprawidłowego działania Autopay lub nienależytej realizacji Umowy o Usługę Parkingową - na zasadach określonych w § 15 Regulaminu. Reklamacje dotyczące działania Systemu moBiLET oraz nienależytej realizacji Umowy Użytkownik składa na zasadach określonych w Regulaminie moBiLET. Reklamacje dotyczące danej strefy płatnego parkowania lub parkingu prywatnego Użytkownik składa do podmiotów trzecich odpowiedzialnych za tę strefę lub parking.

Załącznik nr 6 do Regulaminu

Zasady obsługi rozliczeń dokonywanych Kartami Flotowymi w ramach Przejazdów e-Toll dla Pojazdów Ciężkich

§ 1. Postanowienia ogólne. Definicje

1. Ten załącznik do Regulaminu („**Załącznik**”) określa zasady obsługi rozliczeń dokonywanych Kartami Flotowymi w ramach Przejazdów Pojazdów Ciężkich płatnymi odcinkami dróg na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na których opłata jest pobierana w systemie e-Toll.
2. Usługa opisana w Załączniku jest dostępna wyłącznie dla Użytkowników posiadających Konto business pro, którzy rozliczają Usługi w ramach Limitu Kupieckiego zabezpieczonego Kaucją (§ 12 Regulaminu). Spółka udostępnia Usługę od dnia wskazanego w komunikacie w Autopay i w Centrum Pomocy.
3. Pojęcia pisane w Załączniku wielką literą mają następujące znaczenie:
 - 1) **e-Toll** - system nadzorowany przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, służący do poboru opłaty elektronicznej oraz opłaty za przejazd autostradą za przejazd płatnymi odcinkami dróg na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - 2) **Opłata drogowa** - opłata za przejazd płatnym odcinkiem drogi, określona w ustawie z dnia 27 października 1994 r. o autostradach płatnych oraz o Krajowym Funduszu Drogowym, w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 22 marca 2011 r. w sprawie dróg krajowych lub ich odcinków, na których pobiera się opłatę elektroniczną, oraz wysokości stawek opłaty elektronicznej, a także w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stawek za przejazd autostradą - w ich każdorazowo obowiązującym brzmieniu.
 - 3) **Przejazd e-Toll** - przejazd Pojazdu Ciężkiego płatnym odcinkiem drogi rozliczany w systemie e-Toll za pośrednictwem Autopay.

§ 2. Zasady świadczenia Usługi

1. W ramach Usługi Użytkownik uzyskuje możliwość rejestracji Pojazdów Ciężkich oraz rozliczania Opłat drogowych za ich Przejazdy w systemie e-Toll.
2. Aktywując Usługę, Użytkownik upoważnia Spółkę do dokonywania w jego imieniu i na jego rzecz czynności wskazanych w art. 13i ba ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, w szczególności:
 - 1) uiszczać Opłatę drogową w imieniu Użytkownika;
 - 2) dokonywać w imieniu Użytkownika rejestracji i aktualizacji danych w rejestrze uiszczających opłatę elektroniczną;
 - 3) uzupełniać lub aktualizować ten rejestr w odpowiednim zakresie.
3. Na potrzeby rozliczeń Kartom Flotowym nadawana jest numeracja w systemie Spółki.
4. Aby skorzystać z Usługi, Użytkownik przypisuje do Konta Pojazdy Ciężkie i podaje w Autopay dane niezbędne do ich rejestracji w systemie e-Toll: firmę (nazwę), adres siedziby oraz NIP albo inny numer identyfikacyjny Użytkownika na potrzeby podatku od towarów i usług lub podatku od wartości dodanej, a dla każdego Pojazdu Ciężkiego - kraj rejestracji, numer rejestracyjny, kategorię Pojazdu i liczbę osi, dopuszczalną masę całkowitą Pojazdu albo zespołu pojazdów oraz poziom emisji zanieczyszczeń (normę EURO), a także przesyła

skan dowodu rejestracyjnego Pojazdu - te dane są obowiązkowe. Użytkownik może podać także inne dane Pojazdu wskazane w Autopay, w szczególności informację, czy Pojazd jest wyposażony w urządzenie pokładowe (OBU) albo zewnętrzny system lokalizacyjny (ZSL), numer VIN oraz klasę emisji CO₂. Niepodanie danych nieobowiązkowych może uniemożliwić rozliczanie Przejazdów e-Toll albo skutkować naliczeniem Opłaty drogowej w wyższej wysokości. Użytkownik odpowiada za prawdziwość, kompletność i aktualność danych Pojazdu przekazywanych do systemu e-Toll oraz niezwłocznie aktualizuje je w Autopay w razie ich zmiany (np. po doczepieniu przyczepy).

5. Wymagania techniczne urządzeń koniecznych do korzystania z Usługi są dostępne w Centrum Pomocy.
6. Spółka może prezentować w Autopay ofertę urządzeń pokładowych (OBU) partnera Spółki wskazanego w Autopay. Umowa sprzedaży urządzenia jest zawierana bezpośrednio między Użytkownikiem a partnerem, na warunkach określonych przez partnera. Spółka nie jest sprzedawcą urządzenia ani stroną tej umowy - reklamacje dotyczące urządzenia Użytkownik kieruje do partnera. Spółka przekazuje partnerowi dane Użytkownika niezbędne do realizacji zamówienia wyłącznie na żądanie Użytkownika.
7. Spółka może udostępniać w Autopay informacje o statusie urządzeń OBU i ZSL przypisanych do Pojazdów Ciężkich, a także powiadomienia, w szczególności o zbliżaniu się do wykorzystania Limitu Kupieckiego, o braku sygnału z urządzenia albo o wjeździe Pojazdu na płatny odcinek drogi bez aktywnej Usługi. Statusy i powiadomienia mają charakter wyłącznie informacyjny. Są oparte na danych przekazywanych przez urządzenia, ich dostawców oraz system e-Toll, które mogą być niepełne lub opóźnione. Brak, opóźnienie albo niedokładność statusu lub powiadomienia nie zwalnia Użytkownika z obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności z obowiązku zapewnienia prawidłowego działania urządzenia przekazującego dane i uiszczenia Opłaty drogowej. Do odpowiedzialności Spółki w tym zakresie stosuje się § 14 Regulaminu.
8. Karta Flotowa jest przypisana do Użytkownika. Spółka niezwłocznie wyrejestrowuje z Karty Flotowej Pojazd Ciężki usunięty z Konta, a Kartę Flotową wyrejestrowuje w przypadku:
 - 1) zablokowania Usług, w szczególności, gdy wartość Usług rozliczonych niespłaconym Limitem Kupieckim osiągnie 100% kwoty Kaucji;
 - 2) rozwiązania Umowy Ramowej;
 - 3) zakończenia świadczenia Usługi z przyczyn, o których mowa w ust. 10.
9. W przypadkach, o których mowa w ust. 8, Spółka informuje Szefa Krajowej Administracji Skarbowej o zakończeniu świadczenia Usługi w imieniu Użytkownika. Od chwili wyrejestrowania Pojazdu Ciężkiego z Karty Flotowej albo wyrejestrowania Karty Flotowej Spółka nie uiszcza w imieniu Użytkownika Opłat drogowych za Przejazdy odpowiednio tego Pojazdu albo wszystkich Pojazdów Ciężkich Użytkownika, a Usługa przestaje być dla nich aktywna. Opłaty drogowe za dalsze przejazdy Użytkownik uiszcza samodzielnie, bezpośrednio w systemie e-Toll - Autopay nie udostępnia w tym zakresie innej metody płatności. Po usunięciu przyczyny blokady Spółka ponownie rejestruje Kartę Flotową.
10. Spółka świadczy Usługę na podstawie umowy zawartej z Szefem Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 13i**ba** ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. W przypadku wypowiedzenia, rozwiązania lub wygaśnięcia tej umowy albo zmiany przepisów uniemożliwiającej świadczenie Usługi Spółka kończy świadczenie Usługi ze skutkiem na dzień, w którym utraci możliwość jej świadczenia. Spółka informuje o tym Użytkowników e-mailem niezwłocznie, a jeżeli umowa z Szefem Krajowej Administracji

Skarbowej jest rozwiązywana z zachowaniem okresu wypowiedzenia - nie później niż 14 dni przed zakończeniem świadczenia Usługi. Zakończenie świadczenia Usługi nie powoduje rozwiązania Umowy Ramowej, a Opłata subskrypcyjna za Usługę nie jest naliczana za miesiące kalendarzowe następujące po jej zakończeniu.

11. Klauzula informacyjna Szefa Krajowej Administracji Skarbowej dotycząca przetwarzania danych osobowych przekazywanych do systemu e-Toll stanowi Załącznik nr 1 do tego Załącznika. Użytkownik przekazuje tę klauzulę osobom, których dane osobowe podaje w związku z korzystaniem z Usługi.

§ 3. Należności

1. Z tytułu Przejazdu e-Toll Użytkownik płaci Spółce Opłatę drogową. Spółka pobiera ją w całości od Użytkownika i przekazuje właściwemu organowi publicznemu. Na przyjętą kwotę Opłaty drogowej Spółka wystawia dokument rozliczeniowy.
2. Z tytułu obsługi rozliczeń Przejazdów e-Toll Użytkownik płaci Spółce Opłatę subskrypcyjną w wysokości określonej w Cenniku, naliczaną miesięcznie za każdy Pojazd Ciężki, dla którego Usługa jest aktywna w danym miesiącu kalendarzowym - niezależnie od tego, czy wykonano Przejazd e-Toll, i niezależnie od Okresu subskrypcji wybranego dla tego Pojazdu. Poza Opłatą drogową i Opłatą subskrypcyjną Użytkownik nie ponosi z tytułu Przejazdów e-Toll innych należności na rzecz Spółki. W pozostałym zakresie do Opłaty subskrypcyjnej stosuje się § 11 Regulaminu.
3. Opłatę drogową pobiera się za Przejazd e-Toll potwierdzony na podstawie danych zebranych z urządzenia pokładowego (OBU) albo zewnętrznego systemu lokalizacyjnego (ZSL).
4. Użytkownik i przypisane do jego Konta Pojazdy Ciężkie mogą korzystać z Usługi wyłącznie do wysokości Limitu Kupieckiego. Zasady dotyczące Limitu Kupieckiego i Kaucji określa § 12 Regulaminu.

§ 4. Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące Usługi świadczonej przez Spółkę Użytkownik składa na zasadach określonych w § 15 Regulaminu.
2. Reklamacje dotyczące Przejazdu e-Toll oraz Opłaty drogowej Użytkownik zgłasza do Ministerstwa Finansów - bezpośrednio albo, jeżeli Strony tak uzgodnią, za pośrednictwem Spółki, która na podstawie odrębnego pełnomocnictwa przekazuje reklamację właściwemu organowi.
3. Reklamację składaną bezpośrednio do Ministerstwa Finansów można przekazać:
 - 1) przez Internetowe Konto Klienta e-TOLL albo formularz kontaktowy na stronie etoll.gov.pl, a także e-mailem na adres kontakt@etoll.gov.pl;
 - 2) telefonicznie, przez Telefoniczne Centrum Obsługi Klienta, pod numerami wskazanymi na stronie etoll.gov.pl;
 - 3) listownie na adres: Ministerstwo Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa, z dopiskiem „dot. systemu e-Toll”;
 - 4) osobiście, w jednym z Miejsc Obsługi Klienta e-Toll.
4. Rozliczenia finansowe dotyczące uznanych reklamacji są przekazywane Spółce w celu ostatecznego rozliczenia z Użytkownikiem.

Załącznik nr 1 do Załącznika nr 6 do Regulaminu**Klauzula informacyjna Szefa Krajowej Administracji Skarbowej dla klientów dostawcy kart flotowych**

Poniższa klauzula informacyjna pochodzi od Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, który jest administratorem danych osobowych przekazywanych do systemu e-Toll. Spółka udostępnia ją w brzmieniu ustalonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, w wykonaniu umowy, o której mowa w § 2 ust. 10 Załącznika nr 6 do Regulaminu. Klauzula dotyczy wyłącznie Użytkowników korzystających z Usługi opisanej w Załączniku nr 6 do Regulaminu. Ma charakter informacyjny i nie stanowi postanowień Umowy Ramowej.

Klauzula informacyjna Szefa Krajowej Administracji Skarbowej dla klientów dostawcy kart flotowych w związku z realizacją Umowy nr R/036/22/DPO/G o dostępność kart flotowych dla Systemu Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej zawartej z Autopay Mobility sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35), zwanego dalej „RODO”, informujemy:

Administrator	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szef Krajowej Administracji Skarbowej.
Dane kontaktowe Administratora	Z Administratorem danych można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: - Ministerstwo Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa; - poczty elektronicznej: kancelaria@mf.gov.pl; - lub za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej na platformie ePUAP: /bx1qpt265q/SkrytkaESP.
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	Szef Krajowej Administracji Skarbowej wyznaczył inspektora ochrony danych, właściwego we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować na adres: - Inspektor Ochrony Danych, Ministerstwo Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa; - poczty elektronicznej: iod@mf.gov.pl.
Źródło danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe Administrator pozyskał od Wykonawcy umowy, firmy Autopay Mobility sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie

Cele przetwarzania danych oraz podstawa prawna	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu: a) poboru opłaty elektronicznej za przejazd drogami płatnymi oraz kontroli prawidłowości jej uiszczenia - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora w związku z art. 131ba ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych; b) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, związanymi z ww. umową lub z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora; c) archiwizacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, który wynika z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).
Kategorie danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe, które zostały przekazane Administratorowi to: imię i nazwisko albo nazwa, adres zamieszkania albo siedziby, numer identyfikacji podatkowej albo inny numer identyfikacyjny na potrzeby podatku od towarów i usług lub podatku od wartości dodanej, a także dane pojazdu (w szczególności numer rejestracyjny, kategoria pojazdu i liczba osi, dopuszczalna masa całkowita oraz poziom emisji zanieczyszczeń) i dane dotyczące przejazdów oraz uiszczonych opłat.
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane, stanowią podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w szczególności te, z którymi zawarliśmy umowy na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych.
Okres przechowywania danych	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: a) określony w przepisach prawa dotyczących poboru opłaty elektronicznej za przejazd drogami płatnymi oraz kontroli prawidłowości jej uiszczenia; b) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami - do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu ww. umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych; c) wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o archiwizacji.

Przysługujące Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem danych; prawo do wniesienia skargi do organu	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści Pani/Pana danych osobowych, a także prawo ich sprostowania, prawo żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 15-18 oraz art. 21 RODO, o ile będą miały zastosowanie. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy prawa przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Informacja o przekazywaniu danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej	Administrator nie planuje przekazywania danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.
Informacje dotyczące profilowania; zautomatyzowane podejmowanie decyzji	Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

Załącznik nr 7 do Regulaminu

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Umowa powierzenia jest zawierana między Użytkownikiem („**Administrator**”) a Spółką („**Przetwarzający**”), zwanymi dalej także „**Stroną**”, a łącznie „**Stronami**”.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Umowa powierzenia jest zawierana w związku z Umową Ramową oraz Umowami o Usługę zawieranymi na podstawie Regulaminu.
2. Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych Kierowców Flotowych oraz innych osób, którymi posługuje się przy korzystaniu z Autopay („**Dane**”), a Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać Dane w granicach określonych Umową powierzenia i przepisami prawa.
3. Przetwarzający przetwarza Dane wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora.
4. Postanowienia Umowy powierzenia stosuje się odpowiednio, gdy Użytkownik przetwarza dane osobowe jako podmiot przetwarzający w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO, a Spółka przetwarza je jako Kolejny przetwarzający (podpowierzenie).

§ 2. Oświadczenia Stron

1. Administrator oświadcza, że w odniesieniu do Danych ma status administratora danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („**RODO**”).
2. Administrator oświadcza, że ma właściwe podstawy przetwarzania Danych, a powierzenie Danych Przetwarzającemu nie naruszy praw osób trzecich.
3. Przetwarzający zapewnia, że osoby upoważnione przez niego do przetwarzania Danych są zobowiązane do zachowania ich w tajemnicy albo podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
4. Przetwarzający zapewnia, że stosuje środki wymagane przepisami prawa, w szczególności art. 32 RODO, uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrożenia oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania, a także ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych.

§ 3. Zakres przetwarzania

1. Przetwarzający przetwarza Dane wyłącznie w celu wykonania Umowy Ramowej i Umów o Usługę.
2. Przetwarzający przetwarza dane zwykle następujących kategorii:
 - 1) imię i nazwisko;
 - 2) numer telefonu;
 - 3) adres e-mail;
 - 4) numer rejestracyjny Pojazdu;

- 5) numer VIN i inne dane Pojazdu, a także dane zawarte w dowodzie rejestracyjnym Pojazdu, w tym dane jego właściciela lub posiadacza;
 - 6) identyfikatory urządzeń pokładowych (OBU) i zewnętrznych systemów lokalizacyjnych (ZSL) oraz informacje o ich statusie i o przesyłaniu przez nie danych;
 - 7) daty i godziny wjazdów i wyjazdów z płatnych odcinków dróg, informacje o przejechanych odcinkach dróg oraz o korzystaniu z pozostałych Usług.
3. Administrator zobowiązuje się nie przekazywać danych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, danych genetycznych, biometrycznych ani danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej.
 4. Administrator poleca Przetwarzającemu przekazywanie Danych do systemu e-Toll prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej - w zakresie niezbędnym do rejestracji Pojazdów Ciężkich oraz rozliczania Przejazdów e-Toll na zasadach opisanych w Załączniku nr 6 do Regulaminu - a na żądanie Administratora także przekazywanie partnerowi Spółki Danych niezbędnych do realizacji zamówienia urządzenia pokładowego (OBU). Szef Krajowej Administracji Skarbowej i partner Spółki przetwarzają otrzymane Dane jako odrębni administratorzy i nie są Kolejnymi przetwarzającymi.

§ 4. Sposób wykonania Umowy powierzenia

1. Przetwarzający wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw i wolności osób fizycznych.
2. Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, Przetwarzający w miarę możliwości pomaga Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie praw określonych w rozdziale III RODO.
3. Uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, Przetwarzający pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
4. Przetwarzający może korzystać z usług innych podmiotów przetwarzających („**Kolejni przetwarzający**”). Administrator wyraża zgodę na korzystanie z Kolejnych przetwarzających wskazanych w wykazie zamieszczonym na końcu tego załącznika, a także na przekazywanie Danych poza Europejski Obszar Gospodarczy na zasadach wskazanych w RODO.
5. W umowie z Kolejnym przetwarzającym Przetwarzający nakłada na niego te same obowiązki ochrony danych, które wynikają z Umowy powierzenia.
6. Powierzenie Danych Kolejnemu przetwarzającemu niewskazanemu w wykazie wymaga uprzedniego zgłoszenia tego Administratorowi, w celu umożliwienia mu sprzeciwu. Sprzeciw można zgłosić nie później niż na 7 dni przed powierzeniem Danych. Brak sprzeciwu oznacza zgodę.
7. W razie sprzeciwu Przetwarzający nie powierza Danych Kolejnemu przetwarzającemu, którego sprzeciw dotyczy, i może rozwiązać Umowę Ramową ze skutkiem na przyszłość, zachowując prawo do należności powstałych w czasie jej obowiązywania.
8. Za wypełnienie obowiązków ochrony danych przez Kolejnego przetwarzającego Przetwarzający odpowiada wobec Administratora.

9. Przetwarzający udostępnia Administratorowi informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO oraz umożliwia przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.
10. Przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych.
11. Przetwarzający zgłasza Administratorowi każde stwierdzone naruszenie ochrony Danych bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 48 godzin od jego stwierdzenia - na adres e-mail przypisany do Konta. Zgłoszenie zawiera co najmniej:
 - 1) opis charakteru naruszenia, w tym - w miarę możliwości - kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych, których dotyczy naruszenie;
 - 2) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub innej osoby, od której można uzyskać więcej informacji;
 - 3) opis możliwych konsekwencji naruszenia;
 - 4) opis środków zastosowanych lub proponowanych przez Przetwarzającego w celu zaradzenia naruszeniu, w tym w celu zminimalizowania jego możliwych negatywnych skutków.
12. Jeżeli informacji, o których mowa w ust. 11, nie można przekazać w tym samym czasie, Przetwarzający przekazuje je sukcesywnie, bez zbędnej zwłoki. Przetwarzający współpracuje z Administratorem przy wyjaśnianiu naruszenia i dokumentuje okoliczności naruszenia, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze.

§ 5. Czas obowiązywania Umowy powierzenia

1. Umowa powierzenia zostaje zawarta z chwilą powierzenia Danych Przetwarzającemu i ulega rozwiązaniu z chwilą rozwiązania Umowy Ramowej.
2. Z chwilą rozwiązania Umowy powierzenia Przetwarzający usuwa albo zwraca Administratorowi wszystkie Dane oraz usuwa ich kopie - zależnie od decyzji Administratora - chyba że przepisy prawa nakazują przechowywanie Danych. Administrator przekazuje tę decyzję najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania Umowy powierzenia. Brak decyzji w tym terminie oznacza polecenie usunięcia Danych.
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie powierzenia stosuje się przepisy prawa polskiego oraz postanowienia Regulaminu.

Wykaz Kolejnych przetwarzających

1. Dostawca bramki SMS, systemu obsługi zgłoszeń oraz usług wsparcia w zakresie cyberbezpieczeństwa - Autopay S.A., ul. Powstańców Warszawy 6, 81-718 Sopot, Polska, KRS: 0000320590, NIP: 5851351185, REGON: 191781561.
2. Dostawca usług hostingu lub chmury obliczeniowej - Amazon Web Services EMEA SARL, 38 avenue John F.Kennedy, L-1855 Luxembourg;
3. Dostawca usług poczty elektronicznej - M365, Microsoft Ireland Operations Limited Carmanhall Rd Dublin, Co Dublin, Ireland 18;
4. Dostawca systemu obsługi zgłoszeń (ticketowego) - Daktela Polska Sp. z o.o., Al. Jerozolimskie 181, 02-222 Warszawa.

Załącznik nr 8 do Regulaminu**Cennik**

Cennik stanowi odrębny dokument, który jest integralną częścią Umowy Ramowej. Spółka udostępnia Cennik w Autopay oraz na stronie [dokumenty Autopay](https://mobility.autopay.pl/dokumenty/) (<https://mobility.autopay.pl/dokumenty/>), w tym przed zawarciem Umowy Ramowej. Zmiana Cennika następuje na zasadach opisanych w § 20 ust. 6 Regulaminu.

Cennik określa w szczególności Usługi i kategorie Usług, za które pobierana jest Opłata subskrypcyjna albo Wynagrodzenie, wysokość tych należności oraz zwolnienia z nich - w tym dla określonych rodzajów Konta, Usług albo kanałów dostępu do Autopay. Wprowadzenie, zmiana albo zniesienie stawki Opłaty subskrypcyjnej lub Wynagrodzenia, także dla nowej Usługi albo kategorii Usług, następuje - z zastrzeżeniem § 10 ust. 6 Regulaminu - przez zmianę Cennika na zasadach opisanych w § 20 ust. 6 Regulaminu i nie wymaga zmiany Regulaminu, w tym tego Załącznika.

Jeżeli Cennik nie określa stawki Opłaty subskrypcyjnej albo Wynagrodzenia dla danej Usługi, kategorii Usług albo rodzaju Konta, Spółka nie pobiera z tego tytułu tej należności.

Poniższa tabela wskazuje rodzaje należności przewidziane w Regulaminie, podstawę ich naliczania oraz miejsce, w którym dostępna jest ich aktualna wysokość.

Rodzaj należności	Rodzaj Konta i podstawa naliczania	Aktualna wysokość
Opłata subskrypcyjna	Konto business - za Konto, za każdy miesięczny Okres subskrypcji	Wskazana w Cenniku dostępnym w Autopay oraz na stronie dokumenty Autopay (https://mobility.autopay.pl/dokumenty/)
Opłata subskrypcyjna	Konto business pro - za każdy Pojazd, odrębnie dla każdej kategorii Usług wskazanej w Cenniku (w szczególności Usługi automatyczne na Autostradzie A2, Parkowanie (Postój w Strefach Płatnego Parkowania oraz na parkingach prywatnych) i pozostałe Usługi automatyczne), za każdy rozpoczęty miesięczny albo roczny Okres subskrypcji	Wskazana w Cenniku dostępnym w Autopay oraz na stronie dokumenty Autopay (https://mobility.autopay.pl/dokumenty/)
Opłata subskrypcyjna za obsługę rozliczeń Przejazdów e-Toll	Konto business pro - za każdy Pojazd Ciężki, za każdy miesiąc kalendarzowy, w którym Usługa opisana w Załączniku nr 6 do Regulaminu jest aktywna dla tego Pojazdu, niezależnie od liczby Przejazdów e-Toll - jeżeli Cennik przewiduje tę Opłatę subskrypcyjną	Wskazana w Cenniku dostępnym w Autopay oraz na stronie dokumenty Autopay (https://mobility.autopay.pl/dokumenty/)

Rodzaj należności	Rodzaj Konta i podstawa naliczania	Aktualna wysokość
Wynagrodzenie (opłata serwisowa) za Usługi automatyczne	Konto business - za każdą Usługę automatyczną; stawka może zależeć od liczby Pojazdów zarejestrowanych w Koncie albo od liczby Usług automatycznych wykonanych w miesiącu kalendarzowym	Wskazana w Cenniku dostępnym w Autopay oraz na stronie dokumenty Autopay (https://mobility.autopay.pl/dokumenty/)
Wynagrodzenie (opłata serwisowa) za pozostałe Usługi	Konto business - za każdą Usługę inną niż Usługa automatyczna	Wskazana w podsumowaniu transakcji w Autopay przed akceptacją płatności przez Użytkownika
Wynagrodzenie (opłata serwisowa)	Konto business pro	Nie jest pobierane
Opłata	Wszystkie rodzaje Konta - za każdą Usługę; wysokość Opłaty ustala podmiot zewnętrzny albo wynika ona z przepisów prawa	Widoczna w Autopay przed zawarciem Umowy o Usługę

Kwoty wskazane w Cenniku są kwotami brutto, obejmującymi podatek od towarów i usług.